

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

# ترسیم نقشه‌های صنعتی خودرو

پایهٔ یازدهم

دورهٔ دوم متوسطه

شاخه: کاردانش

زمینه: صنعت

گروه تحصیلی: مکانیک

رشته مهارتی: نقشه‌کشی صنعتی به کمک رایانه

نام استاندارد مهارتی مبنا: نقشه‌کشی صنعتی درجه ۲

کد استاندارد متولی: ۳۲/۱۲/۲/۳ - ۰

عنوان و نام پدیدآور	: ترسیم نقشه‌های صنعتی خودرو [کتاب‌های درسی]: رشته مهارتی نقشه‌کشی صنعتی به کمک رایانه: شماره رشته مهارتی ۱۰۲-۱۰۱-۳۱۸ / برنامه‌ریزی محتوا و نظارت بر تأییف: دفتر تأییف کتاب‌های درسی فنی و حرفه‌ای و کاردانش؛ مؤلفان محمد رضایی بنفسه، عبدالحسین میرزاچی؛ سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی.
مشخصات ظاهری	: ۱۲۸ ص. مصور (رنگی).
فروست	: شاخه کاردانش شماره درس نظری ۲۳۰/۶ و عملی ۲۳۱/۶.
شابک	: ۹۷۸-۹۶۴-۰۵-۲۱۶۷-۰
وضعیت فهرست‌نویسی	: فیبا
یادداشت	: زمینه صنعت: گروه تحصیلی مکانیک: زیرگروه: ساخت و تولید
یادداشت	: کد رایانه‌ای رشته مهارتی ۱۰۱: نام استاندارد مهارتی مبنا؛ نقشه‌کشی صنعتی درجه ۲: کد استاندارد متولی ۳۲/۱۲/۲/۳.
موضوع	: ۱- اتومبیل‌ها - قطعات - صنعت و تجارت، ۲- اتومبیل‌ها - طرح و ساختمان، ۳- نقشه‌ها - صنعت و تجارت.
شناسه افزوده	: رضایی بنفسه، محمد. ۱۳۳۳ - میرزاچی، عبدالحسین. الف - سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی. ب - دفتر تأییف کتاب‌های درسی فنی و حرفه‌ای و کاردانش. ج - اداره کل نظارت بر نشر و توزیع مواد آموزشی
رده‌بندی کنگره	: ۱۳۹۰ ۷/۲۷۸ TL
رده‌بندی دیوبی	: ۳۷۳
شماره کتاب‌شناسی ملی	: ۳۸۱۷۴۴۳۲

همکاران محترم و دانش آموزان عزیز :

پیشنهادات و نظرات خود را درباره محتوای این کتاب به نشانی  
تهران - صندوق پستی شماره ۴۸۷۴/۱۵ دفتر تألیف کتاب‌های درسی  
فی‌وحرفه‌ای و کاردانش، ارسال فرمایند.

info@tvoecd.sch.ir

پیام‌نگار (ایمیل)

www.tvoecd.sch.ir

وب‌گاه (وب‌سایت)



وزارت آموزش و پرورش  
سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی

ترسیم نقشه‌های صنعتی خودرو - ۳۱۱۱۱

نام کتاب :

پدیدآورنده :

سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی  
دفتر تألیف کتاب‌های درسی فنی و حرفه‌ای و کاردانش

مدیریت برنامه‌ریزی درسی و تألیف :

شناسه افزوده برنامه‌ریزی و تألیف :

غلام‌حسن پاگانه، عزیز خوشبینی، ابوالحسن موسوی، محمد خواجه‌حسینی، حسن عبدالعزیز، حسن  
امینی و احمد رضانوراندیش (اعضا شورای برنامه‌ریزی)

محمد رضانی بنشه و عبدالحسین میرزائی (اعضا گروه تألیف) - عبدالجید خاکی صدیق (ویراستار فنی) -

محمد باقر خسروی (ویراستار ادبی)

مدیریت آماده‌سازی هنری :

شناسه افزوده آماده‌سازی :

اداره کل نظارت بر شعر و توزع مواد آموزشی  
محبوبه آفاحسینی (مدیر هنری، طراح جلد، عکاس) - آرمنی بالدادیان (صفحه آرا) - سید مرتضی میرم吉یدی،

میلاد شاهحسینی (رسم فنی)

نشانی سازمان :

تهران : خیابان ایرانشهر شمالی - ساختمان شماره ۴ آموزش و پرورش (شهید موسوی)

تلفن : ۰۹۰۳۱۱۶۱-۹، دورنگار : ۸۸۳۰۹۲۶، کد پستی : ۱۵۸۴۷۴۷۳۵۹

وب‌گاه : www.irtextbook.ir و www.chap.sch.ir

ناشر :

شرکت چاپ و نشر کتاب‌های درسی ایران - تهران - کیلومتر ۱۷ جاده مخصوص کرج - خیابان ۶۱ (دارو پخش)

تلفن : ۰۴۹۸۵۱۶۱-۵، دورنگار : ۰۴۹۸۵۱۶۰، صندوق پستی : ۳۷۵۱۵-۱۳۹

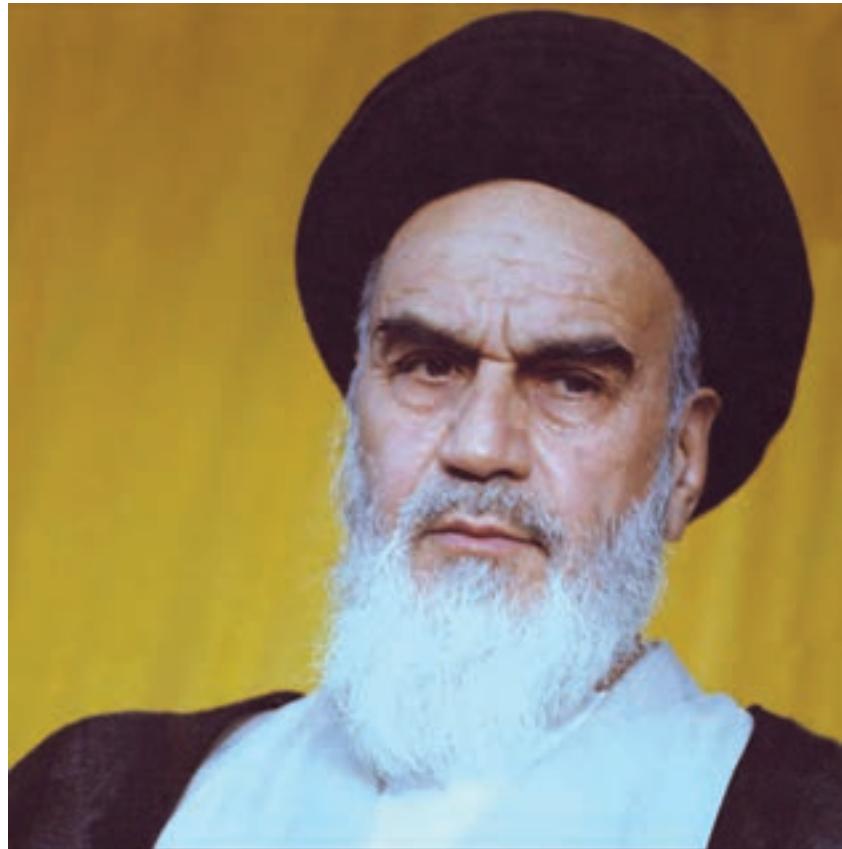
چاپخانه :

شرکت چاپ و نشر کتاب‌های درسی ایران «سهامی خاص»

چاپ دوم ۱۳۹۶

سال انتشار و نوبت چاپ :

کلیه حقوق مادی و معنوی این کتاب متعلق به سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی وزارت آموزش  
و پرورش است و هرگونه استفاده از کتاب و اجزای آن بهصورت چاپی و الکترونیکی و ارائه در  
پایگاه‌های مجازی، نمایش، اقتباس، تلخیص، تبدیل، ترجمه، عکس‌برداری، نقاشی، تهیه فیلم و  
تکثیر به هر شکل و نوع بدون کسب مجوز منوع است و متخلفان تحت پیگرد قانونی قرار می‌گیرند.



هر کاری را که انسان باورش این است که نسبت به آن کار ضعیف است، نمی‌تواند آن کار را انجام بدهد. ... هر کشوری که اعتقادش این باشد که نمی‌تواند خودش صنعتی را ایجاد کند این ملت محکوم به این است که تا آخر نتواند، و این اساس نقشه‌هایی بوده است که برای ملل ضعیف دنیا قدرت‌های بزرگ کشیده‌اند.

امام خمینی (قدس سرّه الشریف)

## مقدمه‌ای بر چگونگی برنامه‌ریزی کتاب‌های پو دمانی

برنامه‌ریزی تأليف «پو دمان‌های مهارت» یا «کتاب‌های تخصصی شاخه کاردانش» بر مبنای استانداردهای «مجموعه برنامه‌های درسی رشته‌های مهارتی شاخه کاردانش، مجموعه هشتم» صورت گرفته است. بر این اساس ابتدا توانایی‌های هم‌خانواده (Harmonic Power) مورد مطالعه و بررسی قرار گرفته است. سپس مجموعه مهارت‌های هم‌خانواده به صورت واحدهای کار تحت عنوان (Unit) دسته‌بندی می‌شوند. در نهایت واحدهای کار هم‌خانواده با هم مجدداً دسته‌بندی شده و پو دمان مهارتی (Module) را شکل می‌دهند.

دسته‌بندی «توانایی‌ها» و «واحدهای کار» توسط کمیسیون‌های تخصصی با یک نگرش علمی انجام شده است به گونه‌ای که یک سیستم پویا بر برنامه‌ریزی و تأليف پو دمان‌های مهارت نظارت دائمی دارد. با روش مذکور یک «پو دمان» به عنوان کتاب درسی مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش در «شاخه کاردانش» چاپ‌سپاری می‌شود.

به طور کلی هر استاندارد مهارت به تعدادی پو دمان مهارت (M1 و M2 و ...) و هر پو دمان نیز به تعدادی واحد کار (U1 و U2 و ...) و هر واحد کار نیز به تعدادی توانایی (P1 و P2 و ...) تقسیم می‌شوند. به طوری که هنرجویان در پایان آموزش واحدهای کار (مجموع توانایی‌های استاندارد مربوطه) و کلیه پو دمان‌های هر استاندارد، تسلط و مهارت کافی در بخش نظری و عملی را به گونه‌ای کسب خواهند نمود که آمادگی کامل را برای شرکت در آزمون جامع نهایی جهت دریافت گواهینامه مهارت به دست آورند.

بدیهی است هنرآموزان و هنرجویان ارجمند شاخه کاردانش و کلیه عزیزانی که در امر توسعه آموزش‌های مهارتی فعالیت دارند، می‌توانند ما را در غنای کیفی پو دمان‌ها که برای توسعه آموزش‌های مهارتی تدوین شده است رهنمون و یاور باشند.

سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی

دفتر تأليف کتاب‌های درسی

فنی و حرفه‌ای و کاردانش

## مقدمه مؤلف

آموزش عملی نقشه‌کشی و رسم فنی بدون آگاهی درباره‌ی ماشین‌آلات صنعتی، مکانیزم‌های به کار رفته در آن‌ها و اجزای ماشین مقدور نیست. ساختار خودرو از میان تولیدات صنعتی، مجموعه‌ای است که انواع مکانیزم‌ها و سیستم‌های صنعتی را یک‌جا و در کنار هم شامل می‌شود. تشابه و یکسانی بین مکانیزم‌های مختلف مولد قدرت، انتقال قدرت، کترل، هدایت و تنظیم در شاخه‌های مختلف صنعت و نیز استفاده مستقیم از اجزاء استاندارد ماشین، مانند اتصالات، محورها، چرخ‌دنده‌ها، ترمزها، مفصل‌ها و کلچه‌ها و یاتاقان‌ها در اتومبیل دلیل قانع‌کننده‌ای جهت انتخاب خودرو به عنوان مبنای مباحث این کتاب است.

در این کتاب کوشش شده است که مکانیزم‌ها و سیستم‌های تشکیل‌دهنده خودرو با توجه به کاربرد و وظیفه هر کدام در مجموعه و اجزای تشکیل‌دهنده‌ی هر قسمت و نحوه‌ی شناخت و ترسیم نقشه‌های صنعتی آن‌ها بررسی شود. تمرین‌های پایانی هر فصل، تأکیدی مجدد بر آموزش و کاربرد آموخته‌ها در ترسیم قطعات است.

امید است که این مجموعه گام کوچکی در افزایش دانش و مهارت‌های هنرجویان رشته نقشه‌کشی صنعتی به کمک رایانه باشد.

از همکاران محترم، هنرجویان و سایر مخاطبان عزیز استدعا دارد نظرها و پیشنهادهای خود را به همراه اشکالات و کاستی‌هایی که می‌تواند در ارتقای کیفی و کمی محتوای این کتاب ما را یاری دهد از طریق نشانی‌های پستی یا الکترونیکی مندرج در شناسنامه کتاب اطلاع دهنده.

مؤلف

## توصیه‌هایی به هنرجویان

### الف) توصیه‌های کلی

۱. پیش از ورود به کارگاه دست‌هایتان را با آب و صابون بشویید.
۲. روپوش مخصوص کارگاه را بپوشید. روپوش بهتر است به رنگ روشن و البته تمیز باشد.
۳. کفش‌هایتان را تمیز کنید. اگر از کفش مخصوص کارگاه استفاده می‌کنید آن را نیز تمیز نگهدارید.
۴. در شروع کار میز نقشه‌کشی را کاملاً تمیز کنید.
۵. وسایلی از قبیل گونیا، خطکش تی، و مانند آن باید کاملاً تمیز باشند هر زمان‌که لازم شد آن‌ها را به روش مناسب تمیز کنید.
۶. برس موبی برای پاک کردن نقشه پس از پاک کردن با پاک‌کن در اختیار داشته باشید هر از چندگاهی برس را بشویید تا تمیز باشد.
۷. کاغذ را با نوارچسب روی میز نقشه‌کشی یا تخته رسم بچسبانید و قیچی کوچکی برای بریدن نوارچسب در اختیار داشته باشید.
۸. هنگام کار باید دستان خشک باشد، هرگاه دستان عرق کرد آن را با دستمال خشک کنید و یک برگ کاغذ سفید اضافی زیر دستان بگذارید تا نقشه کثیف نشود.
۹. هر خطی را فقط با یک حرکت در جهت توصیه شده بکشید.
۱۰. پس از کشیدن هر خط نقشه را با برس موبی تمیز کنید.
۱۱. پس از اتمام کار میز را به حالت اولیه برگردانید، چسب‌ها را جدا کنید و در سطل زباله بریزید، و میز را تمیز کنید.
۱۲. همه ابزار و وسایل نقشه‌کشی را سر جای خود و به صورت مرتب قرار دهید.
۱۳. نقشه‌ها و ابزارها را در برابر عوامل فیزیکی مانند گرما و نور بیش از حد، حفاظت کنید.
۱۴. اگر ناگزیر به استفاده از عینک طبی هستید، حتماً با عینک کار کنید.
۱۵. برای حمل و نقل ابزار از کیف مخصوص استفاده کنید.
۱۶. برای خرید ابزار و وسایل و برای اطمینان از کارایی آن‌ها با افراد متخصص به ویژه هنرآموز محترم مشورت کنید.
۱۷. نقشه‌های عملی در پایان هر توانایی را برای تمرین و کسب مهارت بیشتر در منزل انجام دهید.

### ب) توصیه‌های آموزشی

۱. ورود و خروج به کلاس یا کارگاه آموزشی با اجازه‌ی هنرآموز محترم باشد.
۲. پس از بهانجام رساندن هر دستورکار آن را برای تأیید و ارزشیابی در اختیار هنرآموز محترم قرار دهید.
۳. در حل تمرین‌ها با هنرآموز محترم در تعامل باشید. مشارکت و همکاری همکلاسی‌هایتان نیز مؤثر است.
۴. در صورت غیبت در یک جلسه مطالب و تمرین‌های آن جلسه را مطالعه و انجام دهید.
۵. همه‌ی نقشه‌هایی که در طول دوره ترسیم می‌کنید در محل مناسبی بایگانی کنید تا بتوانید بعدها با دسترسی آسان به آن‌ها مراجعه کنید.
۶. تمرین‌ها را، بی‌آنکه خود را تحت فشاری روانی قرار دهید، بکوشید تا آن‌جا که می‌توانید حل کنید ولی حتماً نواقص و اشکالات آن را بعداً به کمک هنرآموز محترم برطرف کنید.

# فهرست

صفحه	عنوان
۱	واحد کار: ترسیم نقشه‌های صنعتی خودرو
۲	شناخت سیستم‌های مختلف خودرو
۹	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی موتور اتومبیل
۲۶	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی سیستم خنک‌کننده
۳۶	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی سیستم روغنکاری موتور
۴۶	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی سیستم سوخت‌رسانی و مدار سوخت‌رسانی
۶۲	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی سیستم انتقال قدرت (کلاچ، صفحه‌کلاچ، دیسک، فنرها)
۷۲	توانایی ترسیم اجزای ساده‌ی سیستم انتقال قدرت از گیربکس به چرخ
۸۴	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی سیستم ترمز
۹۸	توانایی ترسیم قطعات ساده‌ی سیستم فرمان
۱۱۲	توانایی ترسیم مدارهای الکتریکی ساده‌ی خودرو