

فصل دوم

جلسات آموزشی



بودجه‌بندی پودمان‌ها و واحدهای یادگیری هریک بر اساس جداول زیر برای شما همکاران گرامی طراحی شده است :

تعداد واحد یادگیری	تعداد جلسات	پودمان
۲	۸	پودمان ۱
۱	۵	پودمان ۲
۲	۴	پودمان ۳
۳	۷	پودمان ۴
۱	۶	پودمان ۵

پودمان ۱- انبارداری فرش		
عنوان جلسه	شماره جلسه	واحد یادگیری
تعیین انواع انبار مواد اولیه فرش و تحلیل انبار، انبارداری، مراحل انبارداری و وظایف انبارداران	اول	۱- انبارداری مواد اولیه فرش
دریافت مواد اولیه فرش و تطبیق با اسناد و تعیین محل قرارداد آنها در انبار	دوم	
چیدن و نگهداری مواد اولیه فرش در انبار	سوم	
بازدید از انبار مواد اولیه فرش و تهیه گزارش	چهارم	بازدید
دسته‌بندی و تعیین کارکرد انواع انبار فرش و تحلیل الزامات ساختمانی، تجهیزات و مواد مصرفی	پنجم	۲- انبارداری فرش
کنترل وضعیت انبار و انبار کردن فرش	ششم	
حفاظت و نگهداری فرش‌ها در انبار	هفتم	
بازدید از انبار فرش یا صنایع مرتبط با نساجی و تهیه گزارش	هشتم	بازدید

پودمان ۲- ارزیابی مقدماتی فرش		
عنوان جلسه	شماره جلسه	واحد یادگیری
تحلیل سازوکار (مکانیزم) بافت فرش و موارد دیگر (نوع؛ گره، پوددهی، سربندی، شیرازه و پرداخت)	نهم	۱- ارزیابی مقدماتی فرش
ارزیابی مقدماتی فرش‌های تخت باف (نوع؛ گره، پوددهی، سربندی، شیرازه و پرداخت)	دهم	
ارزیابی مقدماتی فرش‌های نیم لول باف (نوع؛ گره، پوددهی، سربندی، شیرازه و پرداخت)	یازدهم	
ارزیابی مقدماتی فرش‌های لول باف (نوع؛ گره، پوددهی، سربندی، شیرازه و پرداخت)	دوازدهم	
بازدید و تهیه گزارش (گمرک، مراکز ارزیابی و کارشناسی فرش، کارگاه‌های بافت فرش، فروشگاه‌های فرش و...)	سیزدهم	بازدید

پودمان ۳- اظهارنامه نویسی		
عنوان جلسه	شماره جلسه	واحد یادگیری
تحلیل اهمیت تهیه شناسنامه برای فرش، موارد استفاده و تعیین شاخصه‌های مؤثر در تهیه آن	چهاردهم	۱- تهیه شناسنامه فرش
تهیه چند نمونه شناسنامه فرش و نصب و بایگانی نسخه دوم	پانزدهم	
تهیه فهرست عدل بندی برای فرش و تحلیل اهمیت، کارکرد و اجزای آن	شانزدهم	۲- تهیه لیست (فهرست) عدل بندی
تکمیل فهرست عدل بندی به صورت دستی و رایانه‌ای	هفدهم	

پودمان ۴- عدل بندی فرش

عنوان جلسه	شماره جلسه	واحد یادگیری
تهیه تجهیزات و موارد مورد نیاز	هیجدهم	۱- تهیه لوازم بسته بندی
بسته بندی تکی فرش به روش های مختلف	نوزدهم	۲- بسته بندی فرش
روکش کردن، کلاف کشی و نوار کشی تکی فرش	بیستم	
اندازه گیری و ثبت مشخصات فرش	بیست و یکم	۳- عدل بندی فرش
تا زدن و چیدمان فرش روی هم	بیست و دوم	
روکش کردن عدل فرش و تهیه شناسه عدل فرش و الصاق آن	بیست و سوم	
بازدید از عدل بندی در کارخانه قالیشویی یا مراکز تجاری فرش	بیست و چهارم	بازدید

پودمان ۵ - بازاریابی فرش

عنوان جلسه	شماره جلسه	واحد یادگیری
تحلیل آمیخته بازاریابی و آمیخته ترفیع	جلسه بیست و پنجم	۱- معرفی و تبلیغ فرش
تحلیل مزیت های رقابتی فرش ایران و دسته بندی مؤثرترین ابزارهای تبلیغی برای فرش در بازار داخلی	جلسه بیست و ششم	
تبلیغات شفاهی (دهان به دهان)	جلسه بیست و هفتم	
نمایش حضوری فرش (برپایی غرفه نمایشگاهی)	جلسه بیست و هشتم	
تبلیغات اینترنتی فرش (تبلیغات ایمیلی و حضور در پیام رسان ها)	جلسه بیست و نهم	
بازدید از نمایشگاه یا فروشگاه فرش و تهیه گزارش	جلسه سی ام	بازدید

پودمان ۱

انبارداری فرش

واحد
یادگیری ۱

انبارداری مواد اولیه فرش

پودمان اول: جلسه اول

عناوین درس	ابزار و تجهیزات مورد نیاز
تعیین انواع انبار مواد اولیه فرش و تحلیل انبار، انبارداری، مراحل انبارداری و وظایف انبارداران	کاغذ - خودکار - میز - صندلی

ابزار کمک آموزشی

■ رایانه و لوازم جانبی، فیلم آموزشی، ویدئو پروژکتور

اهداف توانمندسازی

- دسته‌بندی انواع انبارها
- دسته‌بندی انواع انبارهای مواد اولیه فرش
- تحلیل انبار، انبارداری و مراحل آن
- تحلیل وظایف انبارداران

فعالیت‌های یادگیری ساخت یافته

هنر آموز	هنرجو
توضیح و تشریح پخش فیلم پرسش و پاسخ	دقت و توجه دیدن فیلم پاسخ و پرسش

دانش افزایی

اهمیت انبارداری

در اقتصاد کشورها انبارداری، حلقه‌ای از زنجیره تولید، انتقال، توزیع و مصرف است و نقش اتصال را در انتقال کالاها از مناطق تولید به بازارهای مصرف و سپس توزیع محلی برعهده دارد. انبارداری یک خدمت اقتصادی به‌شمار می‌رود و عبارت است از تهیه و نگهداری کالا به‌منظور عرضه به‌موقع یا گسترش دادن مدت عرضه آن به‌شکلی که کالا برای مدت بیشتری قابل دسترس و مصرف باشد. مراحل انبارداری عبارت‌اند از:

مرحله دریافت یا تحویل گرفتن کالا، مرحله نگهداری و حفاظت کالا در انبار (انبار کردن) و مرحله صدور یا تحویل دادن کالا به‌خارج از انبار. انبارهای مواد اولیه از اهمیت ویژه‌ای در یک کارخانه و یا کارگاه برخوردارند. به‌عنوان مثال اگر در زنجیره تأمین کالا، که واحد انبار زیر مجموعه آن است مشکلی پیش آید قطعاً تأثیر مستقیم و منفی بر تولید می‌گذارد. حتی می‌توان انبار مواد اولیه را به‌قلب تپنده یک شرکت تولیدی تشبیه کرد. برخی از دلایلی که برای انبار کردن منطقی موجودی‌ها و نگهداری آنها در انبار می‌توان برشمرد عبارت‌اند از:

- (الف) استفاده از تخفیف‌های کلی و یا افزایش خرید انواع مواد و کالا.
- (ب) جلوگیری از هزینه‌های کمبود و فقدان موجودی‌ها در انبار.
- (پ) جلوگیری از توقف عملیات و زیان‌های ناشی از آن.
- (ت) جلوگیری از زیان ناشی از روند افزایش قیمت مواد و کالا.
- (ج) عدم اطمینان از تحویل به‌موقع مواد و کالای سفارش داده شده.
- (چ) عدم امکانات مالی و سرمایه‌گذاری با حجم بسیار برای زمان‌های متفاوت در امر تهیه و خرید مواد و کالا.
- (ح) جلوگیری از افزایش دفعات و مراحل خرید مواد و کالا و هزینه‌های سفارش آن.

خ) هماهنگی با برنامه‌ریزی‌های تولید و فروش به منظور جلوگیری از ایجاد وقفه یا اختلال در کار آنها.

د) افزایش انعطاف‌پذیری در برنامه‌ریزی تولید و فروش در مواقعی که بنابه‌دلایلی تغییراتی در برنامه‌ها به وجود آید.

ذ) ...

انبار محل تجمع یا ذخیره‌سازی اقلامی است که موجودی‌های درون آن برای ارضای نیازها و تقاضاهای آتی مصرف می‌گردند. بنابراین انبار و انبارداری به لحاظ اهمیت که در تغذیه و تأمین اجناس و اقلام مورد نیاز قسمت‌های مختلف در واحدهای تولیدی، بازرگانی و خدماتی دارد نیاز مبرمی به سازماندهی صحیح و دقیق و کامل و کادری مجرب و دلسوز خواهد داشت و به همین دلیل انبارداری باید روشمند، منطقی و مبتنی بر رفتار متقابل و دقت زیاد با سایر واحدها باشد. امروزه مدیران و صاحبان آگاه صنایع در اکثر مؤسسات و سازمان‌ها به این مسئله پی‌برده‌اند که استفاده منطقی از حجم و فضای انبار با شیوه‌های اصولی انبارداری باعث می‌گردد تا هزینه‌های نگهداری انواع موجودی‌ها در انبار و هزینه انبارداری انواع کالاها در مقادیر و اندازه‌های مختلف در زمان‌های متفاوت به میزان قابل توجهی کاهش یابد که نهایتاً تأثیر زیادی در کاهش قیمت تمام شده کالای تولیدی و قابل فروش و هزینه‌های عملیاتی سازمان خواهد گذاشت. چون اقلام و موجودی‌های انبار بخش عظیمی از دارایی‌های هر سازمان را تشکیل می‌دهد. به همین دلیل در سازمان‌های تولیدی، بخش تولید، برنامه‌ریزی تولید خود را بر مبنای موجودی‌های انبار و ظرفیت‌های موجود آن طراحی و پیاده می‌کند زیرا در صورت عدم وجود موجودی کافی در انبار اختلال در تولید به وجود می‌آید و منجر به ازدست دادن کارآیی کارکنان بخش تولید می‌گردد. در سازمان‌های تجاری و بازرگانی، برنامه‌ریزی فروش و توزیع و همچنین خرید به مقادیر موجودی‌های انبار، فضاها و امکانات و تجهیزات انبار، تعداد و محل‌های استقرار انبار و نظایر آن متکی است که عدم دسترسی به موقع به هر یک از آنها منجر به از دست دادن بازار، مشتریان، کاهش در آمد و افزایش هزینه می‌گردد. به همین دلیل وجود انبار از ضرورت‌های اصلی فعالیت هر سازمانی به‌شمار می‌رود. ضمن اینکه اداره انبار نیز با بهره‌گیری از شیوه‌های اصولی انبارداری باعث می‌گردد سایر واحدهای یک سازمان بتوانند نقش وظایف خود را به‌خوبی ایفا کنند.

بنابراین ملاحظه می‌گردد که انبار به‌عنوان یکی از ارکان اصلی واحدهای خدمات‌رسانی در هر سازمانی به‌شمار می‌رود که از نظر ماهیت و اهمیت موضوع سرویس‌دهی و خدمات‌رسانی، تجمع سرمایه و ارتباطات درون و برون سازمانی آن از جایگاه ویژه‌ای برخوردار است.



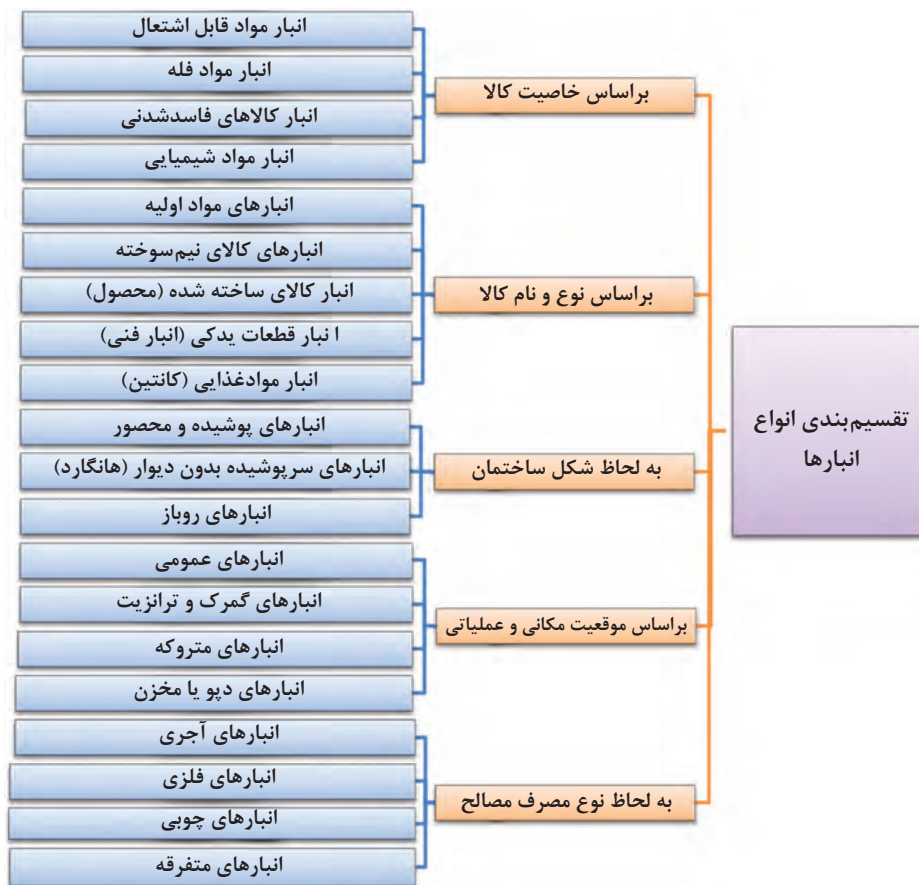
این محیط‌ها چه تفاوت‌هایی با یکدیگر دارند؟ دلایل خود را در کلاس به اشتراک بگذارید.

تفاوت اصلی در انبارهای اشاره در نوع و سیستم‌های انبارداری آنهاست. به این معنی که مرحله بعد از خروج مواد اولیه در هر کدام از آنها با دیگری متفاوت است.

به نظر شما بنا به چه دلایلی ممکن است مواد اولیه فرش بافی بلافاصله بعد از خرید یا تولید مصرف نشوند و ناگزیر باید مدتی از آنها نگهداری کرد؟ در گروه‌های کلاسی خود، به این سؤال پاسخ داده و نتیجه را در کلاس ارائه دهید.

به جز مواد اولیه تولید شده بر مبنای سفارش مابقی مواد اولیه تولید شده ناگزیر باید مدتی در انبار نگهداری شوند تا به فروش برسند. حتی ممکن است زمان تحویل مواد اولیه سفارشی نیز از سوی سفارش دهنده تاریخ معینی بعد از تولید باشد، از این رو تا زمان تحویل لازم است مواد اولیه تولید در انبار نگهداری شود. از دیگر سو چون تولید فرش زمان بر است، مقدار زیادی از مواد اولیه در انبارها نگهداری می‌شود و به مرور و بر حسب نیاز وارد چرخه بافت می‌شوند. آیا می‌توانید دلایل دیگری را بیان کنید؟

نمودار تقسیم بندی انواع انبارها



ارزشیابی

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها				خود ارزیابی هنرجو
	۱	۲	۳		
شایستگی های غیر فنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی				مستند سازی (N37)	
				مدیریت مواد و تجهیزات (N66)	
شایستگی های فنی	فرایند کار				خود ارزیابی هنرجو
					دسته بندی انواع ابزارها
					تعیین انواع ابزار مواد اولیه فرش
					تحلیل ابزار، انبارداری و مراحل آن
					تحلیل وظایف انبارداران
	شاخص های کار				دسته بندی ابزارها بر اساس نوع و نام کالا
					دسته بندی ابزارهای مواد اولیه فرش براساس کارکرد آنها
					تحلیل ابزار و انبارداری در صنعت و تجارت با توجه به تعریف آنها
					دسته بندی مراحل انبارداری به طور کلی
					تحلیل و دسته بندی وظایف انبارداران با توجه به مراحل انبارداری
تذکر	<p>۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی تر مورد ارزشیابی قرار دهید می توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.</p> <p>۲- چنانچه شاخص های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می توانید به بخش شاخص های کار در این جدول اضافه نمایید.</p>				

پودمان اول: جلسه دوم

عناوین درس	ابزار و تجهیزات مورد نیاز
دریافت مواد اولیه فرش و تطبیق با اسناد و تعیین محل قراردادن آنها در انبار	ترازوی دیجیتالی - قیچی - چاقو - کامپیوتر و لوازم جانبی آن - چاپگر - کاغذ - خودکار - مهر - سربرگ‌های چاپی - میز - صندلی - قفسه - انواع مواد اولیه فرش

ابزار کمک آموزشی

■ فیلم آموزشی، ویدئو پروژکتور

اهداف توانمندسازی

- دریافت مواد اولیه فرش و تطبیق با کاغذ خرید
- جابه‌جایی دستی مواد اولیه فرش با توجه به اصول حمل و نقل دستی بار
- تعیین محل قرار دادن مواد اولیه فرش در انبار
- کنترل کلی وضعیت انبار

فعالیت‌های یادگیری ساخت یافته	
هنر آموز	هنرجو
توضیح و تشریح نمایش عملی پرسش و پاسخ	دقت و توجه تمرین و ممارست پاسخ و پرسش

انبارها از نظر سیستم ثبت اطلاعات نیز متفاوت هستند، در قالب یک گروه سه نفره در مورد سیستم های ثبت اطلاعات در انبارها و همچنین اهمیت انبارداری مواد اولیه تحقیق کنید و نتایج آن را به صورت مکتوب در کلاس به اشتراک بگذارید؟

انبارها را می توان از دو دیدگاه بررسی کرد:
الف) از لحاظ فیزیکی (محل انبار، نوع قفسه بندی ها، محل کالا در انبار، نور، ایمنی، وسایل حفاظت کالاها و وسایل حمل و نقل و...) (ب) از لحاظ سیستم اطلاعاتی انبار (طرح و گردش فرم ها به نحوی که اطلاعات به بخش های مختلف به موقع و به مقدار لازم برسد تا کنترل های لازم در رابطه با کالاها به راحتی و با سرعت بیشتری امکان پذیر باشد).
از هنرجویان بخواهید به طور خاص در مورد انبار مواد اولیه صنایع نساجی در تحقیق کنند و به صورت مکتوب به شما تحویل دهند.

تعیین نوع طبقه بندی در انبار

نگهداری بهتر، تعیین محل، پیاده سازی سیستم کدگذاری و کنترل موجودی و موضوع طبقه بندی کالا در انبارداری اهمیت زیادی دارد. اقلام موجود در انبار مواد اولیه با توجه به میزان مراجعه، هم خانواده بودن و خصوصیات آنها طبقه بندی می شوند و می بایست نکات مهم برای حداکثر بهره وری از فضای انبار مانند اندازه و فاصله مناسب اقلام و همچنین اصول اساسی در چیدمان مدنظر قرار گیرد.

ابزار و تجهیزات مورد نیاز	عناوین درس
سیستم روشنایی - ترازوی دیجیتالی - قیچی - چاقو - سیستم حرارتی - فن - کامپیوتر و لوازم جانبی آن - چاپگر - کاغذ - خودکار - مهر- سربرگ‌های چاپی - میز - صندلی - قفسه - انواع نخ و کاور- انواع مواد اولیه فرش	چیدن و نگهداری مواد اولیه فرش در انبار

ابزار کمک آموزشی

■ فیلم آموزشی، ویدئو پروژکتور

اهداف توانمندسازی

- تحلیل اصول چیدمان کالا در انبار
- چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار
- کنترل شرایط محیطی انبار

فعالیت های یادگیری ساخت یافته	
هنرجو	هنرآموز
دقت و توجه تمرین و ممارست پاسخ و پرسش	توضیح و تشریح نمایش عملی پرسش و پاسخ

انبارگردانی

انبارگردانی طبق دستورالعمل مربوطه، یکبار و به طور کامل کلیه کالاها و اقلام موجود در انبار، شمارش و معمولاً در پایان سال انجام می‌شود و یا هنگام تحویل و تحول بین انبارداران و یا لزوم تهیه صورت‌های مالی میان دوره‌ای و یا... در طول سال نیز انجام شود. چنانچه سیستم انبار مکانیزه باشد به تفکیک کد کالاها و نوع انبار تگ انبارگردانی از سیستم اخذ و قابل چاپ بوده و با ارسال تگ‌ها به کالاها، عمل شمارش کالاها صورت می‌گیرد. همچنین با استفاده از بارکد و دستگاه بارکد خوان نیز اعمال عمل انبارگردانی امکان پذیر است. تگ انبارگردانی با پرفراژ به سه قسمت تفکیک شده است تا هر مرحله که شمارش می‌شود قسمت اول از دو قسمت دیگر جدا شود تا مشخص شود این کالا برای یکبار شمارش شده است و در پایان شمارش کل کالاها و مطابقت با لیست موجودی کالا در صورت مغایرت برای بار دوم شمارش می‌شود و نتیجه این شمارش در قسمت دوم درج و قسمت دوم نیز جدا می‌شود. در صورت اثبات مغایرت شمارش سوم انجام می‌گردد و در پایان لیست نهایی شمارش کالاها به دست آمده طبق دستورالعمل مربوطه نهایی می‌گردد.

انبارداری با موجودی صفر

امروزه اهمیتی که مدیران صنایع کشور ژاپن و سایر کشورهای پیشرفته جهان به نگهداری حداقل مواد و کالا در انبار برای مصرف و تولید و توزیع و فروش مواد و کالا می‌دهند، بدان حد رسیده است که حاضر نیستند مقادیری بیش از حد نیاز را برای تولید در یک دوره کوتاه مدت در انبار نگهداری کنند و با برنامه‌ریزی‌های بسیار دقیق و با حساسیت زیاد و با استفاده از فنون محاسباتی و ریاضی، مقادیر موجودی‌ها در انبار را با سفارش‌های متعدد در کوتاه‌ترین زمان ممکن تحت کنترل در می‌آورند.

استفاده از روش موجودی صفر یا تولید به موقع برای نگهداری و مصرف مواد و کالا، امروزه یکی از فنون پیشرفته در امر مدیریت مواد و کالا و برنامه‌ریزی آن در انبارداری و تولید به شمار می‌رود. زیرا در این روش حداقل موجودی کالا در انبار نگهداری می‌شود و از تجمع سرمایه در انبار جلوگیری به عمل می‌آید. روش موجودی صفر توسط ژاپنی‌ها در دهه سال ۱۹۵۰ ابداع گردیده و امروزه بسیاری از کشورها از این روش نیز استفاده می‌کنند.

در زمینه مواد اولیه فروش در کشور نیز مواردی از خرید و فروش آن با استفاده از روش موجودی صفر، وجود دارد.

گل فرنگ ۹ (جام میوه بختیاری) سایز پادری (۵۹۱۳)



ارسال
پستی
بانگان

زیرپایی و بسته‌ای ها/ گل فرنگ ۱۰/۱۱/۱۳۹۵

۲۸۵ در ۴۲۵ گره

۱۰/۰۹ مفاط

۱۸ رنگ

تحويل به صورت بسته‌ای



کد	رج شمار	ابعاد به سانت	جنس	نوع بافت	موجودی	تضمین خرید	قیمت
۵۹۱۳-۱	۲۰	۱۰۰ در ۱۴۹	تمام پشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۲	۳۵	۸۵ در ۵۷	تمام پشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۳	۴۰	۷۴ در ۵۰	تمام پشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۴	۴۶	۶۵ در ۴۳	تمام پشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۵	۴۸	۶۲ در ۴۲	تمام پشم	گلیم پیچ	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۶	۵۰	۶۰ در ۴۰	تمام پشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۷	۵۵	۵۴ در ۳۶	تمام پشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها
۵۹۱۳-۸	۷۰	۴۳ در ۲۹	تمام ابریشم	فرش (گره ترکی)	۱۶ روز کاری	—	مشاهده قیمت‌ها

فروش نقشه و نخ‌های یک فرش در ابعاد و رج‌شمارهای مختلف با موجودی صفر با زمان تولید ۱۶ روز

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها			۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو	
شایستگی های غیر فنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی	مستند سازی (N37)							
	مدیریت مواد و تجهیزات (N66)							
شایستگی های فنی	فرایند کار	عناوین شایستگی ها			۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو
		تحلیل اصول چیدمان کالا در انبار						
		چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار						
		کنترل شرایط محیطی انبار						
	شاخص های کار	چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار با توجه به میزان تقاضا						
		چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار با توجه به وجه تشابه						
		چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار با توجه به اندازه و حجم آنها						
		چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار با توجه به مشخصات کیفی آنها						
		چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش کیسه ای با توجه به اصول آن						
		کنترل وضعیت انبار بعد از چیدن مواد اولیه با توجه به آیین نامه ایمنی انبار کالا						
تذکر	<p>۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی تر مورد ارزشیابی قرار دهید می توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.</p> <p>۲- چنانچه شاخص های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می توانید به بخش شاخص های کار در این جدول اضافه نمایید.</p>							

پودمان اول: جلسه چهارم

ابزار و تجهیزات مورد نیاز	عناوین درس
کاغذ - قلم - دوربین عکاسی - دستگاه ضبط صدا	بازدید از انبار مواد اولیه فرش یا صنایع مرتبط با نساجی و تهیه گزارش

ابزار کمک آموزشی

■ ویدئو پروژکتور

اهداف توانمندسازی

■ برانگیختن کنجکاوی هنرجویان با مشاهده واقعاتها در انبار مواد اولیه فرش و پروراندن آموزه‌های کلاسی در ذهن

فعالیت‌های یادگیری ساخت یافته	
هنرجو	هنرآموز
یادداشت برداری می‌کند. عکاسی می‌کند. صدا را ضبط می‌کند. پاسخ می‌دهد. پرسش می‌کند.	نشان می‌دهد. توضیح می‌دهد. پرسش می‌کند. پاسخ می‌دهد. هدایت می‌کند.

دانش افزایی

همکار گرامی براساس چگونگی تهیه گزارش علمی و مصور هنرجویان را در هنگام بازدید هدایت نمایید.

لازم است پیش از بردن هنرجویان برای بازدید الزامات و وظایف آنها را برایشان شرح دهید. برای مثال همراه داشتن وسیله‌ای برای ضبط صدا و عکاسی و... و به آنها یادآوری کنید، چنانچه لازم می‌دانید گزارش را به شکل گروهی انجام دهند. پیش‌تر گروه‌ها را مشخص کنید.

ارزشیابی

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها			۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو	
شایستگی های غیر فنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی	مستند سازی (N37)							
	مدیریت مواد و تجهیزات (N66)							
شایستگی های فنی	فرایند کار	عناوین شایستگی ها			۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو
	شاخص های کار							
تذکر	<p>۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی تر مورد ارزشیابی قرار دهید می توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.</p> <p>۲- چنانچه شاخص های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می توانید به بخش شاخص های کار در این جدول اضافه نمایید.</p>							



وزارت آموزش و پرورش
سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی
دفتر تالیف کتاب‌های درسی فنی و حرفه‌ای و کاردانش

نمون برگ ۸-۱- تحلیل استاندارد عملکرد کار

نام و نام خانوادگی		شماره ملی	تاریخ ارزشیابی:	نوبت اول:
کد حرفه	۷۳۱۸۰۱۹۲	حرفه:	کد تکنسین کارگاه فرش بافی	سطح صلاحیت
کد وظیفه	۰۳	وظیفه:	تهیه مواد اولیه فرش بافی	گروه کاری
کد کار	۰۳۰۹	کار:	انبار داری مواد اولیه فرش	سطح شایستگی دانش
<p>۱- شرایط انجام کار: دریافت، تفکیک، کدگذاری و چیدن انواع مواد اولیه فرش از هر نوع به مقدار ۲ تا ۵ کیلوگرم در مدت زمان ۴ ساعت در انبار دائم یا موقت یا انبار شبیه‌سازی شده مواد اولیه فرش.</p>				
<p>۲- شاخص های اصلی استاندارد عملکرد کار: توانایی به کارگیری انبار مواد اولیه فرش - توانایی تفکیک، آماده‌سازی، چیدن و صدور رسید هنگام تحویل مواد اولیه فرش - توانایی شماره‌گذاری، کدگذاری در انبار مواد اولیه فرش - توانایی ردیابی و کنترل و حفاظت از کالاها در طی دوره انبارداری مواد اولیه فرش</p>				
<p>۳- نمونه و نقشه کار: دریافت مواد اولیه فله‌ای و کیسه‌ای مواد اولیه فرش و صدور رسید- دریافت بسته‌های نخ‌های خامه فرآوری شده از یک نقشه معین و انبار کردن - چیدن و گذاشتن در محل و قفسه‌های معین شده مواد اولیه فرش - نگهداری، حفاظت و کنترل و بازدید اقلام انبار شده در انبار مواد اولیه فرش - بازدید از انبار مواد اولیه فرش</p>				
<p>۴- ابزار ارزشیابی: مشاهده - مقایسه - چک لیست - پرسش شفاهی و کتبی</p>				
<p>۵- ابزار و تجهیزات مورد نیاز انجام کار: رطوبت سنج - دماسنج - ترازوی دیجیتالی - رایانه و لوازم جانبی آن - چاپگر - کاغذ - خودکار - ماژیک - برچسب - مهر - میز - صندلی - قفسه معمولی - انواع مواد فرش بافی - چهارپایه کوتاه و بلند</p>				
<p>۶- تکالیف کاری مرتبط در گروه کاری: تهیه شناسنامه فرش (کد ۰۹۰۱) - انبارداری فرش (کد ۰۹۰۲)</p>				



وزارت آموزش و پرورش
سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی
دفتر تألیف کتاب های درسی فنی و حرفه ای و کار دانش

نمون برگ ۹-۱- ارزشیابی کار

نام و نام خانوادگی		شماره ملی	تاریخ ارزشیابی:	نوبت اول:
کد حرفه	۷۳۱۸۰۱۹۲	حرفه:	کد تکنسین کارگاه فرش بافی	سطح صلاحیت L۲
کد وظیفه	۰۳	وظیفه:	تهیه مواد اولیه فرش بافی	گروه ارزشیابی کار
کد کار	۰۳۰۹	کار:	انبار داری مواد اولیه فرش	سطح شایستگی دانش

ردیف	مراحل کار	شرایط عملکرد (ابزار، مواد، تجهیزات، زمان، مکان و...)	نتایج ممکن	استاندارد (شاخص ها/داوری /نمره دهی)	نمره
۱	دسته بندی انواع انبارهای مواد اولیه فرش	۱- انبار دائم یا انبار شبیه سازی شده مواد اولیه فرش بافی ۲- ۳۰ دقیقه ۳- خودکار، کاغذ، رایانه، چاپگر، میز، صندلی	- دسته بندی انواع انبارها - دسته بندی انواع انبارهای مواد اولیه فرش - تحلیل انبار، انبارداری و مراحل آن - تحلیل وظایف انبارداران	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱
۲	دریافت (ورود) مواد اولیه فرش و تطبیق با اسناد و تعیین محل قرار دادن آنها در انبار	۱- انبار دائم یا انبار شبیه سازی شده مواد اولیه فرش بافی ۲- ۳۰ دقیقه ۳- دستکش، لباس کار، خودکار، ماژیک، کمد، زونکن، کاغذ رایانه، چاپگر، میز، صندلی	- دریافت مواد اولیه فرش و اسناد خرید - تحلیل اصول حمل و نقل و جا به جایی دستی بار - تعیین محل قرار دادن مواد اولیه فرش در انبار - کنترل وضعیت	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱
۳	چیدن و نگهداری مواد اولیه فرش در انبار	۱- انبار دائم یا انبار شبیه سازی شده مواد اولیه فرش بافی ۲- ۶۰ دقیقه ۳- دستکش و لباس کار، کاغذ، خودکار	- تحلیل اصول چیدمان کالا در انبار - چیدن و انبار کردن مواد اولیه فرش در انبار - کنترل شرایط محیطی محل نگهداری مواد اولیه فرش	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱

۴	بازدید از انبار مواد اولیه فرش	-	۱- انبار مواد اولیه فرش یا صنایع مرتبط با نساجی	۱۰۰٪	۳
			۲- ۲۴۰ دقیقه	۸۰٪ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱
۵					
۶					
	شایستگی های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش	انبار دائم یا موقت با انبار شبیه سازی شده مواد اولیه فرش	انبارداری مواد اولیه فرش	مسئولیت پذیری، مستندسازی و مدیریت مواد تجهیزات با رعایت اصول ایمنی و توجهات زیست محیطی	۳
				مسئولیت پذیری، مستندسازی و مدیریت مواد تجهیزات با رعایت اصول ایمنی	۲
				عدم مسئولیت پذیری، مستندسازی و مدیریت مواد و تجهیزات	۱
				<input type="checkbox"/> بلی	
				<input type="checkbox"/> خیر	
<p>معیار شایستگی انجام کار :</p> <p>کسب حداقل نمره ۲ از مراحل ۱ و ۲ و ۳</p> <p>کسب حداقل نمره ۲ از بخش شایستگی های غیرفنی ، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش</p> <p>کسب حداقل میانگین ۲ از مراحل کار</p>					

انبارداری فرش

پودمان اول: جلسه پنجم

عنوان درس	ابزار و تجهیزات مورد نیاز
دسته بندی و تعیین کارکرد انواع انبار فرش و بررسی الزامات ساختمانی، تجهیزات و مواد مصرفی	رایانه و لوازم جانبی - کاغذ - خودکار - میز - صندلی

ابزار کمک آموزشی

■ فیلم آموزشی، ویدئو پروژکتور

اهداف توانمندسازی

- دسته بندی و تعیین کارکرد انواع انبار فرش
- تحلیل الزامات ساختمانی انبارهای فرش
- بررسی و تعیین تجهیزات و مواد مصرفی انبارهای فرش

فعالیت های یادگیری ساخت یافته	
هنر آموز	هنرجو
توضیح و تشریح نمایش فیلم پرسش و پاسخ	دقت و توجه دیدن فیلم پاسخ و پرسش

دانش افزایی

انبار فرش گمرک

عدل بندی از دیگر روش های انبار کردن فرش ها است که برای صادرات و نگهداری موقت در انبارهای فرش گمرک به کار گرفته می شود. یکی از عوامل در آسیب های وارده به فرش در جریان حمل و نقل آن است. بارها اتفاق افتاده است که بر اثر عدم

توجه در حمل و نقل، فرش‌ها آسیب دیده و مرجوعی شده‌اند.

جایگاه انبار در موزه‌ها

شورای بین‌المللی موزه‌ها (ایکوم) در بند ۳ و ۴ اساسنامه خود، موزه را چنین تعریف می‌کند :

«موزه مؤسسه‌ای است دائمی، بدون اهداف مادی که درهای آن بر روی همگان گشوده است و در خدمت جامعه و پیشرفت آن فعالیت می‌کند. هدف موزه‌ها تحقیق در آثار و شواهد بر جای مانده انسان و محیط‌زیست او، گردآوری، حفظ و بهره‌وری معنوی و ایجاد ارتباط بین این آثار به‌ویژه به‌نمایش گذاردن آنها به‌منظور بررسی و بهره‌وری معنوی است.»

مطابق این تعریف حفظ و نگهداری آثار برای آیندگان یکی از مهم‌ترین اهداف و وظایف موزه‌ها دانسته می‌شود. از آنجایی که آثار موزه‌ای بیشترین زمان خود را در انبار سپری می‌کنند، انبار (مخزن) بخش مهمی از فضای‌های جانبی هر موزه را تشکیل می‌دهد و داشتن انبار استاندارد و به‌کارگیری شیوه‌های صحیح نگهداری از الزامات است.

در بسیاری از موارد موزه‌های مخزن را به‌چشم‌واحدی دور افتاده نگاه می‌کنند که نه تأثیری بر دیگر فعالیت‌ها موزه دارد و نه از آنها تأثیر می‌پذیرد. این درحالی است که کلیه فعالیت‌های موزه‌داری به‌یکدیگر پیوسته و وابسته‌اند. نگهداری نامناسب مجموعه‌ها در مخزن علاوه بر آنکه امکان دسترسی به‌مجموعه را با مشکلات و محدودیت‌هایی در راستای پاسخگویی به‌وظایف موزه مواجه می‌سازد، مهم‌ترین عامل آسیب‌رسان به‌بسیاری از آثار موجود در مخزن می‌باشد. بیشتر مشکلات نگهداری نامناسب مجموعه‌ها در مخازن ناشی از کمبود منابع مالی، کمبود امکانات و بی‌اطلاعی و یا آمیزه‌ای از همه این موارد است.

اتاق قرنطینه

فرش‌هایی که به‌موزه انتقال می‌یابد ممکن است کثیف و آلوده به‌آفاتی مانند بید یا سوسک قالی باشند. ورود مستقیم این فرش‌ها به‌فضای مخزن می‌تواند باعث آلودگی فضای مخزن و سایر فرش‌ها گردد. بنابراین ضروری است این فرش‌های تازه انتقال یافته به‌موزه پیش از قرارگیری در مخزن، در فضایی معروف به‌اتاق قرنطینه نگهداری شوند تا نسبت به‌سلامت آنها اطمینان حاصل شود. در صورتی که آلوده بودن این فرش‌ها توسط کارشناسان مورد تأیید قرار گیرد باید پیش از ورود به‌فضای مخزن پاک‌سازی و ضدعفونی شوند.

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها			خود ارزیابی هنرجو
	۱	۲	۳	
شایستگی های غیر فنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی			مستند سازی (N37)	
			مدیریت مواد و تجهیزات (N66)	
شایستگی های فنی	فرایند کار			خود ارزیابی هنرجو
			دسته بندی و تعیین کارکرد انواع انبار فرش	
			تحلیل الزامات ساختمانی انبارهای فرش	
			بررسی و تعیین تجهیزات و مواد مصرفی انبارهای فرش	
شاخص های کار			دسته بندی و تعیین کارکرد انواع انبار فرش با توجه به نوع مالکیت فرش	
			دسته بندی و تعیین کارکرد انواع انبار فرش با توجه به مدت زمان نگهداری (دایم - موقت)	
			دسته بندی الزامات ساختمانی انبارهای فرش به طور کلی با توجه به ماهیت فرش	
			تحلیل و تعیین تجهیزات و مواد مصرفی انبارهای فرش با توجه به نوع و کارکرد آنها	
تذکر	<p>۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی تر مورد ارزشیابی قرار دهید می توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.</p> <p>۲- چنانچه شاخص های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می توانید به بخش شاخص های کار در این جدول اضافه نمایید.</p>			

ابزار و تجهیزات مورد نیاز	عناوین درس
انواع فرش به‌ازای هر چهار نفر هنرجو - انواع پارچه‌های پنبه‌ای و کتان‌ی - پانل - رطوبت‌سنج - دماسنج - کپسول آتش‌نشانی - سیستم روشنایی - قیچی - چاقو - چاپگر - کاغذ - خودکار - مهر - میز - صندلی - قفسه - انواع نخ و کاور - انواع مواد بیدکش و حشره‌کش‌ها به‌صورت بخار یا مایع - جاروبرقی	کنترل وضعیت انبار و انبار کردن فرش

ابزار کمک آموزشی

■ فیلم آموزشی، ویدئو پروژکتور

اهداف توانمندسازی

- کنترل وضعیت انبار فرش
- انبار کردن فرش به‌روش تخت
- انبار کردن فرش به‌روش تاکردن
- انبار کردن فرش به‌روش رول کردن

فعالیت‌های یادگیری ساخت یافته	
هنرآموز	هنرجو
توضیح و تشریح نمایش عملی پرسش و پاسخ	دقت و توجه تمرین و ممارست پاسخ و پرسش

دانش افزایی

روش‌های دیگر انبار کردن فرش

الف) سیستم نگهداری ثابت برای بافته‌ها

ب) سیستم نگهداری متحرک آویزان برای بافته‌های لوله شده؛

این سیستم شامل زنجیرهایی است که از ریل‌های نصب شده به‌سقف یا به یک

چهارچوب مستقل آویزان هستند. اتخاذ تصمیم در مورد نحوه عمل کردن ریل‌ها، به نقشه ساختمانی موزه یا انبار بستگی دارد. قالی‌های که حول تیرهای چوبی سنگین با لوله‌های فلزی پیچیده شده‌اند، از زنجیرهایی که قلاب‌هایی به شکل حرف S دارند آویزان می‌شوند. تیرهای چوبی یا لوله‌هایی مقوایی که آنها نیز به نوبه خود با یک لایه کاغذ تھی از اسید پوشیده شده‌اند قرارداد می‌شود. پس از لوله کردن فرش‌ها، به منظور جلوگیری از باز شدن، آنها را می‌بندند.

از یک جفت زنجیر می‌توان چندین فرش آویزان کرد. حتی می‌توان به منظور دستیابی به هر قالی، زنجیرها را به جلو و عقب حرکت داد. لازم است در محیط مساحت کافی پیش‌بینی شود تا اولاً فضای کافی جهت پیچیدن فرش‌ها حول لوله‌ها وجود داشته باشد و دوماً بتوان فرش‌ها را به منظور تماشا یا برداشتن در امتداد ریل‌ها بیرون کشید. همچنین باید دقت کرد که قدرت ریل‌ها و سیستم نگهدارنده آن قدر قوی باشد تا بتواند وزن چندین فرش را تحمل کند. به همین دلیل باید از زنجیره‌های مخصوص کارهای سخت استفاده کرد.

(ج) سیستم تلفیقی

ارزشیابی

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها			خود ارزیابی هنرجو
	۱	۲	۳	
شایستگی های غیر فنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی				
شایستگی های فنی				
تذکر	۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی تر مورد ارزشیابی قرار دهید می توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.			
	۲- چنانچه شاخص های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می توانید به بخش شاخص های کار در این جدول اضافه نمایید.			

بودمان اول: جلسه هفتم

عناوین درس	ابزار و تجهیزات مورد نیاز
حفاظت و نگهداری فرش ها در انبار	رطوبت سنج - دماسنج - کپسول آتش نشانی - سیستم روشنایی - کاغذ - خودکار - مهر- میز - صندلی - انواع مواد بیدکش و حشره کش ها به صورت بخار یا مایع - جاروبرقی

ابزار کمک آموزشی

- ویدئو پروژکتور، لوح فشرده تصاویر

اهداف توانمندسازی

- تحلیل شرایط محیطی انبار فرش
- کنترل شرایط محیطی انبار فرش

فعالیت های یادگیری ساخت یافته	
هنر آموز	هنر جو
توضیح و تشریح نمایش فیلم پرسش و پاسخ	دقت و توجه دیدن فیلم پاسخ و پرسش

دانش افزایی

نکته قابل توجه در حفاظت و نگهداری فرش در انبار این است که علاوه بر رعایت و تحلیل شرایط محیطی انبار و کنترل آن لازم است شرایط منطقه آب و هوایی نیز مورد بررسی و توجه قرار گیرد. زیرا شرایط آب و هوایی در مناطق مختلف بر شرایط محیطی انبار فرش تأثیر مستقیم دارد.

ارزشیابی

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها				۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو
شایستگی های غیرفنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی	مستندسازی (N37)							
	مدیریت مواد و تجهیزات (N66)							
فرآیند کار تجزیه و تحلیل	عناوین شایستگی ها				۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو
	تشریح شرایط محیطی انبار فرش							
	کنترل شرایط ساختمانی انبار فرش							
	کنترل مواد مصرفی و تجهیزات انبار فرش							
	بازدید دوره‌ای از فرش‌های انبار شده							
فرآیند کار تجزیه و تحلیل	تشریح شرایط محیطی انبار فرش با توجه به کارکرد آن							
	کنترل و ثبت دمای انبار فرش در دوره‌های زمانی مشخص و اطمینان از استاندارد بودن میزان آن							
	کنترل و ثبت رطوبت انبار فرش در دوره‌های زمانی مشخص و اطمینان از استاندارد بودن میزان آن							
	کنترل وضعیت ساختمانی انبار (کف، دیوار، سقف) و گزارش هرگونه خرابی							
	کنترل مواد مصرفی در انبار و اطمینان از سلامت آنها							
	کنترل تجهیزات انبار فرش و اطمینان از سالم بودن آنها							
	بازدید دوره‌ای از فرش‌های انبار شده و تهیه گزارش							
تذکر	<p>۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی‌تر مورد ارزشیابی قرار دهید می‌توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.</p> <p>۲- چنانچه شاخص‌های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می‌توانید به بخش شاخص‌های کار در این جدول اضافه نمایید.</p>							

پودمان اول: جلسه هشتم

ابزار و تجهیزات مورد نیاز	عناوین درس
کاغذ - قلم - دوربین عکاسی - دستگاه ضبط صدا	بازدید از انبار فرش و تهیه گزارش

ابزار کمک آموزشی

■ دوربین عکاسی ، ویدئو پرژوکتور

اهداف توانمندسازی

■ برانگیختن کنجکاوی هنرجویان با مشاهده واقیعت‌ها در انبار فرش و پروراندن آموزه‌های کلاسی در ذهن

فعالیت‌های یادگیری ساخت یافته	
هنرآموز	هنرجو
نشان می‌دهد. توضیح می‌دهد. پرسش می‌کند. پاسخ می‌دهد. هدایت می‌کند.	یادداشت برداری می‌کند. عکس می‌گیرد. ضبط صدا می‌کند پاسخ می‌دهد. پرسش می‌کند.

دانش افزایی

همکار گرامی براساس چگونگی تهیه گزارش علمی و مصور هنرجویان را در هنگام بازدید هدایت نمایید. لازم است پیش از بردن هنرجویان برای بازدید الزامات و وظایف را برای آنها شرح دهید. برای مثال همراه داشتن وسیله‌ای برای ضبط صدا و عکاسی و... و به آنها یادآوری کنید، چنانچه لازم می‌دانید گزارش را به شکل گروهی انجام دهند. پیش‌تر گروه‌ها را مشخص کنید.

ارزشیابی

نوع شایستگی	عناوین شایستگی ها				۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو	
شایستگی های غیرفنی، ایمنی و بهداشت، توجهات زیست محیطی	مستندسازی (N37)								
	مدیریت مواد و تجهیزات (N66)								
شایستگی های فنی	فرایند کار	عناوین شایستگی ها				۱	۲	۳	خود ارزیابی هنرجو
	شاخص های کار								
تذکر	<p>۱- هنرآموز گرامی این برگه ارزشیابی به عنوان نمونه ارزشیابی از شایستگی داده شده است. اگر بخواهید فرایند کار را جزئی تر مورد ارزشیابی قرار دهید می توانید آنها را به بخش فرایند کار اضافه کنید.</p> <p>۲- چنانچه شاخص های دیگری را هنگام ارزشیابی مدنظر دارید می توانید به بخش شاخص های کار در این جدول اضافه نمایید.</p>								



وزارت آموزش و پرورش
سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی
دفتر تالیف کتاب های درسی فنی و حرفه ای و کار دانش

نمون برگ ۸-۱- تحلیل استاندارد عملکرد کار

نام و نام خانوادگی		شماره ملی	تاریخ ارزشیابی :	نوبت اول:
کد حرفه	۷۳۱۸۰۱۹۲	حرفه :	کمک تکنسین کارگاه فرش بافی	سطح صلاحیت
کد وظیفه	۰۹	وظیفه:	بازاریابی فرش	گروه کاری
کد کار	۰۹۰۲	کار:	انبار داری فرش	سطح شایستگی
<p>استاندارد عملکرد کار: نگهداری فرش براساس استاندارد با توجه به تعداد و مدت زمان نگهداری در انبار مناسب</p>				
<p>۱- شرایط انجام کار : کنترل وضعیت و تجهیزات انبار فرش، دریافت، تفکیک، انبار کردن، نگهداری فرش در انبار فروشگاه فرش یا مخزن انبار موزه فرش.</p>				
<p>۲ - شاخص های اصلی استاندارد عملکرد کار: توانایی کنترل وضعیت و تجهیزات انبار فرش - توانایی دریافت و تفکیک فرش - توانایی انبار کردن، حفاظت، نگهداری فرش</p>				
<p>۳- نمونه و نقشه کار: کنترل وضعیت و تجهیزات انبار فرش - دریافت و تفکیک و انبار کردن فرش - حفاظت و نگهداری فرش</p>				
<p>۴ - ابزار ارزشیابی: مشاهده - مقایسه - پرسش شفاهی و کتبی</p>				
<p>۵- ابزار و تجهیزات مورد نیاز انجام کار: انواع پارچه های پنبه ای و کتان - پانل - رطوبت سنج - دماسنج - قیچی - چاقو - کاغذ - خود کار - مهر - سربرگ های چاپی - میز - صندلی - قفسه - انواع نخ و کاور - انواع مواد بیدکش و حشره کش ها به صورت بخار یا مایع - جاروبرقی</p>				
<p>۶- تکالیف کاری مرتبط در گروه کاری: انبارداری مواد اولیه فرش (کد ۰۹۰۲) - تهیه شناسنامه فرش (کد ۰۹۰۱)</p>				



وزارت آموزش و پرورش
سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی
دفتر تألیف کتاب های درسی فنی و حرفه ای و کار دانش

نمون برگ ۹-۱ - ارزشیابی کار

نام و نام خانوادگی		شماره ملی	تاریخ ارزشیابی:	نوبت اول:
کد حرفه	۷۳۱۸۰۱۹۲	حرفه:	کد حرفه	کد حرفه
کد وظیفه	۰۹	وظیفه:	کد وظیفه	کد وظیفه
کد کار	۰۹۰۲	کار:	کد کار	کد کار

ردیف	مراحل کار	شرایط عملکرد (ابزار، مواد، تجهیزات، زمان، مکان و...)	نتایج ممکن	استاندارد (شاخص ها/داوری/ نمره دهی)	نمره
۱	تعیین کارکرد های انواع انبار فرش	۱- کارگاه ۲- ۲۰ دقیقه ۳- خودکار، کاغذ	- تعیین کارکردهای انواع انبار فرش با توجه به نوع مالکیت فرش	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱
۲	تعیین الزامات ساختمانی انبار فرش	۱- کارگاه ۲- ۲۰ دقیقه ۳- خودکار، کاغذ	- تعیین الزامات ساختمانی انبار فرش و کنترل آنها	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱
۳	کنترل تجهیزات و مواد مصرفی در انبار فرش	۱- انبار فرش فروشگاه فرش یا مخزن موزه فرش ۲- حداقل ۲ ساعت ۳- دستکش، لباس کار، خودکار، کاغذ	- کنترل تجهیزات و مواد مصرفی انبار فرش و تهیه گزارش	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱
۴	انبار کردن فرش	۱- انبار فرش فروشگاه فرش یا مخزن موزه فرش ۲- حداقل ۳ ساعت ۳- دستکش، لباس کار، خودکار، کاغذ	- انبار کردن فرش به روش تخت، تا کردن و رول کردن	۱۰۰٪	۳
				۸۰ تا ۱۰۰٪	۲
				زیر ۸۰٪	۱

فصل دوم: جلسات آموزشی

	۱۰۰٪	- حفاظت و نگهداری از فرش در انبار با توجه به اصول آن	۱- انبار فرش فروشگاه فرش یا مخزن موزه فرش ۲- حداقل ۲ ساعت ۳- دستکش، لباس کار، خودکار، کاغذ، رطوبت‌سنج، دماسنج، مواد ضد عفونی کننده	حفاظت و نگهداری فرش	۵	
	۸۰ تا ۱۰۰٪					
	زیر ۸۰٪					
	۱۰۰٪		۱- بار فرش فروشگاه فرش یا مخزن موزه فرش ۲- ۲۴۰ دقیقه	بازدید از انبار فرش	۶	
	۸۰ تا ۱۰۰٪					
	زیر ۸۰٪					
	۳	مسئولیت پذیری، مستندسازی و مدیریت مواد و تجهیزات با رعایت اصول ایمنی و توجهات زیست محیطی	انبارداری فرش	انبار فرش	مسئولیت پذیری، مستندسازی، مدیریت مواد و تجهیزات، ایمنی و بهداشت کار	شایستگی های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش
	۲	مسئولیت پذیری، مستندسازی و مدیریت مواد و تجهیزات با رعایت اصول ایمنی				
	۱	عدم مسئولیت پذیری، مستندسازی و مدیریت مواد و تجهیزات				
<input type="checkbox"/> بلی		ارزشیابی کار (شایستگی انجام کار)				
<input type="checkbox"/> خیر						
<p>معیار شایستگی انجام کار: کسب حداقل نمره ۲ از مراحل ۱ و ۲ و ۳ کسب حداقل نمره ۲ از بخش شایستگی های غیرفنی، ایمنی، بهداشت، توجهات زیست محیطی و نگرش کسب حداقل میانگین ۲ از مراحل کار</p>						