

فصل ۱

کلیات

- اعتلای سطح فرهنگ و شایستگی‌های پایه عمومی و پرورش ملکات و فضائل اخلاقی و بینش سیاسی و اجتماعی و تربیت یکپارچه عقلی، ایمانی، عملی و اخلاقی دانش‌آموز
- ترویج و تقویت فرهنگ کار، تولید، نوآوری و کارآفرینی در کشور
- تربیت نیروی انسانی متخصص، ماهر و کارآمد متناسب با نیازهای بازار کار (فعلی و آتی)
- در سطوح ابتدایی و میانی مهارت مبتنی بر چارچوب صلاحیت حرفه‌ای ملی و عدالت آموزشی
- فراهم نمودن شرایط هدایت و راهنمایی شغلی-تحصیلی هنرجویان برای سطوح بالاتر صلاحیت حرفه‌ای

اهمیت و ضرورت گروه فرهنگ و هنر

شکوفایی و رشد و بالندگی هر سرزمینی در دوره‌های گوناگون وابستگی بسیاری به شکل‌گیری تمدن آن دارد و تمدن‌ها نیز وام‌دار فرهنگ و هنر مردمان خویشند. از این رو توسعه و آموزش در زمینه فرهنگ و هنر نه تنها در قوام و استواری تمدن کشور مهم است بلکه زمینه گسترش فعالیت‌های اقتصادی را نیز به گونه‌ای شایسته فراهم می‌آورد. با وجود سابقه کهن و دیرینه هنر در کشور عزیزمان ایران و درآمیختگی آن با فرهنگ اصیل اسلامی برای رساندن پیام‌های ناب این دین الهی ضروری است، هنرمندان متعهدی در این جامعه رشد یابند. از طرفی بر اساس اهداف مصوب شورای عالی آموزش و پرورش شناخت، پرورش و هدایت ذوق و استعدادهاى مختلف هنرى و زیبایى‌شناسى، شناخت زیبایى‌های جهان آفرینش به عنوان مظاهر جمال الهی و... و نیز تاکید اسناد بالادستی دیگر که بر توان خلق آثار هنری، قدردانی از آثار و ارزش‌های هنری و... توصیه دارند برنامه‌ریزی و اجرای بخشی از این اهداف بر عهده دفتر برنامه‌ریزی و تالیف آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و کاردانش است. این دفتر بنا به سهم خود در عرصه‌های مختلف هنری که از بازار کار بیشتری برخوردار بوده و در حال رشد می‌باشند، اقدام به برنامه‌ریزی و اجرای رشته‌های گوناگون هنری در مقطع متوسطه دوم نظام جدید نموده است.

اهمیت و ضرورت گروه هنر و رشته تحصیلی معماری داخلی (تزئینات داخلی)

- یکی از اصلی‌ترین نیازهای بشر تهیه مسکن و سرپناه بوده که در مراحل مختلف تاریخی و رشد اجتماعی به ترتیب به نیازهای امنیت، کارایی و زیبایی پاسخ داده است.
- مسکن انسان‌های نخستین او را از بلایای طبیعی، جانوران درنده و شرایط نامساعد جوی در امان نگه می‌داشته است.
- متناسب بودن کاربرد مسکن از نظر اندازه و شکل و فرم این فضا را با انتظارات بشر هماهنگ ساخت. توجه به جمال و حسن زیبایی‌ها و مشغولیت‌های ذهنی او هم‌زمان با رفع اولین نیاز بشر شکل گرفت به طوری که بر روی دیواره داخلی اولین پناهگاه طبیعی انسان نقاشی‌هایی از آمل، ذهنیات و تجربیات او جلوه‌گر شدند. تهیه و ساخت فضاهای مورد نیاز در ابتدا توسط شخص انجام می‌گرفته اما به تدریج با رشد تکنولوژی و کسب تجربه افراد در این زمینه خاص، نیاز به انتقال تجربه و آموزش به دیگران و نسل‌های بعدی ضرورت پیدا کرد.
- امروزه نیز طراحی و ساخت مسکن و فضاهای مناسب مورد نیاز توسط افرادی با تجربه و دانش

آموخته در این حوزه صورت می‌گیرد. ساماندهی و مدیریت فضاهای داخلی این ساخت و سازها با توجه به معماری پایدار (اقتصاد و ارکان اصلی آن، اجتماعی و زیست محیطی) تربیت افرادی متخصص با اطلاعات کافی و به‌روز و متناسب با ارزش‌های دینی و فرهنگی کشور را ضروری می‌سازد. این افراد علاوه بر ارتقاء کیفیت زندگی خصوصی و اجتماعی افراد در مدیریت منابع و حفظ و نگهداری محیط زیست مؤثر خواهند بود.

با توجه به ارائه آموزش رسمی در شاخه فنی و حرفه‌ای، رشته تزیینات داخلی و به تبع آن نبود کارگر ماهر و تکنسین‌های حوزه معماری داخلی، تربیت هنرجویان مستعد را در این رشته ضروری می‌نماید.

پژوهش و برنامه‌ریزی‌های انجام شده در این زمینه آمار مشاغلین حوزه معماری داخلی مرکز آمار ایران رشد صعودی اشتغال را در این زمینه پیش‌بینی می‌کند.

منشور اخلاقی رشته

من با آگاهی کامل از نقش و تأثیر فعالیت‌های پژوهشی خود در سازندگی و توسعه پایدار جهان، رفاه و آسایش انسان، حفظ جهان هستی از آلودگی‌های زیست محیطی و تأمین شادی پایدار و دراز مدت خود و دیگران، اینک که فعالیت‌های مهندسی خود را آغاز می‌کنم به پروردگار جهان و انسان سوگند یاد می‌کنم:

- ۱- همواره در سراسر زندگی شغلی، حرفه‌ای و اجتماعی خود بدین سوگند وفادار باشم.
- ۲- به انسان، به‌عنوان یک موجود صاحب خرد و شگفت‌انگیزترین پدیده آفرینش بیاندیشم، صديق و واقع‌بین باشم و به هیچ اقدامی که به انسان و انسانیت آسیب رساند مبادرت نورزم.
- ۳- دانش و تجربه خود را که میراث مشترک بشری است مغتنم بدانم و بکوشم تا آن را به‌روز نگه دارم در حد توان خود به گنجینه دانش و تجربیات سودمند بشری بیافزایم.
- ۴- ایران زادگاه من است و در آن پرورده شده‌ام. کوشش خواهم کرد تا دین خود را به سرزمینم، مردمانم، نیاکانم و آیندگانم ادا کنم.
- ۵- در طول زندگی حرفه‌ای خود تلاش کنم تا نقش مؤثری در توسعه پایدار کشورم داشته باشم.
- ۶- در حد توان به مرکز علمی که مربی علمی، فنی و هنری من است و به کسانی که پس از من در این جایگاه قرار خواهند گرفت، خدمت کنم.
- ۷- سرمایه‌های هستی چون ماده، انرژی محیط زیست و نیروی کار را سرمایه‌های تمام بشر بدانم و در حفظ، کاربرد درست و بهسازی آنها کوشش کنم.
- ۸- در تمام فعالیت‌های حرفه‌ای خود صداقت، دقت، نظم، عدالت، سرعت عمل حفظ منافع اجتماع و حقوق دیگران را مراعات کنم و سلامت، ایمنی و آینده انسان‌ها را در نظر داشته و نسبت به آنان مهربان، دلسوز و متعهد باشم و همواره سود خویش را در منافع همگان جست‌وجو کنم، دلسوز و متعهد باشم همواره سود خویش را در منافع همگان جست‌وجو کنم. رشوه‌خواری و دیگر رذائل اخلاقی را طرد سازم و ارزش مادی زحمات خود را در حد معقول و متعارف طلب کنم.
- ۹- در همه کوشش‌های فعالیت حرفه‌ای خود از دانش روز و آخرین یافته‌های علمی و فنی آگاه شوم و آنها را با ابتکار و نوآوری در طراحی، برنامه‌ریزی و اجرا به کار بندم.
- ۱۰- در تمام فعالیت‌های حرفه‌ای خود استانداردهای حرفه‌ای را مراعات کنم و کار را تنها در حیطة دانش و توانایی خود بپذیرم و تنها مدارکی را تصدیق کنم که به آنها احاطه کامل دارم. در مواردی که منع قانونی و حق مالکیت اختصاصی وجود ندارد، دانش خود را آزادانه و به صورت رایگان منتشر سازم و در اختیار دیگران بگذارم.
- ۱۱- در انجام وظایف محوله، فردی متعهد، مسؤولیت پذیر، مشارکت پذیر و رازدار باشم.

۱۲- محیطی پر از محبت و صفا و عشق و علاقه به خدمتگزاری بی‌ریا به مردم و وطنم را به وجود آورم و همکاران خود را بدون توجه به ملیت، نژاد، مذهب، جنسیت، سن و عقیده دوست بدارم و ارزش‌های انسانی را در خود و در آنان پرورش دهم.

۱۳- در فعالیت‌های حرفه‌ای خود همیشه فردی متواضع باشم، موفقیت‌های به‌دست آمده‌ام را علاوه بر سعی و کوشش خود مرهون تلاش همکاران و نظام آفرینش بدانم و از آنان قدردانی و سپاسگزاری کنم.

۱۴- در تمامی فعالیت‌های حرفه‌ای خود جويا و پذیرای نقد و اظهار نظر صادقانه همکاران باشم، خطاهای خود را اصلاح کنم و برای همکاری گروهی و نقش دیگران ارزش قابل باشم و از لطمه زدن به حیثیت، شهرت، دارایی یا اشتغال دیگران پرهیز و از اقدامات بدخواهانه برای آنان خودداری کنم.

۱۵- از کوشش‌های فرهنگی و فعالیت‌های اجتماعی که به منظور توسعه رفاه عمومی انجام شود استقبال و در آنها شرکت کنم.

۱۶- مشوق همکارانم به رعایت اصول اخلاق حرفه‌ای و وجدان حرفه‌ای باشم.

۱۷- کمر همت می‌بندم تا مؤثرترین خدمت بی‌ریا را با عشق‌ورزی بی‌چشمداشت و پرهیزکاری کامل به نیازمندترین افراد ارائه دهم و به واسطه آن به بالاترین درجه شادی دست یابم.

امضا تاریخ

ویژگی‌های دانش‌آموزان ورودی به رشته معماری داخلی (تزئینات داخلی)

- ❖ علاقه به تحصیل در رشته تزئینات داخلی
- ❖ توانایی‌های شناختی (درک فضا، توصیف فضا، بیان ترسیمی و طراحی)
- ❖ توانایی ادراکی (تعیین موقعیت خود و کاربر در محیط و فضای طراحی، درک مقیاس فضا و وسایل)
- ❖ توانایی روان حرکتی (هماهنگی ذهن و اعضای حرکتی برقراری هماهنگی بین توان فیزیکی و شناختی)
- ❖ توانایی فیزیکی (قوت جسمانی تعادل جسمی)
- ❖ توانایی حسی (توانایی دیدن اشیاء در نزدیک و دور توانایی تشخیص دقیق رنگ‌ها)
- ❖ مهارت‌های پایه (صحبت کردن ترسیم نوشتن گوش دادن فعال درک مطلب)

شایستگی‌های غیر فنی در رشته معماری داخلی (تزئینات داخلی)

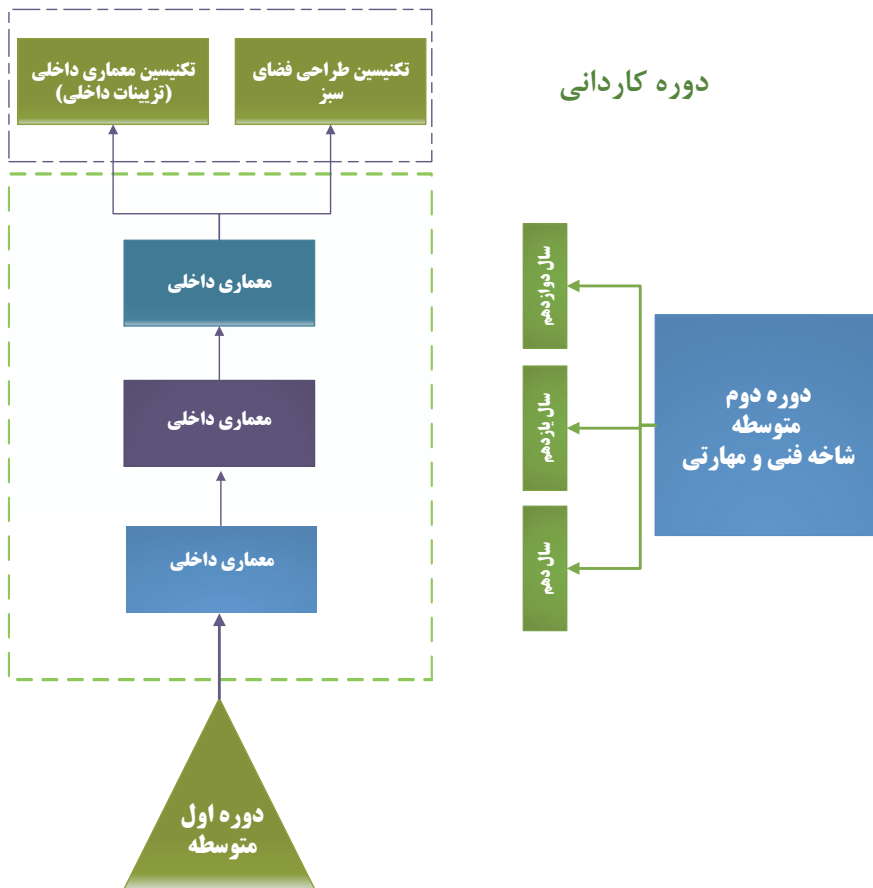
- ۱- کار با داده‌ها و اطلاعات
- ۲- به کارگیری فناوری مناسب
- ۳- ارتباط مؤثر
- ۴- کار تیمی
- ۵- اخلاق حرفه‌ای
- ۶- مستندسازی

- ۷- مدیریت منابع
- ۸- مدیریت کار و کیفیت
- ۹- مسئولیت پذیری و تعهد کاری
- ۱۰- جمع آوری اطلاعات
- ۱۱- یادگیری مادام العمر
- ۱۲- مذاکره
- ۱۳- درستکاری
- ۱۴- احترام گذاشتن به ارزش های دیگران

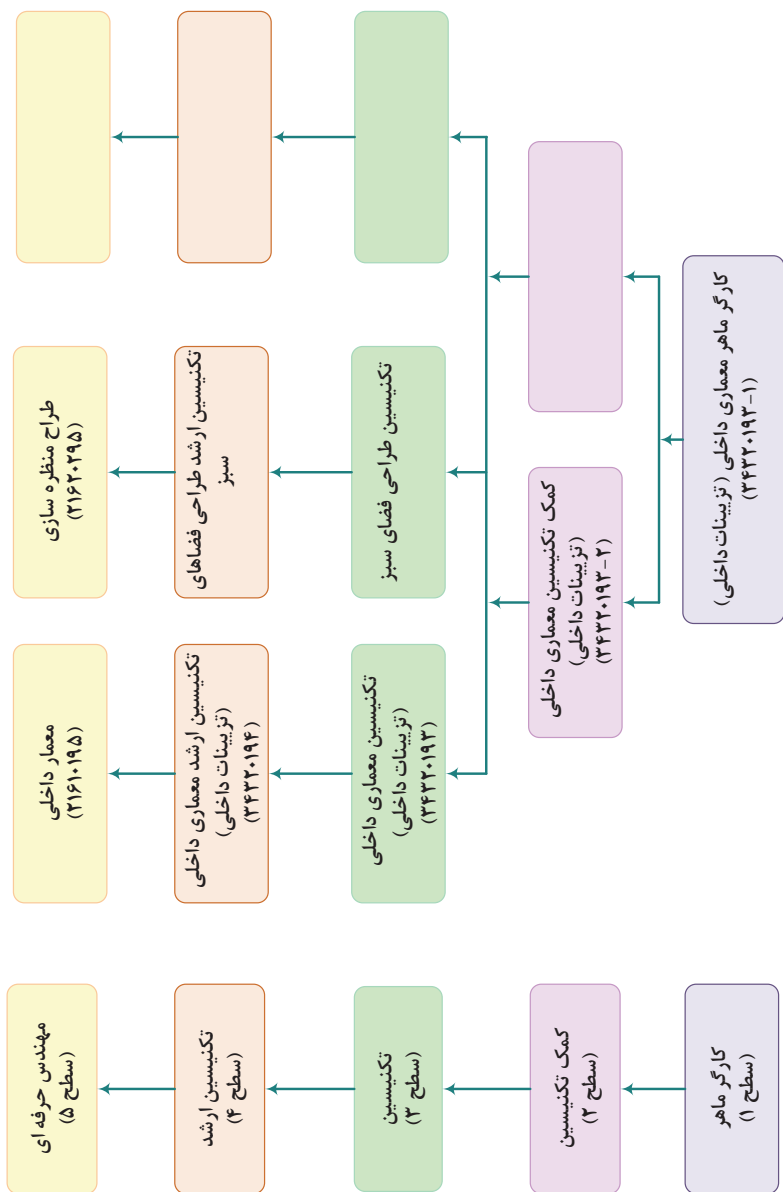
صلاحیت های حرفه ای هنرآموزان رشته معماری داخلی (تزیینات داخلی)

- ❖ مدرک تحصیلی
- ❖ هنرآموز باید حداقل دارای مدرک کارشناسی مرتبط با رشته تزیینات داخلی باشد.
- ❖ مدارک حرفه ای
- ❖ گذراندن دوره های تخصصی معماری داخلی
- ❖ گذراندن دوره های ضمن خدمت روش های تدریس و مهارت های حرفه آموزی
- ❖ تجربه کاری
- ❖ داشتن حداقل ۲ سال سابقه کار حرفه ای مرتبط یا فارغ التحصیل رشته های تربیت دبیر فنی

مسیرهای هدایت تحصیلی در رشته و گرایش در دوره کاردانی



مسیر توسعه حرفه‌ای رشته معماری داخلی (تزیینات داخلی)



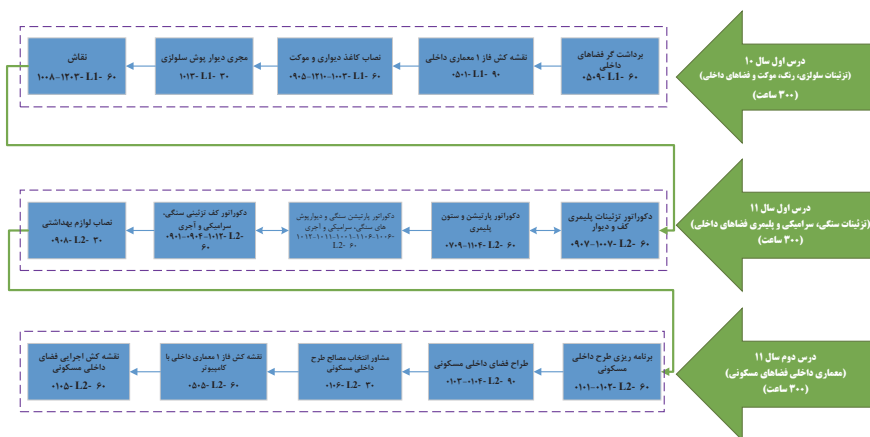
ساختار توسعه صلاحیت حرفه‌ای و شغلی گروه معماری داخلی (تزیینات داخلی)

برخی از مشاغل قابل احراز در گروه و رشته معماری داخلی (تزیینات داخلی)

حرفه تزیینات کار داخلی سطح یک تزیینات کار داخلی سطح دو (کمک تکنسین)
 کد حرفه: ۳۴۳۲۰۱۹۳-۱ کد حرفه: ۳۴۳۲۰۱۹۳-۲

ردیف	نام گروه کاری / شغل	ردیف	نام گروه کاری / شغل
۱	مجری دیوارپوش سلولزی	۱	دکوراتور تزیینات پارچه‌ای
۲	نصاب کاغذدیواری و موقت	۲	مبلمان ساز چوبی
۳	نقاش ساختمان	۳	دکوراتور جداکننده چوبی
۴	نقشه کش فاز ۱ معماری داخلی	۴	دکوراتور دیوارپوش چوبی
۵	برداشت گر فضاهای داخلی	۵	دکوراتور کف چوبی
۶	نقشه کش اجرایی فضاهای داخلی مسکونی	۶	مبلمان ساز پلیمری
۷	نقشه کش فاز ۱ معماری داخلی با کامپیوتر	۷	مبلمان ساز پارچه‌ای
۸	مشاور انتخاب مصالح طرح داخلی مسکونی	۸	دکوراتور سقف کاذب گچی
۹	طراح فضاهای داخلی مسکونی	۹	گچ پر سقف و دیوار
۱۰	برنامه ریزی طرح داخلی مسکونی	۱۰	گچ پر ستون و پارتیشن
۱۱	دکوراتور پارتیشن و ستون پلیمری	۱۱	ماکت ساز
۱۲	دکوراتور تزیینات پلیمری کف و دیوار	۱۲	مشاور انتخاب مصالح طرح داخلی فضاهای تجاری
۱۳	دکوراتور کف تزیینی سنگی، سرامیکی و آجری	۱۳	نقشه کش اجرایی فضاهای داخلی تجاری
۱۴	دکوراتور پارتیشن سنگی و دیوارپوش های سنگی	۱۴	کمک طراح فضاهای داخلی تجاری
۱۵	نصاب لوازم بهداشتی	۱۵	برنامه ریزی طرح داخلی فضاهای تجاری

نقشه آموزش معماری داخلی سطح اول صلاحیت حرفه‌ای ملی L۱



نقشه آموزش معماری داخلی سطح دوم صلاحیت حرفه‌ای ملی L۲



اخلاق حرفه‌ای:

- ❖ موقعی که یک صفت در شخص، به صورتی پایدار شده باشد که بدون تفکر و به سهولت آنها را انجام دهد در واقع برای او «ملکه» شده است. در غیر این صورت آن صفت را «حال» می‌گویند.
- ❖ خلق در لغت به معنی صفت پایدار و راسخ یعنی همان ملکه است و اخلاق به مجموعه این صفات گفته می‌شود. معنی لغوی اخلاق شامل صفات نیکو و همچنین صفات زشت و ناپسند نیز می‌شود. با اینکه اخلاق هر دو صفت (نیکویی و ناپسندی) را شامل می‌شود معمولاً به صفات پسندیده اخلاقی و اعمال ناپسند را غیر اخلاقی می‌گویند.
- ❖ اخلاق از باورهای مذهبی، فرهنگی، قومی، محیط جغرافیایی، آموزش‌های رسمی و غیر رسمی و شاخص‌های دیگری تأثیر می‌پذیرد. در رابطه با اهمیت اخلاق می‌توان به آیاتی از قرآن کریم، فرمایشات پیامبر و ائمه اطهار و سخنان بزرگان و شاعران اشاره کرده. خداوند در سوره انعام آیه ۱۶۰ می‌فرماید:
- ❖ مَنْ جَاءَ بِالْخَسَنَةِ فَلَهُ عَشْرُ أَمْثَالِهَا وَمَنْ جَاءَ بِالسَّيِّئَةِ فَلَا يُجْزَى إِلَّا مِثْلُهَا وَهُمْ لَا يُظْلَمُونَ (۱۶۰)
- هر کس کار نیکی بیاورد ده برابر آن [پاداش] خواهد داشت و هر کس کار بدی بیاورد جز مانند آن جزا نیابد و بر آنان ستم نرود (۱۶۰)
- ❖ با مطالعه منابع معتبر دینی و فرهنگی می‌توان گفت که هدف و مطلوب نهایی انسان در نزدیک شدن هر چه بیشتر به سرچشمه هستی و کمال یعنی قرب الهی است. شناخت کارهایی که انسان را به قرب الهی می‌رساند چراغ روشنی برای او در مسیر تکاملش خواهد بود. قرب الهی با اطاعت کامل و محض از خداوند متعال امکان‌پذیر خواهد بود، به عبارتی انجام دادن کارهایی که مورد رضایت و محبت اوست. انجام دقیق و صحیح مسؤولیت‌های اجتماعی و شغلی از نمودهای اطاعت و تسلیم بودن در مقابل خداوند است.

پیامدهای رعایت اخلاق در شغل (اخلاق حرفه‌ای)

صداقت در کار

تعهد و مسؤولیت‌پذیری

همکاری و تعامل با دیگران

امانتداری و درستکاری

اعتماد متقابل

.....

- ❖ دیپلم معماری داخلی
- ❖ فوق دیپلم ← معماری داخلی
- ❖ کارشناسی ← معماری داخلی
- ❖ کارشناسی ارشد ← معماری داخلی



فصل ۲

مفاهیم، قوانین و اصول رشته

در ابتدای پروژه‌های معماری و معماری داخلی اولین گام پذیرش مسئولیت‌ها و وظایف در قبال یکدیگر است. بدین منظور قراردادهای میان کارفرما و طراح یا مجری تنظیم و امضاء می‌شود. برای شفافیت هرچه بیشتر وظایف و تعهدات طرفین قرارداد تمام نکات که ممکن است در طول دوره قرارداد رخ بدهد، در آن پیش‌بینی می‌شود. به طور مثال: برای کار طراحی و اجرای معماری داخلی یک پروژه، رولوه جزء وظایف طراح یا مجری باشد اما ممکن است انتخاب مبلمان داخلی جزء مسئولیت‌های او نباشد. انعقاد قرارداد باعث به حداقل رسیدن اختلافات طرفین در حین اجرای کار خواهد شد.

واژگان موافقت نامه برای درج در قرارداد اجرای ساختمان	
بدون مصالح یا دستمزدی	با مصالح
موضوع قرارداد	موضوع قرارداد
محل اجرای کار	محل اجرای کار
مبلغ قرارداد	مبلغ قرارداد
نحوه پرداخت	نحوه پرداخت
مدت قرارداد	مدت قرارداد، برنامه زمان‌بندی
نگهداری دفتر مخصوص و انجام مراقبت‌های لازم	نیروی انسانی مصالح و تدارکات
مهندس ناظر	مهندس ناظر
نحوه اندازه‌گیری سطح زیر بنا	نحوه اندازه‌گیری سطح زیر بنا
اسناد و مدارک قرارداد و منضمات آن	اسناد و مدارک قرارداد و منضمات آن
شرایط مسئولیت‌ها اختیارات	شرایط مسئولیت‌ها اختیارات
نشانی طرفین قرارداد	نشانی طرفین قرارداد

اشتباهات رایج که هنگام ثبت قرارداد باید از آنها اجتناب شود
۱- عدم تعریف شرح خدمات
۲- شروع کار پیش از امضای قرارداد
۳- عدم تعریف شیوه پرداخت دستمزدها
۴- عدم تعریف خط قرمز برای خدمات اضافی در صورت بروز
۵- فهرست نکردن موارد بازپرداختی

یک نمونه قرارداد

به نام خدا

قرارداد اجرای تزیینات داخلی

این قرارداد در تاریخ در بین نمایندگی آقای به عنوان کارفرما و شرکت به نمایندگی آقای ثبت شده تحت شماره در اداره ثبت شرکتها به عنوان ناظر طرح منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع پیمان عبارت است از صرفاً انجام عملیات اجرایی دکوراسیون داخلی واقع در. طبق طرح های تهیه شده طبق مدل سه بعدی

ماده ۲- اسناد و مدارک این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

(الف) نقشه ها و مدارک طرح (که کارفرما آن را دریافت داشته)

(ب) صورت جلسه ها و اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان تهیه و جزء اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی نقشه، دستورکار و صورت مجلس باشد.

ماده ۳- حدود خدماتی که توسط شرکت صورت می گیرد شامل: نیروی انسانی کارگران و استادکاران و مایحتاج کارگاه تا انتهای عملیات می باشد. از آنجاکه این قرارداد شامل کارهای کلی ساخت دکوراسیون می باشد کارهایی که در حین کار در غالب خرده باشد (یا به علت نامناسب بودن محل کار به وجود می آید هزینه آن به صورت توافقی با کارفرما جداگانه از مبلغ قرارداد محاسبه شده و در صورت تمایل شرکت به انجام آن صورت می گیرد). نصب لوازم اضافه جهت بهتر شدن کار، پوشاندن درزها که جزء دکور چوبی نمی باشد، شامل بررسی امکانات فنی و اجرایی انجام عملیات اجرایی، تأمین کلیه مصالح مورد نیاز در حدود این قرارداد خواهد بود.

ماده ۴- مبلغ قرارداد: مبلغ قرارداد به صورت توافقی. ریال می باشد.

ماده ۵- تاریخ شروع کار این پیمان از تاریخ پرداخت اولین مبلغ پیش پرداخت توسط کارفرما است.

ماده ۶- تأییدات شرکت

تأمین نیروی انسانی مورد نیاز، تدارک مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار هنگام اجرا کار طبق

مشخصات در محل یا از نقاط دیگر

ماده ۷- تجهیز کارگاه

شرکت موظف است پس از تحویل گرفتن کار با توجه به مدت تعیین شده برای تجهیز طرح جانمایی تجهیز کارگاه را تهیه کرده و نسبت به تجهیز کارگاه به نحوی که برای اجرای کار مناسب باشد اقدام نماید.

ماده ۸- نحوه پرداخت حق الزحمه: بدون هیچ عذری ملزم به پرداخت و تحت عناوین برطرف کردن نواقص و یا غیر... نمی تواند دستور عدم پرداخت دهد و چنانچه اعتراضی داشته در حین کار باید گوشزد شود نه در انتها و خاتمه کار.

ماده ۹- عدم پرداخت مخارج طرح به تعطیل کار و فسخ یک جانبه و مطالبه خسارت می باشد. عدم پرداخت و تأخیر در پرداخت مخارج طرح هیچ مسئولیتی را متوجه شرکت نکرده و کارفرما به آنان پاسخگو می باشد در صورت تأخیر در زمان پرداخت تعیین شده به هر دلیل از سوی کارفرما جریمه ای معادل ۴٪ مبلغ به ازاء تأخیر ماهانه محاسبه و به شرکت پرداخت می گردد.

ماده ۱۰- کارفرما متعهد به تحویل محل ظرف..... روز کار به شرکت می نماید و اگر تحویل محل مستلزم اخذ پروانه و یا پرداخت حقوقی از قبیل عوارض باشد، کارفرما متعهد است که کارگاه را بدون معارض تا انتهای عملیات و تسویه حساب کامل به پیمانکار تحویل دهد چنانچه کارفرما ظرف مهلت مورد توافق نسبت به پرداخت مخارج طرح اقدام ننماید.

تبصره: در صورتی که محل تحویل شده به شرکت معارض پیدا کند و موجب توقف اجرای تمام یا قسمتی از کار شود، مسئولیتی متوجه شرکت نیست.

ماده ۱۱- تغییر شرایط قیمت: تغییر شرایط قیمت: چنانچه بنا به تغییر شرایط اقتصادی کشور اجناس و مصالح به کار رفته یا حق الزحمه افراد فنی تغییری معادل ۵۱٪ قیمت سابق را داشت کارفرما تعهد می نماید که آن را پرداخت نماید.

ماده ۱۲- خاتمه پیمان

اگر کارفرما به مصلحت خود یا علل دیگر تصمیم به خاتمه دادن پیمان بگیرد خاتمه پیمان را باید با تعیین تاریخ تحویل کارگاه به شرکت ابلاغ نماید و شرکت کارهایی را که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر می گردد اعلام می نماید تا در صورت وجود زمان لازم آنها را به اتمام رساند که در غیر این صورت شرکت مسئولیتی در مورد ضرر و زیان آن ندارد و تسویه حساب هزینه کارهای انجام شده محاسبه می گردد.

ماده ۱۳- تحویل کار: هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع پیمان کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه شرکت باشد بنا به شرایط محل کار تا انتهای زمان انجام عملیات در اختیار شرکت می باشد و بعد از اتمام کار و انجام تسویه حساب کامل به کارفرما تحویل می گردد. بدیهی است که کارفرما در صورت ناقص بودن کار می تواند از تحویل گرفتن محل خودداری نماید.

ماده ۱۴- فسخ: چنانچه کارفرما اعتراضی نسبت به نحوه اجرا کار، تمیز و مناسب نبودن کار، پیشرفت کند کار و نامناسب بودن دکور دارد می تواند به شرکت اعلام نماید که چنانچه رضایت کارفرما جلب نگردید مشروط به انجام کمتر از ۵۰٪ عملیات کارفرما می تواند فسخ قرارداد را بخواهد در غیر این صورت است که کارفرما نباید در پرداخت حق الزحمه شرکت تأخیر کرده باشد تا شرایط ماده سیزده فراهم گردد و در صورت عدم اقدام کارفرما کلیه مسئولیت های ناشی از این موارد به عهده کارفرما است.

ماده ۱۵- هزینه های تعهدی کارفرما:

۱۵-۱- کارفرما متعهد است هزینه دفتر کارگاهی را پرداخت نماید و شرکت در تأمین آن متعهد است.

۱۵-۲- حق الزحمه شرکت) موضوع قرارداد حاضر

۱۵-۳- هزینه آب، برق، گاز، تلفن در محل کارگاه

۱۵-۴- هزینه‌های مربوط به بیمه، حفاظت‌های فنی و بهداشتی کار، حفاظت از کار و شخص ثالث

۱۵-۵- هزینه مصالح خاص به کار رفته در طرح

۱۵-۶- هزینه مصالح به کار رفته در کف و تجهیزات مورد استفاده در نورپردازی

ماده ۱۶- اقامتگاه قانونی: اقامتگاه قانونی کارفرما و شرکت همان است که در قرارداد نوشته شده

است که تغییر آدرس ظرف مدت ۱۰ روز باید به طرف مقابل اعلام گردد. کارفرما به نشانی

..... و شرکت به نشانی بیمه مسئولیت مدنی،

کسورات قانونی نحوه اعلام کتبی توسط پست سفارشی و قبض اقدام پستی به منزله رسید تلقی

می‌گردد.

ماده ۱۷- مدت پیمان و اتمام قرارداد:

خدمات شرکت با تحویل محل کار به کارفرما خاتمه یافته و پس از آن مسئولیتی متوجه شرکت

نیست مدت پیمان برای انجام روز کاری تعیین می‌گردد نمی‌باشد و قرارداد پایان یافته

تلقی می‌گردد. کارفرما در صورت ناقص بودن کار می‌تواند از تحویل گرفتن محل خودداری نماید.

ماده ۱۸- نسخ و مواد قرارداد:

این قرارداد با علم و اطلاع و رضایت کامل طرفین و شناخت کارفرما نسبت به شرکت از لحاظ

تخصصی و حرفه‌ای معمول در دو نسخه و ۱۸ ماده تهیه گردیده که از هر حیث تابع قوانین دولت

ایران بوده که به امضاء طرفین رسیده و هر کدام حکم واحد را دارد.

طرف اول قرارداد

طرف دوم قرارداد

نمونه قرارداد رنگ آمیزی ساختمان

این قرارداد در تاریخ فیما بین شرکت به نمایندگی که کارفرما نامیده می شود از یک طرف و آقای به شماره شناسنامه صادره از به نشانی تلفن که از این پس پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط و مشخصات ذیل امضاء و مبادله گردید.

ماده یک موضوع قرارداد

عبارتست از عملیات نقاشی ساختمان به شرح ذیل و براساس استعلام بهای تأیید شده که به رؤیت کامل و امضای پیمانکار رسیده است شامل:
الف) رنگ روغنی روی دیوار شامل:

- ۱- روغن الیف یک دست.
- ۲- بتونه کاری دو دست و سمباده زنی زیر
- ۳- اجرای آستر با رنگ روغن.
- ۴- لکه گیری و آستر دوم و سوم.
- ۵- سمباده پوست ساب.
- ۶- رنگ لایه.

ب) رنگ پلاستیک سقفها شامل:

- ۱- رنگ روغنی یک دست.
- ۲- بتونه پلاستیک یک دست و سمباده زنی زیر
- ۳- آستر اول و دوم و لکه گیری.
- ۴- آستر سوم
- ۵- رنگ لایه

ماده دو اسناد و مدارک قرارداد

اسناد و مدارک و مشخصات فنی منضم به قرارداد به شرح زیر می باشد:

- ۱-۲ قرارداد حاضر
- ۲-۲ مشخصات فنی خصوصی که توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد و مشخصات فنی عمومی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (نشریه ۵۵ تجدید نظر دوم) که پیمانکار از مفاد آن مطلع می باشد بدون ضمیمه نمودن جزء اسناد پیمان می باشد.
- ۳-۲ جدول پیشرفت فیزیکی و برآورد تقریبی مقادیر کار.
- ۴-۲ استعلام بهاء.

۵-۲ برنامه ریزی پیشرفت کار و دستورکارها و صورت مجلسها و موافقت نامه ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارها و یا امور دیگر که در مدت پیمان تنظیم و به امضای طرفین برسد.
تبصره: هرگاه بین موارد بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقضی وجود داشته باشد در درجه اول قرارداد حاضر به انضمام شرایط قرارداد و استعلام بها و در درجه دوم مشخصات فنی خصوصی و عمومی در درجه سوم جدول پیشرفت فیزیکی و برآورد تقریبی مقادیر کارها و برنامه پیشرفت کار ملاک عمل خواهد بود. و اگر این تناقض مربوط به قیمت ها باشد جدول پیشرفت فیزیکی و برآورد تقریبی مقادیر کار معتبر خواهد بود.

ماده سه مبلغ قرارداد

مبلغ اولیه قرارداد براساس استعلام بهای پیشنهادی پیمانکار بالغ بر ریال مطابق

مشخصات پیوست و استعلام بهای تأیید شده می‌باشد که براساس صورت وضعیت پیشرفت کار طبق تأیید دستگاه نظارت قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره: مواردی که قیمت آنها در قرارداد پیش‌بینی نشده و طبق نقشه و مشخصات بایستی توسط پیمانکار اجراء گردد، قیمت آن براساس توافق تعیین و مطابق سایر ردیف‌ها در متمم پیمان منظور خواهد شد و کارفرما می‌تواند ۲۵ درصد مورد پیمان را افزایش یا کاهش دهد و پیمانکار مکلف به انجام و اجرای کار می‌باشد.

تبصره: در قیمت‌های مورد توافق ۶۰ درصد بابت تهیه مصالح و ۴۰ درصد بابت دستمزد می‌باشد.

ماده چهار مدت قرارداد

مدت قرارداد ماه شمسی می‌باشد و شروع مدت از تاریخ اولین صورت جلسه تحویل کارگاه می‌باشد و پیمانکار متعهد است در مدت قرارداد لااقل ۹۷ درصد کارهای موضوع قرارداد را انجام داده و از کارفرما تقاضای تحویل نماید.

ماده پنج دوره تضمین کارها

حسن انجام کلیه عملیات موضوع قرارداد از تاریخ تحویل موقت به مدت ماه شمسی از طرف پیمانکار تضمین می‌گردد و این مدت دوره تضمین نامیده می‌شود و چنانچه در دوره تضمین معایب و نقایصی در کارها مشهود شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی و عملکرد پیمانکار باشد و کارفرما موارد را با ذکر معایب و نقایص و محل آن کتباً به پیمانکار ابلاغ و پیمانکار مکلف است به هزینه خود حداکثر ۲ روز بعد از ابلاغ مراتب، شروع به رفع معایب و نقایص کند و آنها را طی مدتی که با تراضی کارفرما معین می‌شود رفع نماید.

تبصره: هرگاه پیمانکار در انجام تعهد خود قصور ورزد کارفرما حق دارد و کالتاً آن معایب و نقایص را رأساً و یا به هر ترتیبی که مقتضی بداند رفع و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد بالاسری از محل مطالبات و سپرده‌های تضمین پیمانکار برداشت نماید.

ماده شش نظارت

نظارت در اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده دستگاه نظارت می‌باشد و پیمانکار موظف است کارها را طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین دستورات و تعلیماتی که به وسیله سرپرست کارگاه یا دستگاه نظارت در حدود مشخصات اسناد و مدارک پیوست قرارداد صادر می‌گردد اجرا کند.

ماده هفت تعدیل بها

به این قرارداد هیچ گونه تعدیلی تعلق نمی‌گیرد.

ماده هشت نحوه پرداخت

۱-۸. پیمانکار موظف می‌باشد از کارهای اجرا شده براساس پیشرفت کار صورت وضعیت تهیه نماید.

۲-۸. صورت وضعیت تهیه شده پس از تأیید نماینده کارفرما و تصویب دستگاه نظارت پس از کسر کسورات به شرح زیر قابل پرداخت می‌باشد.

الف) کسر مبلغ ۱۰ درصد بابت تضمین حسن انجام کار (این مبلغ تا پایان دوره و تحویل قطعی و گواهی رفع نقص به پیمانکار پرداخت خواهد شد).

ب) کسر مبلغ ۵ درصد مالیات متعلقه از دستمزد.

ماده نه تعهدات پیمانکار و مشخصات فنی

۱-۹. پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد را در زمان‌های تعیین شده در برنامه پیشرفت کار صددرد به اتمام برساند و تحویل کارفرما نماید جرائم متعلقه به تأخیرات غیرمجاز پیمانکار هر روز مبلغ ریال محاسبه و از صورت وضعیت وی کسر خواهد شد.

- ۹-۲- پیمانکار محل کار و نوع و کیفیت کار و نقشه‌های مربوطه را رویت نموده و توانایی خود را جهت انجام موضوع قرارداد تعهد می‌نماید.
- ۹-۳- پیمانکار متعهد است ابزار کار لازم و مصالح مورد نیاز (رنگ روغن مل و...) که به عهده وی می‌باشد در محل انجام کار آماده نماید و عوامل مورد نیاز را با شناخت کامل شخصاً استخدام و در محل اجرای موضوع قرارداد حاضر نماید، کنترل و تأیید عوامل به عهده پیمانکار بوده و مسئولیتی از این بابت متوجه کارفرما نمی‌باشد.
- ۹-۴- پیمانکار موظف است کلیه مصالح مورد مصرف پروژه را قبل از مصرف به تأیید دستگاه نظارت به ترتیب معرفی در ماده ۶ قرارداد برساند بدیهی است هرگونه خسارت ناشی از استفاده مصالح تأیید نشده به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۹-۵- پیمانکار موظف است قبل از پایان هر مرحله کار، مرحله قبلی را به تأیید دستگاه نظارت برساند.
- ۹-۶- پیمانکار موظف است پس از پایان کار نسبت به نظافت شیشه‌ها و کف‌های ساختمان و سنگ‌های قرنیز که آغشته به رنگ یا لکه‌های رنگی می‌باشد اقدام نماید.
- ۹-۷- پیمانکار موظف است برنامه کاری خود را به نحوی تنظیم نماید که به پیشرفت کار سایر گروه‌های اجرایی لطمه نزند.
- ۹-۸- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را براساس مشخصات و نقشه‌ها و دستورات کتبی کارفرما و دستگاه نظارت را به عهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما یا نمایندگان او در اجرای کارها می‌شود به هیچ‌وجه از میزان این مسئولیت نمی‌کاهد.
- ۹-۹- تأمین نیروی انسانی برای انجام کارها و پرداخت حقوق و مزایا و غیره، تأمین محل سکونت، غذا و ایاب و ذهاب کارگران و کارکنان ایجاد وسایل ایمنی به منظور جلوگیری از بروز حوادث و خطرات ناشی از انجام کار، خسارت جانی و مالی ناشیه به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت و پیمانکار مسؤول و جوابگو خواهد بود.
- ۹-۱۰- پیمانکار موظف است به رعایت مشخصات فنی زیر به نحوی که سطوح رنگ‌آمیزی شده دارای مشخصات زیر باشد:
- الف) یکنواختی ظاهری در رنگ
- ب) یکنواخت بودن میزان ماتی و شفافیت رنگ
- پ) عدم ایجاد موج و سایه ناشی از بتونه کاری و غیره
- ت) نداشتن چروک و پخش نشدن پوسته رنگ در سطح
- ث) انطباق لایه اجرا شده با مشخصات (اگر ضخامت کمتر از حد لازم باشد، باید نسبت به تجدید رنگ‌آمیزی اقدام گردد).
- ج) ایجاد پوشش کامل و بدون شره
- چ) عدم چسبندگی سطوح رنگ‌آمیزی شده به دست یا لباس
- ح) نداشتن هیچ گونه طبله ناشی از مرطوب بودن سطوح زیرین
- خ) عاری بودن سطوح رنگ‌آمیزی شده از آثار برس نقاشی و جای نردبان
- د) تمیز و عاری بودن از گرد و غبار سطوح یاد شده
- ذ) مستقیم بودن فصل مشترک دو سطح رنگ‌آمیزی شده با دو رنگ مختلف
- ر) نداشتن عیوبی نظیر پهن شدن، چکه کردن، باد کردن و شیار و درز
- ماده ده مسائل ایمنی**
- پیمانکار ملزم به رعایت موارد ایمنی ذیل است :
- ۱۰-۱- در موقع رنگ‌آمیزی یا آماده نمودن رنگ در محیط بسته، باید از کشیدن سیگار و آتش

زدن زباله احتراز گردد.

۱۰-۲- کپسول‌های آتش‌نشانی برای مهار نمودن آتش، باید در محل موجود و در دسترس باشند، در پایان ساعات کار، تمام پارچه‌های آلوده به رنگ و تینر باید جمع‌آوری شده و در صورتی که برای استفاده روزهای بعد مورد نیاز باشند در ظرف پر از آب قرار گیرند.

۱۰-۳- تینرها باید در ظرف‌های مطمئنی نگهداری شده و هرچه سریع‌تر از مناطقی که احتمال آتش‌سوزی در آن زیاد است، دور شوند.

۱۰-۴- در موقع استفاده از رنگ در فضاهای سرپوشیده مانند مخازن، وجود هواکش‌های قوی و متناسب ضروری است.

۱۰-۵- شخصی که در فضای سرپوشیده رنگ‌کاری می‌کند و یا با وسایل مختلف مبادرت به تمیز کردن فلزات می‌نماید، باید همواره از ماسک‌های مخصوص دهان و بینی استفاده نماید تا از استنشاق مواد گازی و گرد و غبار به وجود آمده جلوگیری نماید.

۱۰-۶- باید از استنشاق گازهای موجود در حلال‌های رنگ خودداری شود.

۱۰-۷- قبل از رنگ‌کاری روی اندودهای گچی ابتدا باید موج‌های گچ را به وسیله کاردک و سمباده، لکه‌های بزرگ روی دیوار را به وسیله گچ زنده و ترک‌های کوچک را با گچ کشته بگیرند و سپس روی آن سمباده نرم بزنند تا آماده پذیرش بتونه گردد.

ماده یازده تحویل موقت

پس از آنکه پیمانکار حداقل ۹۷ درصد عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات نقشه‌ها و مدارک و اسناد ضمیمه موضوع قرارداد انجام داد، مشروط بر اینکه باقیمانده و یا نقایص کارها مربوط به قیمت عمده‌ای از یک کار اساسی و یا به صورتی نباشد که استفاده از کار انجام شده را غیرممکن سازد می‌تواند تقاضای تحویل کار موقت کند که پس از تأیید سرپرست کارگاه کمیسیون تحویل موقت تشکیل می‌گردد. کمیسیون فهرستی از نقایص و معایب کارها و عملیات ناتمام را تنظیم و ضمیمه صورت مجلس تحویل موقت خواهد نمود و به منظور رفع نقایص و معایب و تکمیل کارهای ناتمام مهلتی به پیمانکار داده خواهد شد و پیمانکار موظف است در مهلت مقرر نسبت به رفع نواقص و معایب اقدام و گواهی رفع نقص از کارفرما دریافت نماید و دوره تضمین از تاریخ رفع نقص به مدت یک ماه خواهد بود.

ماده دوازده تحویل قطعی

در پایان دوره تضمین مندرج در ماده ۵ قرارداد کارفرما به تقاضای پیمانکار اعضای کمیسیون تحویل قطعی و همچنین تاریخ تشکیل کمیسیون را به همان نحو که در تحویل موقت پیش‌بینی شده است معین و به پیمانکار ابلاغ می‌نماید، کمیسیون پس از بازدید کارها هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده نماید تحویل قطعی خواهد گرفت و بلافاصله صورت مجلس مربوط به آنها تنظیم و کارفرما تصویب آن را به پیمانکار ابلاغ می‌نماید.

تبصره: هرگاه کمیسیون عیب و نقص ناشی از کار پیمانکار در عملیات موضوع قرارداد مشاهده نماید برای رفع آنها طبق ماده ۵ قرارداد رفتار خواهد شد.

ماده سیزده

این قرارداد در ۱۳ ماده و ۵ تبصره و در سه نسخه تنظیم و کليه نسخ که دارای اعتبار واحد می‌باشند به امضاء طرفین رسید.

پیمانکار

کارفرما

دستمزد طراحی

از سوی مراجع ذیصلاح هر ساله قیمت حق الزحمه طراحی در بخش ساختمان منتشر می شود و در مبحث دوم مقررات ملی ساختمان (نظامات اداری) نیز تبصره ها و بندهای آن تشریح شده است. اما معمولاً در کار طراحی تزیینات داخلی بر اساس تعرفه بازار و توافق طرفین متناسب با نوع کار تعیین می شود. واحد انجام کار نیز ممکن است بر اساس سطح زیر بنا، مقدار کار یا ساعت انجام کار باشد.

ساختارهای دستمزد	
دستمزد ثابت	مجموع هزینه هایی که براساس نیروی انسانی، نرخ ساعتی و طول مدت فازهای طراحی برای هر یک از خدمات محاسبه می شود.
دستمزد ساعتی (زمان و اجناس)	دستمزدی است که برای هر ساعت کار و بر مبنای نرخ ساعتی از پیش تعیین شده است، محاسبه می شود.
دستمزد ساعتی حداکثر	دستمزدی که برای هر ساعت کار روی پروژه و بر مبنای میزان زمان در محدوده توافق محاسبه می شود.
دستمزد امانی	دستمزدی براساس قیمت مصالح و خدمات (مانند نقاشی، کاشی کاری، گچکاری و.....) تعیین می شود که توسط مجری انجام شده و توسط کارفرما پرداخت می شود.
دستمزد درصدی از هزینه های اجرا	دستمزدی که براساس قیمت کلی اجرا محاسبه می شود.
دستمزد براساس سطح محاسبه شده	دستمزدی است که از حاصلضرب سطح پروژه، در قیمت توافقی برای واحد سطح محاسبه می شود؛ هرچه پروژه بزرگ تر شود، قیمت پایه برای واحد سطح کمتر می شود.

استخدام مجریان

مجریان اجرای کارهای تزیینات داخلی معمولاً بر اساس سوابق و نمونه کارهای آنها در گذشته انتخاب می شوند. در پروژه های معماری داخلی برای اجرای کار پیشنهاد یا پیشنهاداتی از سوی طراح مطرح می شود و با توجه به تأیید فرد از سوی طراح، کارفرما نیز او را می پذیرد.

مشاوران پروژه های معماری داخلی

با توجه به ابعاد، نوع و دامنه فعالیت های پروژه لازم است از تخصص و تجربه افراد مختلفی استفاده کرد. به عنوان مثال اگر پروژه مربوط به یک استودیوی ضبط صدا باشد، مشاوره و حتی همکاری متخصص آکوستیک ضروری است. از تخصص های مشاوران زیر برای بخش های مختلف پروژه های معماری داخلی استفاده می شود:

مشاور	مسئولیت ها
متخصص آکوستیک	طراحی، ارائه جزئیات و تعیین شیوه اجرا برای ضوابط آکوستیکی
مشاور هنری	پیشنهاد و تعیین طرح رنگ
متخصص رنگ	پیشنهاد و تعیین طرح رنگ
مشاور فنگ شویی	بازبینی طراحی بر طبق الگوی فنگ شویی
متخصص حفاظت در برابر آتش سوزی	طراحی سیستم آیفشان برای آتش و انجام محاسبات مقررات ملی ساختمان
مشاور مبلمان	پیشنهاد، انتخاب و تعیین مبلمان متحرک، مبلمان ثابت و تجهیزات
مشاور آشپزخانه	طراحی و ارائه جزئیات یک آشپزخانه سفارشی
معمار محوطه	طراحی سطوح تراز زمین و عناصر محوطه
مشاور روشنایی	طراحی و تعیین عناصر روشنایی و کنترل آنها
مهندسان مکانیک، برق و لوله کشی	طراحی و تعیین سامانه های تأسیسات مکانیکی، الکتریکی و لوله کشی
مشاور رسانه ای	طراحی و نصب سامانه های دیداری - شنیداری
مشاور علائم و مسیربایی	طراحی و تعیین علائم ساختمانی
مشاور طراحی پایدار	توصیه برای تکمیل راه حل های طراحی پایدار
مهندس سازه	طراحی و تعیین عناصر سازه ای پروژه

نظارت بر اجرا و کنترل

پس از کسب تجربه در بخش های مختلف اجرای تزیینات داخلی، محل و نوع اشکالات رایج در کار به راحتی قابل تشخیص هستند در جدول زیر رایج ترین اشکالات پیش آمده در دیوارها، پارتیشن ها و نازک کاری فضاها را داخلی آمده است.

علل احتمالی	توضیح	عیب	نوع
بالا رفتن آب‌های زیرزمینی از دیوارها	لکه‌های رطوبتی، شوره زدن، جداشدگی، فرسایش	رطوبت	پارتیشن
اثرات گرما	عمودی	شکاف	
واکنش به حمایت از دیوار	انواع مختلف شکاف	ترک‌ها	
اثرات گرمایی	انواع مختلف ترک‌های عمودی و افقی		
مصالح معیوب	انواع ترک‌ها در نازک کاری		
خوردگی بخش‌های تقویت شده	ترک در مسیر سطحی اعضای تقویت شده	ترک‌ها	اعضای بتن مسلح
اجرای نازک کاری پیش از رسیدن به رطوبت متعادل	لکه‌های رطوبتی، شوره زدگی، طبله زدن، قارچ	رطوبت	اعضای آجرکاری
سوراخ‌ها و ترک‌ها	تار عنکبوت	ارگانیسم‌ها (عنکبوتیان)	
رطوبت و عدم توجه به لانه‌های موجود حشرات	تخریب به واسطه تونل سازی	ارگانیسم‌ها (چوب خواران)	اعضای چوبی
رطوبت ناشی از عدم تهویه	پوسیدگی، لکه شدن	ارگانیسم‌ها (قارچ‌ها)	
رطوبت ناشی از عدم تهویه و نگهداری	لکه‌ها، بودار شدن، فرسایش بیو شیمیایی	ارگانیسم‌ها (قارچ‌ها)	اعضای ساخته شده از مصالح متخلخل
رطوبت ناشی از عدم تهویه و نگهداری	لکه شدگی	ارگانیسم‌ها (گل‌سنگ‌ها و خرزه‌ها)	

نوع	عیب	توضیح	علل احتمالی
نمای ساختمان	رطوبت نزدیک پل های گرمایی	لکه های رطوبتی، شوره زدن، جداسدگی، فرسایش	بخار در منافذ
	رطوبت در پایین یک دیوار خارجی	لکه های رطوبتی، شوره زدن، جداسدگی، فرسایش	بالا رفتن آب های زیرزمینی از دیوارها
	ترک ها	عمودی	اثرات گرمایی
		ترک های افقی، با زاویه ۴۵ درجه یا در یک قوس باربر	فعالیت های مکانیکی (نشست، تغییر شکل، تاب برداشتن، بارهای عمودی، فشار افقی)
	شکاف ها	انواع مختلف شکاف	واکنش به نیروهای خارجی
		انواع مختلف شکاف عمودی و افقی	اثرات گرمایی
		انواع شکاف در نازک کاری	مصلح معیوب
	فرسایش فیزیکی	باد کردن	باران، رطوبت، آلودگی
	فرسایش شیمیایی	زنگ زدگی، پوسته شدن، از دست دادن سیمان	باران یا مواد شیمیایی
	اکسید شدن عناصر فلزی	اکسیداسیون	نبود لایه محافظ
	خوردگی عناصر فلزی	صدمه به مصالح	اکسیداسیون

ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا

مطالب این بخش برگرفته از مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان (ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا است) برای کسب اطلاعات بیشتر می‌توانید به این منبع مراجعه کنید. یکی از اصول مهم در فضاهای کاری فراهم کردن امکان آن فعالیت است. ایمن و سالم بودن فضاهای کاری ضمن حفظ سلامت کارکنان تأثیر مثبتی در کاهش نگرانی و افزایش کارایی افراد دارد، پس باید پیش از شروع به کار از ایمن و سالم بودن کارگاه، تجهیزات و وجود وسایل ایمنی و بهداشتی در کارگاه مطمئن شد.

ایمنی

ایمنی عبارتست از:

- مصون و محفوظ بودن کلیه کارگران و افرادی که به نحوی در کارگاه ساختمانی با عملیات ساختمانی سروکار دارند.
- مصون و محفوظ بودن کلیه افرادی که در مجاورت یا نزدیکی (شعاع مؤثر) کارگاه ساختمانی عبور و مرور، فعالیت یا زندگی می‌کنند.
- حفاظت و مراقبت از ابنیه، خودروها، تأسیسات، تجهیزات و نظایر آن در داخل یا مجاورت کارگاه ساختمانی

خطر

خطر به شرایطی اطلاق می‌شود که دارای پتانسیل رساندن آسیب و صدمه به افراد، خسارت به وسایل، تجهیزات، بناها و از بین بردن مواد یا کاهش کارایی در اجرای یک عمل از قبل تعیین شده باشد.

بهداشت کار (بهداشت حرفه‌ای)

عبارتست از علم و فن پیشگیری از بیماری‌های ناشی از کار و ارتقای سطح سلامتی افراد شاغل از طریق کنترل عوامل زیان‌آور محل کار.

بیماری ناشی از کار یا بیماری شغلی

بیماری است که در اثر اشتغال در محل کار برای فرد به وجود آمده یا تشدید شده و عامل اصلی مرتبط با آن در محل کار و به‌عنوان عامل زیان‌بار در محل کار موجود باشد.

برچسب‌گذاری

بررسی، شناسایی و نشانه‌گذاری یک ماده و یا یک ترکیب شیمیایی را برچسب‌گذاری گویند.

برگه اطلاعات ایمنی مواد

اطلاعات این برگه شامل نام ماده و یا ترکیب شیمیایی، خصوصیات فیزیکی و شیمیایی، کاربردها، نحوه استفاده، درجه اشتعال، نحوه مقابله در شرایط نشت، آتش‌سوزی، مخاطرات بهداشتی برای انسان، قابلیت انفجار و اصولاً هرگونه اطلاعات با ارزش در مقابله و پاسخ در شرایط اضطراری و رعایت اصول ایمنی و بهداشتی مربوط به‌صورت خلاصه و کاربردی است.



- در هر کارگاه ساختمانی سازنده موظف است اقدامات لازم به منظور حفظ و تأمین ایمنی بهداشت کار و حفاظت محیط زیست را به عمل آورد.
- سازنده و سایر کارفرمایان کارگاه‌های ساختمانی موظفند برای تأمین ایمنی و بهداشت کارگران، وسایل و تجهیزات لازم را بر اساس مقررات ملی ساختمان، مبحث ۱۲ تهیه و در اختیار آنها قرار دهند و چگونگی کاربرد وسایل را نیز به آنها بیاموزند و کارکنان کارگاه نیز ملزم به استفاده و نگهداری از آنها هستند.

ایمنی عابران و مجاوران کارگاه‌های ساختمانی

- هنگامی که بر اثر انجام عملیات ساختمانی خطری متوجه رفت و آمد عابران یا خودروها باشد باید با کسب نظر از مراجع ذیربط یک یا چند مورد از موارد زیر را به کار گرفت:
- گماردن یک یا چند نگهبان با پرچم اعلام خطر در فاصله مناسب
- قراردادن نرده‌های حفاظتی متحرک در فاصله مناسب از محوطه خطر و نصب چراغ‌های چشمک‌زن یا سایر علائم هشداردهنده
- نصب علائم آگاهی‌دهنده و وسایل کنترل مسیر در فاصله مناسب

جلوگیری از سقوط افراد

تمامی قسمت‌های مختلف کارگاه و محوطه اطراف آن که احتمال خطر سقوط افراد را دارد باید تا زمان پوشیده و محصور شدن نهایی یا نصب حفاظ‌ها و نرده‌های حفاظتی محکم و مناسب بر حسب مورد با استفاده از شبرنگ، چراغ‌ها و تابلوهای هشداردهنده مناسب و قابل رویت در طول شب و روز، به طور موقت حفاظت شوند. چنانچه خطر ریزش ابزار کار یا مصالح ساختمانی وجود داشته باشد باید موقتاً نسبت به نصب پاختورهای مناسب اقدام گردد.

بارگذاری بیش از حد ایمنی بر روی هر گونه اسکلت، چوب بست، حفاظ، نرده، پوشش‌های موقتی و نظایر آنها مجاز نمی‌باشد.

مایعات قابل اشتعال

- مایعاتی که نقطه شعله‌زنی آنها کمتر از ۷ درجه سانتی‌گراد می‌باشد، نباید روی سطح زمین نگهداری شوند، مگر اینکه به صورت محدود در ظرف‌های کمتر از ۱۸ لیتر و داخل ظروف با مخازن حفاظت شده نگهداری شود.

- ظروف محتوی مایعات سریع الاشتعال باید از جنس نسوز و نشکن و دارای درب کاملاً محکم و محفوظ بوده و بر روی آنها برچسب گذاری شده باشد.

وسایل گرم کننده موقت

مشخصات وسایل گرم کننده و نکات مهم در استفاده از آنها	
۱	وسایل گرم کننده برقی باید استاندارد باشند.
۲	موقع استفاده به طور مناسب روی کف بوده و امکان واژگونی آنها نباشد.
۳	از وسایل گازسوز بدون دودکش در فضای کاملاً بسته بدون تهویه پرهیز شود.
۴	موقع استفاده از وسایل گرمایشی به درجه مناسب و فاصله آنها با مواد قابل اشتعال توجه شود.
۵	موقع روشن بودن وسایل گرمایشی نفت سوز از ریختن سوخت در آنها پرهیز شود.

خطوط انتقال نیروی برق

- کلیه هادی ها، خطوط و تأسیسات برقی در محوطه و حریم کارگاه ساختمانی باید برق دار فرض شوند، مگر آنکه خلاف آن ثابت شود.
- کلیه سیم کشی های موقت و دائم و نصب تجهیزات برقی با رعایت ضوابط و مقررات ملی ساختمان، مبحث ۱۳ صورت گیرد.
- موقع انجام هر گونه حفاری باید در صورت وجود کابل های زیرزمینی انتقال و توزیع برق، انجام اقدامات قانونی و احتیاطی از قبیل قطع جریان برق یا تغییر موقت یا دائم مسیر یا ایزوله کردن مسیر انتقال ضروری است.

وسایل و تجهیزات اطفاء حریق

- سطل های آب، ماسه و کپسول های خاموش کننده و سایر وسایل قابل حمل اطفاء حریق ضمن داشتن علائم و نشانه های ایمنی در قسمت های مختلف کارگاه قابل رویت باشند.

بهداشت کار و محیط زیست

- مواد شیمیایی و ترکیبات مورد استفاده در محل های کار از قبیل ظروف حاوی حلال ها، مواد قابل اشتعال و احتراق، اسیدها، فلوئورها و نظایر آنها باید دارای برچسب بوده و فقط برای مصرف روزانه نگهداری شوند. نگهداری حجم های بیش از نیاز روزانه در محل کار ممنوع است و باید در انبار مواد شیمیایی کارگاه ساختمانی و تحت دستورالعمل انبارداری مواد شیمیایی نگهداری شود.
- مواد و ترکیبات شیمیایی مورد استفاده در کارگاه باید دارای برگه اطلاعات ایمنی مواد باشند.
- در عملیات ساختمانی باید به افرادی که دائماً با سیمان و گچ یا سایر مواد آلوده کننده تماس مستقیم دارند در هر شیفت کاری شیر داده شود.
- رهاسازی هر گونه نخاله، فاضلاب و پسماندهای باقی مانده از فرایند عملیات ساختمانی در محیط زیست ممنوع است و دفع آنها باید مطابق با قانون «مدیریت پسماند» انجام گیرد.

- در حین کار خوردن و آشامیدن و استعمال دخانیات ممنوع است.
- کارگاه‌های ساختمانی باید نور و روشنایی طبیعی یا مصنوعی کافی داشته باشند.
- کلیه محل‌های کار و سایر فضاهای مورد استفاده کارکنان باید به‌صورت طبیعی یا مصنوعی تهویه شوند.

کمک‌های اولیه

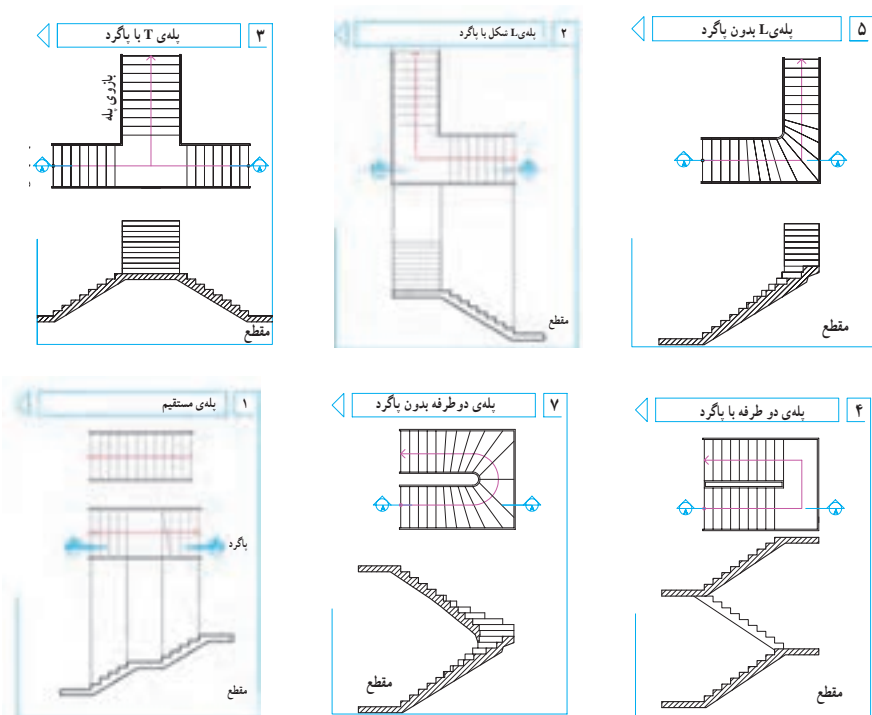
- جعبه کمک‌های اولیه باید دارای وسایل لازم بوده و در جای مناسب و قابل دسترس کارکنان باشد.
- وسایل ارتباطی برای تماس فوری با مراکز اورژانس و آتش‌نشانی فراهم باشد.

پلکان

پله‌ها در انواع مختلف طراحی و رسم می‌شوند. روش ترسیم پلان و مقطع چند نمونه از متداول‌ترین انواع آنها را در شکل‌های زیر ملاحظه می‌کنید.

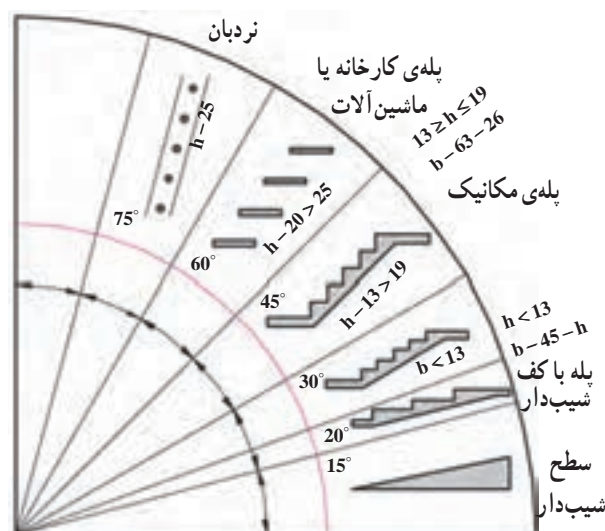
معرفی اجزای پله

پله براساس تکرار یک واحد مشخص و متناسب با مقیاس انسان شکل می‌گیرد. شیب یک پله می‌تواند از شیب یک رامپ تا شیب یک نردبان تغییر کند که مشخصه‌های آن در جدول صفحه بعد آمده است.



ردیف	اجزا	مشخصه
۱	ارتفاع یک پله (h)	اختلاف سطح بین دو کف پله را ارتفاع پله می گویند.
۲	عرض کف پله (b)	کف پله محلی است که پای عابر بر روی آن قرار می گیرد و معمولاً ۳۰ سانتی متر است.
۳	عرض پله (g)	عرض پله بسته به عملکرد و تعداد استفاده کنندگان از آن، از ۶۰ سانتی متر تا چند سانتی متر تغییر می کند. عرض پله متعارف برای ساختمان های مسکونی ۱۰۰ سانتی متر تا ۱۵۰ سانتی متر می باشد.
۴	تعداد پله ها (n)	تعداد پله های بین دو سطح در یک شیب است و (N) تعداد پله های بین دو سطح مورد صعود یا نزول.
۵	ارتفاع پله (H)	ارتفاع پله عبارت است از اختلاف ارتفاع دو سطحی که با یک سیستم پله به هم متصل می شوند.
۶	طول پله (L)	فاصله بین لبه اولین پله تا انتهای کف آخرین پله را می گویند.
۷	زاویه پله (α) و شیب پله	زاویه سیستم پله با سطح افق را زاویه پله و تانژانت این زاویه را شیب پله می نامند.

آسانسور



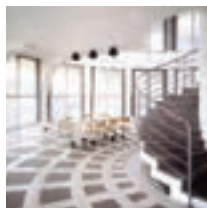
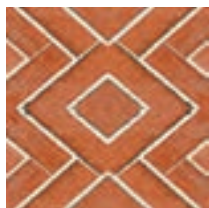
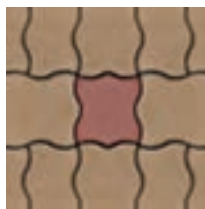
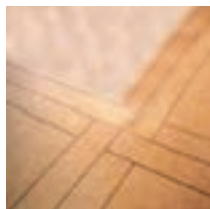
ارتفاع هر پله = h	طول یا کف هر پله = b	زاویدهی پله با تقریب	موارد استعمال
۱۲cm	۳۸-۴۰cm	۱۷°-۱۷/۵°	پله‌های پارک‌ها، خیابان‌ها، نمایشگاه‌ها، تفریحگاه‌ها و به‌طور کلی در فضای باز
۱۳	۳۶-۳۸	۱۹°-۲۰°	
۱۴	۳۴-۳۶	۲۱°-۲۲°	
۱۵	۳۲-۳۴	۲۴°-۲۵°	پله‌های خارجی ساختمان‌ها
۱۶	۳۰-۳۲	۲۶/۵°-۲۸°	
۱۷	۲۸-۳۰	۲۹/۵°-۳۱°	پله‌های داخلی ساختمان‌ها
۱۸	۲۶-۲۸	۳۳°-۳۵°	
۱۹	۲۴-۲۶	۳۶°-۳۸/۵°	پله‌های زیرزمین
۲۰	۲۲-۲۴	۴۰°-۴۲/۵°	نوع بد در مکان‌های خاص

علائم و ترسیم کف‌سازی در پلان

کف در مقایسه با دیوار و سقف نزدیک‌ترین و قابل استفاده‌ترین قسمت فضا است و بیشترین تأثیر را در زیبایی و کارایی فضا دارد. نوع کف‌سازی با توجه به عملکرد فضا متفاوت می‌باشد. برای کف‌سازی از مصالح و روش‌های مختلف استفاده می‌شود.

کف‌سازی با مصالح سخت: مصالحی مانند سنگ، بتن، سرامیک، موزائیک و... برای کف‌سازی فضاهای مرطوب و یا با رفت و آمد زیاد استفاده می‌شود. معمولاً فضاهای ورودی، سرویس‌ها، آشپزخانه، پیاده‌روهای محوطه از مصالح سخت برای کف‌سازی استفاده می‌شود.

کف‌سازی نرم: از مصالحی مانند چوب، انواع کفپوش پلاستیکی، موکت، قالی و... برای فضاهای زندگی مانند اتاق خواب، فضای نشیمن و پذیرایی و... استفاده می‌شود.



چند نمونه کف‌سازی نرم و سخت

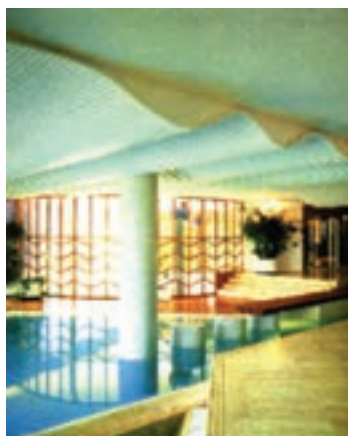


ردیف	روش‌های مشخص کردن کف‌سازی
۱	نوشتن عنوان مصالح کف در زیر عنوان فضا.
۲	استفاده از بافت و طرح مصالح در پلان (مهارت دست آزاد، خطوط ۰/۱ و ۰/۲ و یا برچسب‌های چاپی آماده)
۳	مشخصات کف‌سازی فضا در جدول نازک‌کاری فضاها
۴	در موارد پیچیده و خاص یک پلان مستقل شامل طرح و جزئیات کف‌سازی با عنوان پلان کف‌سازی.

سقف کاذب

سقف کاذب سقف سبکی است که در زیر سقف اصلی ساخته می‌شود و از آن برای پوشاندن تیرها، خرپاها، لوله‌ها و کانال‌ها و عناصر نازیبای ساختمانی و نیز به منظور تنظیم شکل و تناسب فضا استفاده می‌شود.

- ترسیم سقف کاذب به صورت خط چین و در پلان سقف کاذب انجام شود (پلان معکوس).

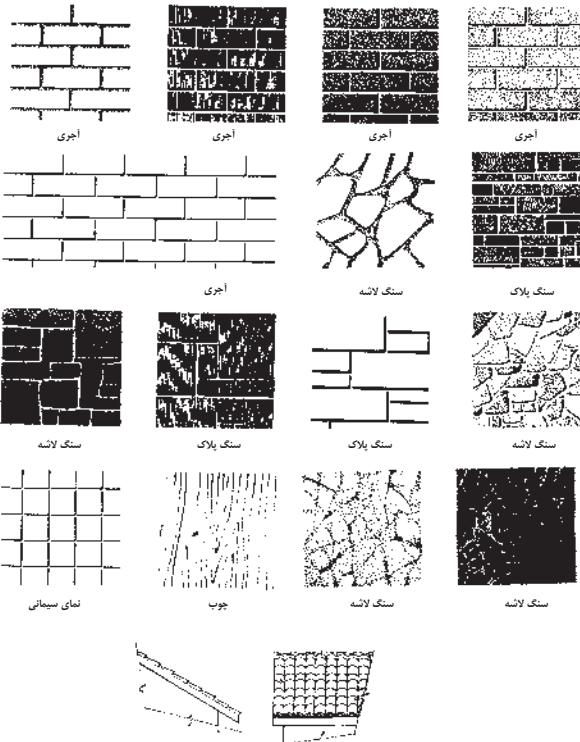


دیوار داخلی

در ساخت دیوارهای داخلی از مصالح مختلفی از قبیل شیشه، چوب، فلز، آجر، بتن، سنگ و... استفاده می‌شود. حال می‌توان به سادگی با استفاده مؤثر از نمادها و علائم مناسب نوع مصالح مصرفی نما را نشان داد تا نما واقعی‌تر و قابل درک‌تر شود.

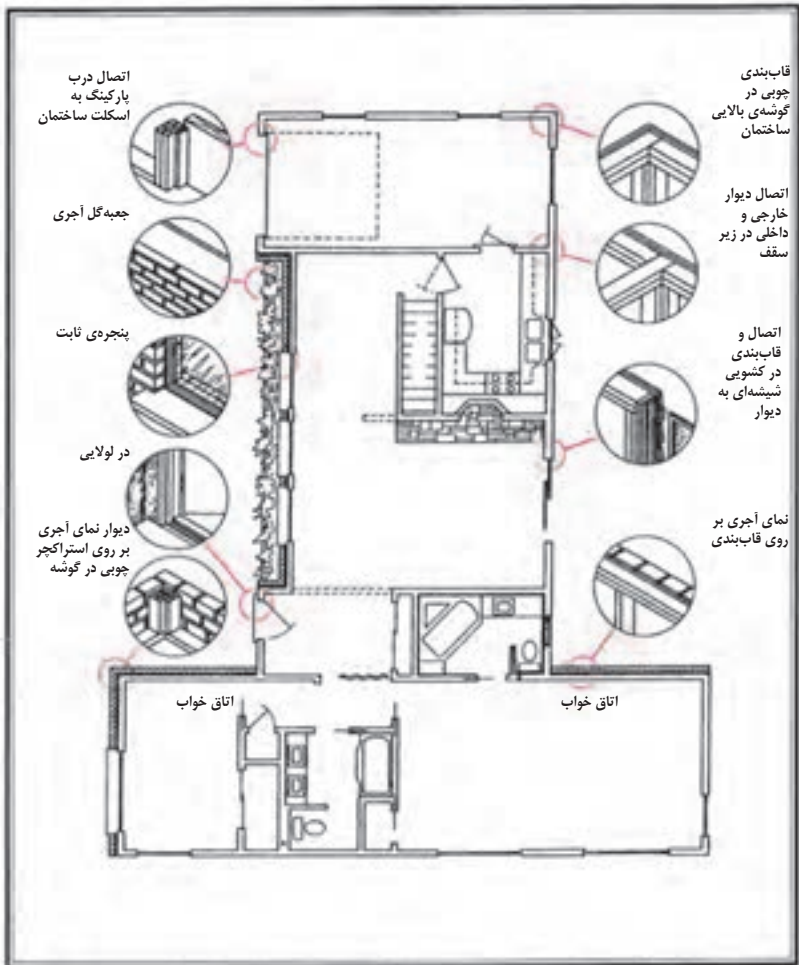
● نمادهای مصالح در حد امکان مشابه مصالح واقعی و بدون نمایش جزئیات غیر ضروری مصالح ترسیم می‌شوند.

● در ترسیم فاز یک دیوارهای داخلی می‌توانیم مصالح تمام قسمت‌های دیوار را نشان دهیم.



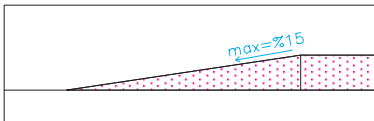
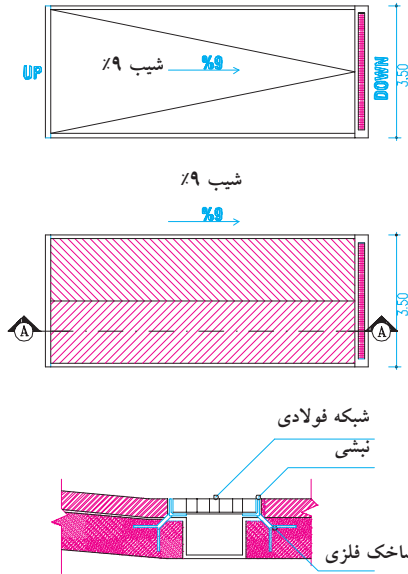
کد گذاری دیتایل های خاص

بسیاری از نمادهای پلان طبقه، مانند پله، آشپزخانه، شومینه و... به قدری پیچیده هستند که نمی توان همه مشخصات آنها را در پلان ها نمایش داد. این قسمت از پلان ها را مشخص و کدگذاری می کنیم تا در نقشه های دیگر با مقیاس بزرگ تر ترسیم شوند.

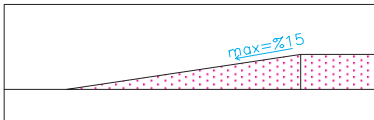


مشخص کردن شیب رامپ

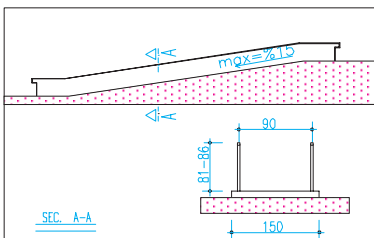
رامپ (شیب‌راهه) سطح شیب‌داری است که برای ارتباط دادن دو فضای غیر همسطح به کار می‌رود. ابعاد و میزان شیب شیب‌راهه‌ها به نحوه استفاده آن بستگی دارد. برای ایجاد اصطکاک و هدایت آب، کف‌سازی را به صورت دندانه‌دندانه و ناصاف اجرا می‌کنند. در ترسیم شیب‌راهه می‌توان بافت کف‌سازی و موقعیت کفشور را ترسیم نمود.



شیب راهه برای حرکت پیاده:
میزان شیب ۱۰٪ تا ۱۵٪ و عرض شیب راهه‌ی پیاده
حداقل ۶۰ cm است و بسته به میزان رفت و آمد می‌تواند
افزایش یابد.



شیب راهه برای حرکت سواره:
میزان شیب حداکثر ۱۵٪
حداقل عرض شیب راهه برای یک ماشین ۳/۵ متر و حداقل
ارتفاع سرگیر مسیر شیب راهه ۱۸۰ cm

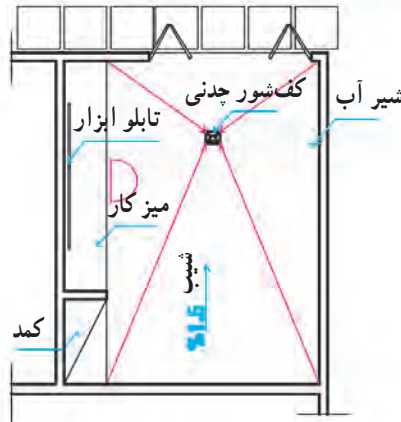


شیب راهه برای حرکت صندلی چرخدار:
میزان شیب شیب راهه برای حرکت معلولین حداکثر
۸٪ است. مشخصات عمومی شیب راهه را در شکل
مشاهده می‌کنید. در صورتی که در پایین دست انداز از
المان‌های عمودی با فاصله حدود ۱۵ cm استفاده شود
عرض زیرسازی شیب راهه می‌تواند به جای ۱۵۰ cm برابر
۱۰۰ cm در نظر گرفته شود.

شیب بندی فضاها و ترسیم کفشور

فضاهای سرویس مانند حمام، توالت، آشپزخانه و نیز فضاهای دیگری از قبیل موتورخانه، گلخانه، حوض خانه و پارکینگ که در معرض ریزش آب قرار می گیرند باید با شیب یک تا سه درصد شیب بندی شوند. موقعیت کفشور نیز باید با توجه به نقشه های شبکه فاضلاب و نحوه شیب بندی در پلان ها مشخص گردد.

● انتها فلش سمت پایین را نشان می دهد و عدد، میزان شیب را به صورت درصد مشخص می کند.



تیپ بندی علائم مورد استفاده در نقشه های اجرایی


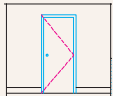
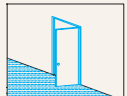

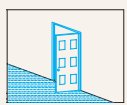

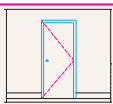


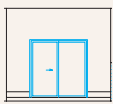
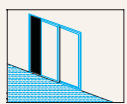

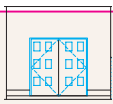


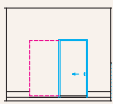
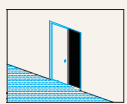

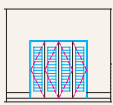
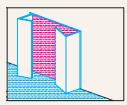
با توجه به نوع پروژه، مقیاس نقشه، سادگی و پیچیدگی طرح، حجم اطلاعات، علائم و روش های مورد استفاده، کل نقشه ها را در یک صفحه تیپ بندی و مشخص و از آن برای ترسیم بکنواخت و هماهنگ نقشه استفاده می کنیم.


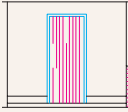
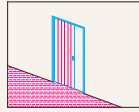

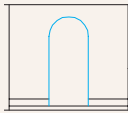
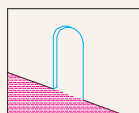

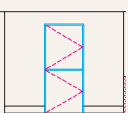
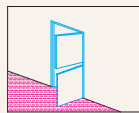


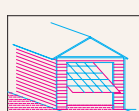
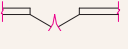
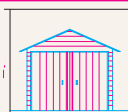

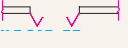
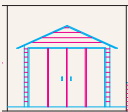
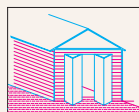

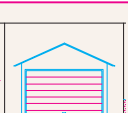
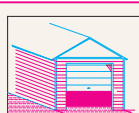
<p>$d=5.5mm$ $\searrow=0.3mm$</p>	<p>$\searrow=0.8$ REF.</p>	<p>MW 3 $d=12$ $\searrow=0.35$</p>	<p>0.1 خطوط نازک کاری</p> <p>0.2 درها و پنجره ها</p> <p>0.6 خطوط برش</p> <p>0.2 خط چین</p> <p>0.1 خطوط اندازه گذاری</p> <p>1.2 جهت خط برش</p>
<p>M $d=12$ $\searrow=0.7$</p>	<p>$d=0.9$ $\searrow=0.3$</p>	<p>شماره گذاری فضاها</p> <p>3 $\searrow=0.4$ $\searrow=0.5$</p>	<p>کلیدی اندازه گذاری ها 0.3</p> <p>اندازه گذاری بین آکس ها 0.5</p> <p>تیپ بندی ستون ها 0.6</p> <p>خط نما 0.3</p>
<p>$d=13$ $\searrow=0.3$</p>	<p>$d=1.5$ $\searrow=0.2$</p>	<p>$d=3.5$ $\searrow=0.4$ DA.56 $\searrow=0.8$</p>	<p>خط برش در انتها</p> <p>خط فواصل</p> <p>0.2</p>
<p>قبله $\searrow=0.3$ $\searrow=0.2$</p>	<p>$\searrow=0.3$ $\searrow=0.2$</p>	<p>$\searrow=0.3$ $\searrow=0.2$</p>	<p>تیپ در و پنجره</p>

آشنایی با انواع گروه خط

برای خوانایی و درک درست نقشه‌ها، طراحان یکسری قراردادهای گرافیکی به کار می‌گیرند تا از طریق آن با کارفرما و پیمانکاران ارتباط برقرار کنند. جدول پیشنهادی برای دسته‌بندی و استفاده از خطوط در ترسیم نقشه‌های اجرایی است. انتخاب هر گروه از خطوط به نوع و مقیاس نقشه بستگی دارد.

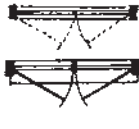
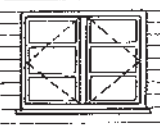



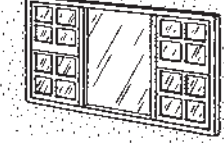

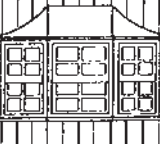
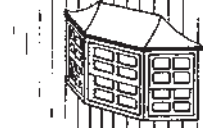

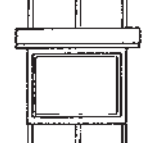
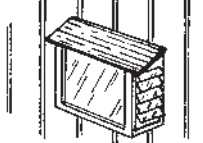

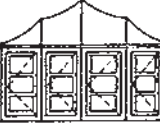
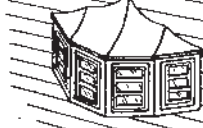

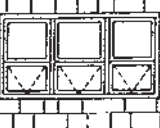




نام خط	موارد استفاده	گروه خط ۰/۳	گروه خط ۰/۶	گروه خط ۰/۸	گروه خط ۱/۲	نوع مداد مناسب
خط خیلی کلفت	از این خط برای نمایش محدوده زمین، خط زمین و گاه خط مقطع عمودی استفاده می‌شود.	0.3	0.6	0.8	1.2	F, HB
خط کلفت ممتد	برجسته‌ترین خط پلان است و برای نمایش قسمت‌های برش خورده ساختمان مانند دیوارها و ستون‌ها و نوشتن عناوین اصلی به کار می‌رود.	0.3	0.6	0.8	1.2	F, H
خط و نقطه کلفت (خط مقطع)	خط نقطه کلفت برای نمایش محل برش‌های عمودی استفاده می‌شود. این خط گاه به صورت سرتا سری و گاه برای خوانایی نقشه به صورت منقطع رسم گردد.	0.3	0.6	0.8	1.2	F, H
خط برش کوتاه	برای محدود کردن طول خطوط و دیوارهای بلند به کار گرفته می‌شود.	0.2	0.3	0.4	0.6	F, H
خط آکس (خط و نقطه)	برای نشان دادن محورهای تقارن، آکس ستون‌ها، درها و پنجره‌ها و ... به کار می‌رود.	0.2	0.3	0.4	0.6	2H, H
نوشته‌ها و اعداد	برای نشان دادن مشخصات کمی و کیفی عناصر ترسیم شده استفاده می‌شود.	0.2	0.3	0.4	0.6	2H, H A, B, C, ., 1, 2
خط نما (خط ممتد نازک)	از این خط برای نمایش سطوح برش نخورده در پلان استفاده می‌شود.	0.2	0.3	0.4	0.6	2H, H
خط برش بلند	از این خط برای نمایش مناطقی استفاده می‌شود که به طور کامل ترسیم نمی‌شوند؛ ولی جسم به طور مداوم با الگوی ثابت تداوم می‌یابد و مقیاس ترسیم کوچک نمی‌شود.	0.2	0.3	0.4	0.6	2H, H
خط تصویری	از این خط برای نمایش امکان تغییر و استفاده از گزینه‌های مختلف، مانند روش‌های چیدن اثاثیه، امکان جا به جایی دیوارها یا امکان توسعه آن و استفاده می‌شود.	0.2	0.3	0.4	0.6	2H, H
خط نذید (خط چین)	از خط چین برای نمایش قسمت نذید در جلوی پشت سطوح قابل رویت، مانند کنسول پله، نعل درگاه و استفاده می‌شود.	0.1	0.2	0.3	0.4	2H 4H
خط ممتد	از این خط برای هاشور و خط اندازه و جزئیات تزئینی و بافت داخل سطوح استفاده می‌شود.	0.1	0.2	0.3	0.4	2H 4H
خط اندازه و خط راهنما	از خط راهنما برای برقراری رابطه میان توضیحات و نقشه‌ها استفاده می‌شود.	0.1	0.2	0.3	0.4	2H 4H
خطوط کمکی	خطوطی هستند که برای تهیه طرح‌های اولیه و ترسیم شکل کلی طرح‌ها با استفاده از مداد H ۶ و H ۳ یا مداد کپی به صورت نازک و کمرنگ ترسیم می‌شوند تا بعد بتوان آن‌ها را پاک کرد یا از آن‌ها صرف نظر نمود.					4H 6H

نام و مشخصات	ترسیم در پلان، علامت اختصاری	نما	تصویر سه بعدی
در یک لنگه داخلی (دو جداره توخالی) عرض ۱۰۵،۶۰ cm و گام تغییر عرض ۵ cm است.			
در یک لنگه خارجی یا پله (تمام چوب یا مصالح دیگر) عرض ۱۰۵،۶۰ cm و گام تغییر ۵ cm است.			
در بادبزن یک لنگه که در ورودی آشپزخانه و اتاق جشن و نوع دو لنگه آن در ورودی ساختمان های عمومی استفاده می شود.			
در کشویی معمولاً برای قفسه ها و فضاهای محدود استفاده می شود. عرض ۱۲۰ تا ۲۳۰ و گام تغییر عرض ۳۰ سانتی متر است. نوع سه لنگه ای آن تا سه متر عرض دارد. این در ممکن است از چوب، فلز یا شیشه ی مسلح ساخته شود.			
در دو لنگه برای درهای اصلی و تشریفاتی مورد استفاده قرار می - گیرد و از چوب، فلز یا شیشه ساخته می شود.			
در کشویی توکار (جیبی) از این در معمولاً در جایی که فضای کافی برای بازشو نباشد استفاده می کنند. این در نباید بسا لوله ها و کابل ها تلاقی داشته باشد.			
در تاشو برای در کمد ها با دسترس کامل، گنجه استقرار ماشین لباسشویی و خشک کن معمولاً از این در استفاده می شود. عرض در از ۱۲۰ تا ۲۷۰ سانتی متر است با گام ۱۵ سانتی متر تغییر می کند.			

نام و مشخصات	ترسیم در پلان. علامت اختصاری	نما	تصویر سه بعدی
در آکاردئونی عرض این در از ۱۲۰ تا ۳۶۰ سانتی متر متغیر است و از آن برای کمدها و گنجه ها و تقسیم فضاها استفاده می شود	 ACDN		
درگاهی از درگاهی برای مشخص کردن محل دسترس به یک فضا با تأکید بر استقلال فضا استفاده می شود. نعل درگاه آن دارای اشکال مختلفی است	 ARCH		
در دو لنگه عمودی از در دو لنگه‌ای عمودی معمولاً به طور هم زمان به عنوان در و پنجره استفاده می شود.	 DT DR		
در بالا رونده ارتفاع در معمولاً ۲۱۰ cm است؛ اما از ۲۳۰ و ۳۰۰ نیز برای وسایل نقلیه استفاده می شود	 OH GAR DR		
در دو لنگه	 DBL FR DR		
درهای دو جفتی (چهار لنگه‌ای تاشو)	 4LF GAR DR		
در کرکره ای بالا رونده	 SFC RLUP GAR DR		

ترسیم انواع پنجره

توضیحات	نام پنجره — اختصار	روش ترسیم در پلان	نما	تصویر سه بعدی
بازشوی پنجره‌های کنوسی فضای اتاق را اشغال نمی‌کند.	پنجره کنوسی عمودی			
۵۰٪ امکان بازشو دارد.	پنجره کنوسی افقی (دو لنگ)			
این پنجره‌ها می‌توانند مانند ردیف ششم با یک اهرم باز و بسته شوند.	پنجره کرکره‌ای سه لنگ (اولا بالا)			
معمولاً برای پنجره با عرض کم استفاده می‌شود.	پنجره یک لنگی بازشو افقی			
معمولاً در ابعاد کوچک و جهت نور، تهویه، سرویس و حمام استفاده می‌شود.	پنجره یک لنگی بازشو عمودی (اولا پایین)			
این پنجره از صفحات نازکی ساخته می‌شود که می‌توانند با یک اهرم حول محور بالایی خود بچرخند. در زیر پنجره‌های ثابت و اختلاف سطح بام و زیرزمین به منظور تهویه استفاده می‌شود.	پنجره کرکره‌ای			
قاب‌های پنجره معمولاً دارای وزنه‌ی تعادل است.	پنجره دو لنگی کنوسی عمودی			

<p>۱۰۰٪ امکان باز شدن دارد و در شرایط محیطی نامناسب درز بندی و کاربرد خوبی دارد.</p>	<p>پنجره‌ی دو لنگه‌ی باز شو</p>	  
<p>یک پنجره ممکن است خود ترکیبی از انواع پنجره باشد. در شکل ترکیب یک لنگه پنجره با دو لنگه پنجره‌ی کشویی عمودی دیده می‌شود.</p>	<p>پنجره‌ی مرکب</p>	  
<p>این پنجره ممکن است با زاویه‌ی ۳۰ درجه یا ۶۰ درجه و با لنگه‌ی باز شو و یا ثابت نیز طراحی شود. حالتی کلاسیک دارد و معمولاً برای فضاهای اصلی استفاده می‌شود.</p>	<p>پنجره‌ی خلیجی ۴۵° (کشویی قائم)</p>	  
<p>در اتاق‌های خدمات و آشپزخانه مورد استفاده دارد و ممکن نیست از روبه‌رو یا طرفین باز شود.</p>	<p>پنجره‌ی خلیجی مستطیل شکل (اغلی)</p>	  
	<p>پنجره‌ی خلیجی گرد</p>	  
<p>ترکیبی از لنگه‌های ثابت و باز شوهای عمودی</p>	<p>پنجره‌ی مرکب</p>	  
<p>این پنجره معمولاً ثابت است و از بلوک‌های شیشه‌ای ضخیم ساخته می‌شود. نوعی از این پنجره در کف محوطه نیز استفاده می‌شود.</p>	<p>پنجره‌ی شیشه‌ی خشتی (معمولاً ثابت)</p>	  

علائم مورد استفاده در مبلمان و تجهیزات

ترسیم سه بعدی	نما	بلان	نام و علامت اختصاری	نام و توضیحات
			$\frac{W}{WASHER}$	مانسین لباس شویی در انواع مختلف برای شست و شوی لباس ها مورد استفاده قرار می گیرد که به هنگام کار با کمی صدا همراه است و بهتر است از فضاهای ساکت خانه فاصله داشته باشد.
			$\frac{D}{DRYER}$	خشک کن
			$\frac{LT}{LAUNDRY TRAY}$	لگن لباس شویی
			$\frac{WH}{WATER HEATER}$	آب گرم کن: آب گرم کن برای تولید آب گرم مصرفی منزل در انواع نفتی، گازی و برقی وجود دارد و در زیر زمین اتاق مقفید یا آشپزخانه نصب می شود.
			$\frac{IBRD}{FOLDUP IRONING BOARD}$	میز اتوی توکار: میز اتو از لوازم اتاق خدمات است و برای صرفه جویی در فضا به صورت تودیواری یا سیار نیز ساخته می شود.
			$\frac{S}{SINK}$	سینک ظرفشویی: سینک ممکن است گرد، بیضی شکل یا در اشکال دیگر باشد و برای تمیز کردن و آماده سازی مواد غذایی مورد استفاده قرار می گیرد و باید نور مناسب داشته باشد.
			$\frac{FLCAB}{FLOOR CABINETS}$	کابینت زمینی: از کابینت ها برای نگهداری ظروف، وسایل آشپزخانه و مواد غذایی استفاده می شود. سطح رویی آن به عنوان میز کار مورد استفاده قرار می گیرد. زیر آن ها باید قابل نظافت و ضد رطوبت و قابل تمیز کردن باشد.
			$\frac{WCAB}{WALL CABINETS}$	کابینت دیواری
			$\frac{R}{RANGE}$	اجاق گاز: اجاق گاز معمولاً دارای یک هود یا هواکش، یک لامپ و یک فن است. محل خروجی هواکش است که باید در بلان ها ترسیم شود. اجاق گاز نباید در مسیر جریان باد یا نزدیک پخجال باشد.
			$\frac{REF}{REFRIGERATOR}$	پخجال: عرض پخجال معمولاً بین ۵۵ تا ۱۲۰ cm متغیر است و عمق آن ممکن است ۷۰ cm باشد. به سادگی باید قابل دسترسی باشد و گاد همراه یا فریزر مورد استفاده قرار می گیرد.
			$\frac{DW}{DISH WASHER}$	مانسین ظرفشویی: مانسین ظرفشویی برای شست و شوی ظروف مورد استفاده قرار می گیرد.
			$\frac{O}{OVEN BUILTIN}$	اجاق توکار (فر)

معرفی پنج مارک ± 0.00
 پنج مارک معادل +1270 m

معرفی کف

کف تمام شده معماری
 EL= +315

دایره به قطر
 6 تا 8mm

ارتفاع نسبت به سطح مینا



نیو و گذاری (تراز نویسی)

مشخص کردن تراز کف‌های مختلف ساختمان نسبت به یکدیگر و سطح مینا، برای خواندن و اجرای درست هر پروژه ساختمانی اهمیت زیادی دارد. به همین جهت در نقشه‌های ساختمانی، یک سطح اصلی را در نزدیکی طبقه همکف به عنوان سطح مینا مشخص می‌کند و ارتفاع آن را معادل ± 0.00 قرار می‌دهند. سطوح بالاتر از این سطح را با علامت + و سطوح پایین‌تر از آن را با علامت - نیو و گذاری می‌کنند.

مشخص کردن موقعیت ورودی‌ها

فضاهای ورود به محوطه و ساختمان را معمولاً علاوه بر نوشته مانند شکل با استفاده از پیکان و نماد (ENT) مشخص می‌کنند.

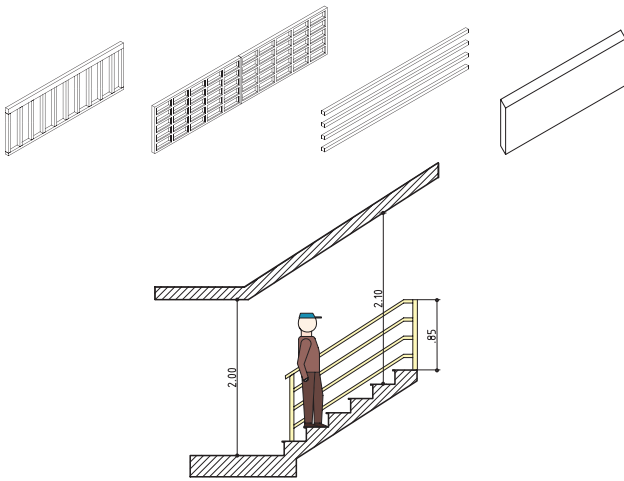
معرفی عنوان فضاها

عنوان فضاها معمولاً در اندازه‌ای بزرگ‌تر از نوشته‌های معمولی یا مستقیماً در داخل هر کدام از فضاها نوشته می‌شود و با فضاها شماره گذاری می‌گردند و عنوان و مشخصات فضا در جدولی در کنار نقشه ارائه می‌شود. عنوان فضاها را هم می‌توان به صورت کامل و هم به صورت مختصر با استفاده از حروف بزرگ نوشت و برای این کار هم از شابلن و هم از مهارت دست می‌توان استفاده نمود.

L.R	Living Room	اتاق پذیرایی
.F.R	Family Room	اتاق نشیمن
K	Kitchen	آشپزخانه
D.R	Dining Room	اتاق غذاخوری
E	Entrance	ورودی
P	Parking	پارکینگ

نرده یا دست‌انداز پله‌ها و بالکن‌ها

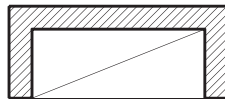
از نرده یا دست‌انداز در کنار پله برای ایمنی بیشتر و کمک به حرکت بهتر اجزا استفاده می‌شود. حداقل ارتفاع قائم نرده از لبه‌ی پله ۸۵cm می‌باشد. نرده‌ها در طرح‌های متنوع و با مصالح مختلف ساخته می‌شوند. نرده‌ها و دست‌اندازها را بسته به جنس و ابعاد آنها با دو خط نازک موازی نمایش می‌دهند. از نرده و دست‌انداز علاوه بر پله‌ها در لبه بالکن‌ها و بام‌ها نیز استفاده می‌شود.



انواع نرده یا دست‌انداز پله‌ها و بالکن‌ها

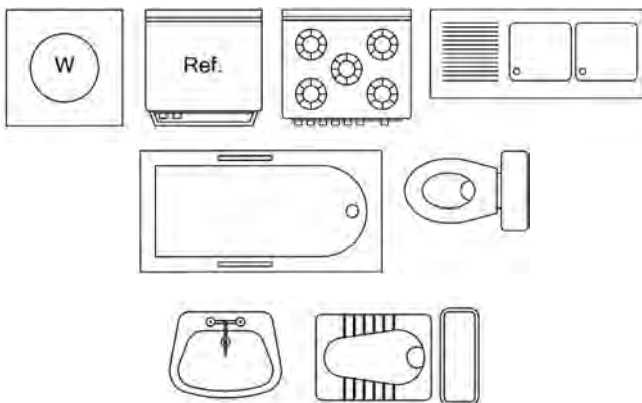
کمد‌ها

کمد‌ها فضاهای طبقه‌بندی شده برای نگهداری لوازم و وسایل مختلف می‌باشند. کمد‌ها را با خط نازک مطابق شکل نمایش می‌دهند.



مبلمان و لوازم خانگی و بهداشتی

هر فضایی، مثلاً یک خانه، دارای لوازم مخصوص به خود می‌باشد. در مورد یک خانه، در پلان فاز یک محل میله‌ها و قفسه‌ها را مشخص می‌کنند و نیز جای استقرار وسایل آشپزخانه، مانند یخچال، ماشین لباس شویی، اجاق گاز و ... را نشان می‌دهند. جای لوازم بهداشتی مانند وان حمام، دست شویی و توالت نیز در پلان فاز یک معلوم می‌گردد.

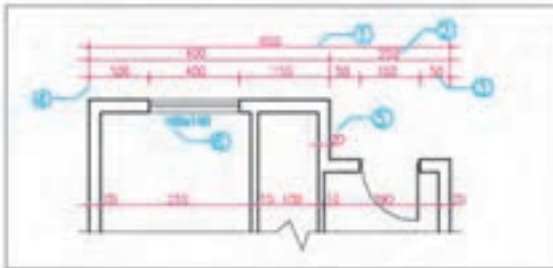


چند نمونه از مبلمان و تجهیزات آشپزخانه و سرویس‌های بهداشتی

همان طور که می دانید بسیاری از اشتباهاتی که در حین اجرای ساختمان پیش می آید، ناشی از ترسیم یا قرائت نادرست نقشه های معماری، بویژه ناشی از قرائت اشتباه اندازه هاست که خود باعث اتلاف زمان و هزینه می شود و کیفیت کار را پایین می آورد. تکمیل نقشه های اجرایی ساختمان وابسته به اندازه گذاری دقیق و کامل اجزای تشکیل دهنده آن می باشد. از این رو کل اندازه های ساختمان مشخص میشوند تا مجریان، حق تغییر در ابعاد و مشخصات ساختمان را خارج از خطای مجاز نداشته باشند و فقط با نظر مسئول پروژه است که بعضی از اندازه های جزئی نوشته نمی شوند تا مجریان از آزادی عمل لازم برای تصمیم گیری برخوردار باشند و بتوانند با توجه به شرایط اجرا اندازه ها را کامل و قطعی نمایند. اندازه گذاری پلان ها در دو مرحله صورت می گیرد: اندازه گذاری خارجی و اندازه گذاری داخلی. در اندازه گذاری داخلی ابعاد فضاها، طول و ضخامت دیوارها و ابعاد درها و تجهیزات در یک ستون نوشته می شوند. اندازه گذاری خارجی در سه ستون انجام می شود به توضیحات زیر به دقت توجه نمایید.



برای نوشتن اندازه ها برحسب اولویت می شود از هر کدام از روش های فوق استفاده کرد.



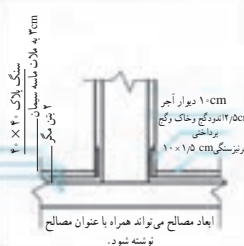
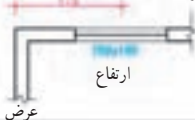
۱- خط اندازه ی سرتاسری: اولین خط اندازه از بیرون است که طول کل ساختمان را نشان می دهد.

۲- خط اندازه ی شکستگی ها: اندازه ی محل شکستگی های بدنه ی ساختمان را نمایش می دهد و گاه شامل ضخامت و محل تلاقی دیوارهای داخلی و خارجی نیز می شود.

۳- خط اندازه ی موقعیت ها: نزدیک ترین خط اندازه به ساختمان است که محل استقرار و ابعاد درها، پنجره ها، محل تجهیزات و ... را نشان می دهد.

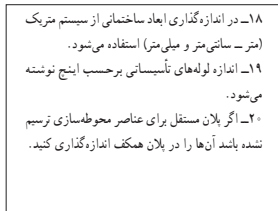
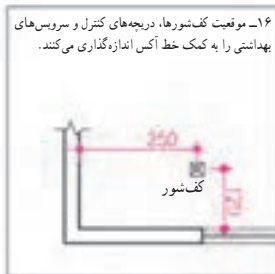
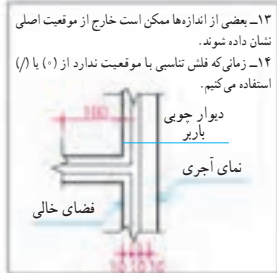
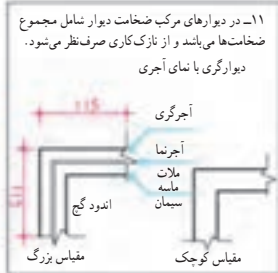
۴- خط رابط: خط نازک و منتهی است که هر اندازه را به عنصر ساختمانی آن مرتبط می کند.

۶- اندازه ی درها و پنجره ها روی پلان مشخص می شود. مشخصات در و پنجره در نقشه ی جزئیات و جدول در و پنجره معرفی می شود. در سازه های چوبی مانند شکل زیر در و پنجره روی محور آن اندازه گذاری می شود.



۵- اندازه ی ابعاد: این اندازه ابعاد مصالح و جزئیات ساختمانی را مشخص می کند:





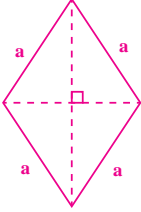
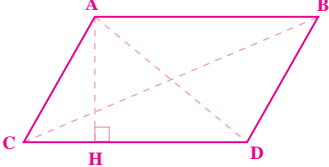
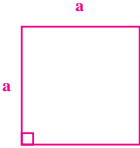
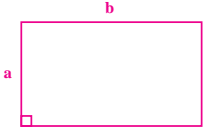
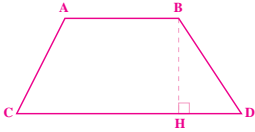
۲۱- نمادها: از نمادهای زیر در اندازه‌نویسی استفاده می‌شود.

r	اینچ
D	فوت
CL	مرکز به مرکز
m	اندازه‌ی متغیر
cm	اندازه‌ی تقریبی
mm	

۲۲- زاویه‌ی انحراف قبله نسبت به محور شمال برحسب درجه اندازه‌نویسی می‌شود.

@	c/c
VAR	
=	

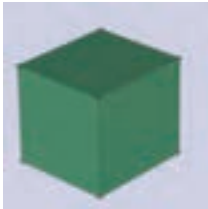
شناخت ویژگی‌های چهار ضلعی‌ها کاربرد وسیعی در تعریف عناصر ساختمانی و اجرای آنها دارند. متوازی الاضلاع، لوزی، مستطیل، مربع و دوزنقه چهارضلعی‌های تعریف شده‌ای هستند که شما در سال‌های قبل با ویژگی‌های آنها آشنا شدید که برخی از آنها یادآوری می‌شود.

<p>لوزی: متوازی الاضلاعی است که چهار ضلع آن با هم برابرند و همه ویژگی‌های متوازی الاضلاع را دارد. در هر لوزی قطرهای بر هم عمودند و نیمساز زاویه داخلی هستند. لوزی دارای دو محور تقارن و مرکز تقارن است.</p>	<p>متوازی الاضلاع: چهار ضلعی است که هر دو ضلع مقابل آن با هم موازیند. در متوازی الاضلاع به فاصله دو ضلع مقابل ارتفاع می‌گویند. در متوازی الاضلاع دو ضلع و دو زاویه روبه‌روی هم با هم برابرند و یک مرکز تقارن دارد.</p>
	
<p>مربع: مستطیلی است که دو ضلع آن با هم برابر باشد. و با مربع لوزی است که یک زاویه آن قائمه باشد بنابراین مربع تمامی ویژگی‌های متوازی الاضلاع، مستطیل و لوزی را دارد.</p>	<p>مستطیل: متوازی الاضلاعی است که یک زاویه آن قائمه باشد. هر کدام از قطرهای مستطیل آن را به دو شکل مساوی تقسیم می‌کنند. مستطیل دو محور تقارن دارد که بر هم عمودند. محل تقارن این دو محور مرکز تقارن مستطیل است.</p>
	
<p>دوزنقه: چهار ضلعی است که فقط دو ضلع آن با هم موازی است. که به آنها قاعده دوزنقه می‌گویند. به دو ضلع غیر موازی دوزنقه ساق می‌گویند. اگر دو ساق دوزنقه مساوی باشند به آن دوزنقه متساوی الساقین می‌گویند و اگر یک زاویه آن قائمه باشد به آن دوزنقه قائم الزاویه می‌گویند.</p>	
	

- احجام افلاطونی احجام منتظمی هستند که همه اضلاع و زوایای آنها با هم برابر است. یا از تعدادی وجه تشکیل یافته‌اند که همه آنها با هم برابرند.
- بر خلاف چند ضلعی‌های منتظم که تعداد آنها بی‌شمار است، چند وجهی‌های منتظم محدود هستند.
- چند وجهی‌های منتظم که به احجام افلاطونی موسوم‌اند عبارت‌اند از:



چهار وجهی منتظم یا هرم مثلث القاعده منتظم که از چهار مثلث متساوی الاضلاع یا سه ضلعی منتظم تشکیل شده است.



شش وجهی منتظم یا مکعب که از شش مربع تشکیل شده است.



هشت وجهی منتظم که از هشت مثلث متساوی الاضلاع شکل گرفته است.


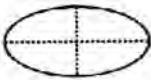
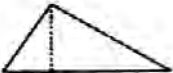
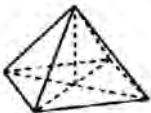
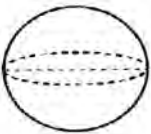

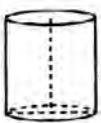



دوازده وجهی منتظم که از دوازده پنج ضلعی منتظم تشکیل شده است.



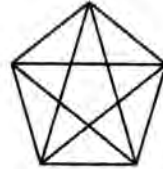
بیست وجهی منتظم که از بیست مثلث متساوی الاضلاع شکل گرفته است.

مساحت و حجم اشکال هندسی

	محیط: قطر $\times \pi$	دایره
	مساحت: شعاع به توان $2 \times \pi$	
	قطاع: (شعاع به توان $2 \times$ زاویه $\times \pi$) $\div 360$	
	محیط: $\pi \times (\frac{1}{2} \text{ قطر کوچک} + \frac{1}{2} \text{ قطر بزرگ})$	بیضی
	مساحت: نصف قطر کوچک \times نصف قطر بزرگ $\times \pi$	
	مساحت: $\frac{1}{2} \times$ قاعده \times ارتفاع	مثلث
	مساحت: $(\frac{1}{2} \times$ مجموع اضلاع قاعده \times ارتفاع) + مساحت قاعده	هرم
	حجم: مساحت قاعده $\times \frac{1}{3}$ ارتفاع	
	مساحت: $\pi \times$ قطر به توان 2	کره
	حجم: قطر به توان 3×5236	
	مساحت: محیط قاعده مخروط $\times \frac{1}{2}$ (مولد مخروط)	مخروط
	حجم: شعاع به توان $2 \times$ نصف ارتفاع $\times \pi$	
	مساحت: (قطر \times ارتفاع $\times \pi$) + $\pi \times$ شعاع به توان 2	استوانه
	حجم: شعاع به توان $2 \times$ ارتفاع $\times \pi$	
	مساحت: ارتفاع \times قاعده	متوازی الاضلاع

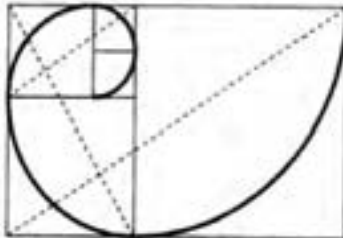
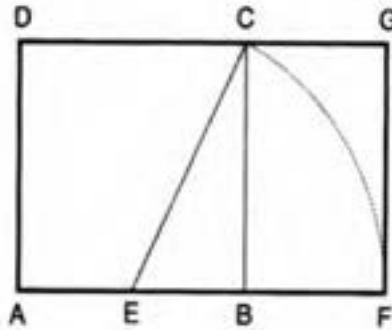
به نسبت بین دو قسمت از یک خط یا دو اندازه از یک شکل گفته می‌شود، به طوری که نسبت بین قسمت کوچک به قسمت بزرگ برابر با نسبت قسمت بزرگ‌تر به تمام خط باشد.

● این نسبت تقریباً $1/16$ یا $5/8$ و برابر با نسبت یک ضلع پنج ضلعی به قطر آن می‌باشد.




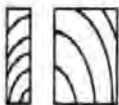









ترسیم مستطیل طلایی

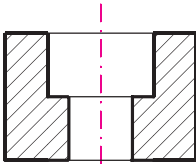
رسم مربع ABCD: از نقطه E در وسط قاعده AB، خطی به نقطه C رسم کنید. کمائی با شعاع CE به مرکز C تا نقطه F بر روی امتداد AB بزنید. مستطیل ADGF یک مستطیل طلایی خواهد بود.



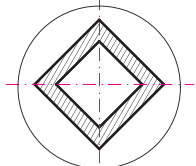
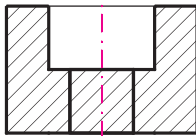
علائم مصالح در نقشه‌های ساختمانی

علائم برخی مصالح در نقشه‌های ساختمانی			
	بتن مسلح		دال کف‌سازی
	بتن غیر مسلح		برش چوب
	اجرای بتن پیش ساخته		آرماتور طولی
	شیشه		عایق رطوبتی
			عایق حرارتی
			سنگ مصنوعی
			سنگ طبیعی

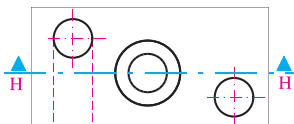
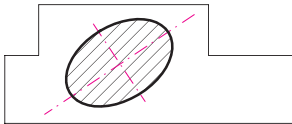
برای متمایز کردن سطوح برش خورده از بقیه سطوح جسم، سطوح برش خورده را با رعایت نکات زیر هاشور می‌زنند:



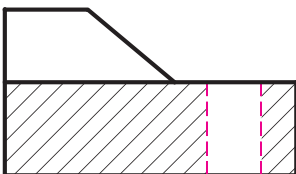
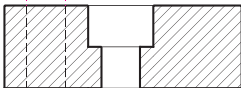
۱. خطوط هاشور که با خطوط کم رنگ ترسیم می‌شود به خطوط اصلی منتهی و محدود می‌شود، یعنی خطوط هاشور هیچ کدام از خطوط اصلی جسم را قطع نمی‌کنند.



۲. در مواردی که خط هاشور ۴۵ با محورهای تقارن یا خطوط اصلی جسم موازی شود از هاشور ۳۰° یا ۶۰° استفاده می‌شود.



۳. از ترسیم خط چین (خط ندید) در سطوح هاشور خورده، اجتناب می‌شود مگر این که ترسیم آنها به درک نقشه کمک کرده و ضروری باشد.



۴. هاشور هیچ گاه به خط چین محدود نمی‌شود.



- میزان پوشاندگی، براساس مقدار حلال در مخلوط رنگ تعریف می‌شود که مقدار کمتر حلال، میزان پوشاندگی را بالا می‌برد و سطح دیوار را بهتر پنهان می‌کند.
- برای افزایش دوام محصول می‌توان از برخی از افزودنی‌ها به رنگ کمک گرفت.

نوع رنگ آمیزی	توضیح
رنگ آمیزی آستر Primer	افزودن چند قطره رنگ به آستر، به پوشاندگی بهتر آن کمک می‌کند. در صورت تغییر رنگ به رنگ دیگر استفاده از آستری ضروری است. رنگ‌های آستری در موارد زیر به کار می‌رود: کلیه سطوح بدون پوشش، کاغذ دیواری، محل تعمیر و وصله، پیش ساخته، محل بروز لکه‌ها، کار بر روی رنگ موجود که برپایه روغنی است و تعمیر ناگهانی رنگ.
رنگ آمیزی لاتکسی Latex	رنگ‌های لاتکسی از مواد پلی وینیل مصنوعی حلال در آب ساخته می‌شوند و به سادگی تمیز می‌شوند. سریع‌تر از رنگ روغنی خشک می‌شود و در حین خشک شدن گاز کمتری متصاعد می‌کند. فرایند کار سریع می‌باشد. دارای خاصیت ارتجاعی بیشتر بوده و آنها را در برابر ترک‌های سطحی مقاوم می‌نماید.
رنگ آمیزی آلکایدی Alkyd	دوام و مقاومت بالایی در برابر فرسودگی و ترک دارند و بسیار آهسته‌تر از رنگ‌های لاتکسی خشک می‌شوند. پس از پرداخت نهایی سطح هموارتری دارند.
رنگ آمیزی لعابی Enamel	پس از خشک شدن به لایه‌ای سخت و مقاوم تبدیل می‌شوند که با افزودن ورنی و دیگر سخت‌کننده‌ها به پایه رنگ به‌دست می‌آید. رنگ لعابی بر روی دیوارها، علائم و عملکردهایی به کار می‌رود که به پوشش ضد آب نیاز دارند.
رنگ آمیزی جلا و ورنی Stain & Varnishes	جلاها گونه‌ای از رنگ آمیزی هستند که درون مصالح (غالباً چوب)، نفوذ کرده و جذب می‌شوند. جلاها با درجه متنوعی از شفافیت، میزان پدیدار ماندن زیر لایه را تنظیم می‌کنند. جلا به تنهایی برای پرداخت نهایی کافی نبوده و برای ایجاد دوام کافی، باید ورنی شوند. ورنی‌ها لایه‌ای شفاف با درخشندگی متفاوت هستند.

درخشش رنگ

سطح رنگ شده، بسته به میزان درخشش و صیقلی بودن آن پس از خشک شدن مورد توجه قرار می گیرند.

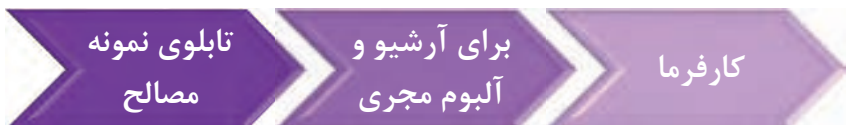


تابلوی نمونه مصالح

تابلوی نمونه مصالح، نمایانگر یک پالت از انواع مصالح به کار رفته در یک پروژه داخلی هستند. نمونه های مصالح باید متناسب با میزان کاربرد در بنا، در هر تابلو نشان داده شود. این تابلو نمایانگر پوشش نهایی پروژه می باشد. تابلوی نمونه مصالح به پوشش هریک از عناصر فضای داخلی اختصاص دارد.

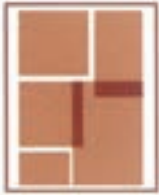
عنصر	مصالح
کف سازی	سرامیک، کاشی، چوب، سنگ، آجر، موکت، پلیمر و
سقف داخلی	رنگ، گچ و
دیوارهای داخلی	کاغذ دیواری، پارچه، سنگ، آجر، پلیمر، رنگ و
مبلمان	پارچه ای، پلیمری و
ستون ها	پلیمری، چوبی، آجری و

● مجری تزیینات داخلی در هنگام سفارش اجناس برای تابلوی نمونه مصالح، باید از هر جنس مصالحی که در طرح پیشنهاد می کند، سه کپی تهیه نماید.



شیوه نمایش تابلوی نمونه مصالح

روش‌های مختلف نمایش با توجه به حرفه‌ای بودن مجری آن متفاوت می‌باشد، با بررسی مجلات، کتاب‌ها و دیگر نشریات بازاری و دیدن نحوه نمایش محصولات کارخانه‌ها، شیوه‌های مناسبی را برای نگهداری و ارائه این نمونه‌ها پیشنهاد می‌دهند.



غیر رسمی نمونه‌ها
با لیس کردن
سجیده می‌شود،
سازماندهی آن‌ها
اهمیت چندانی ندارد و
ممکن است در یک
جعبه گذاشته شوند.

کتاب نمونه‌ها
مجموعه‌ای از تصاویر،
مصالح مختلف با رنگ
و ابعاد و ویژگی‌های
خاص آن‌ها می‌باشد

نمونه حجی
نمونه‌ها بر روی
یک سطح تخت مانند
تخته قوم چیده می
شود.

رسمی
ترکیبی از نمونه
مصالح و تصاویر که در
یک سیستم شبکه‌ای
قرار می‌گیرند.






فصل ۳

ابزار و تجهیزات

مواد، ابزار و تجهیزات ترسیمی		
	انواع مداد، پاک‌کن، مداد تراش و ...	۱
	مداد اتود	۲
	انواع راپید سرنمندی	۳
	مداد رنگی	۴
	ماژیک	۵
	تخته شاسی	۶

	<p>۷ انواع کاغذ (سفید معمولی، پوستی و کالک)</p>
--	---

ابزار و تجهیزات نقشه کشی	
	<p>۱ میز و صندلی نقشه کشی</p>
	<p>۲ انواع گونیا، نقاله و خط کش T</p>
	<p>۳ اشل</p>
	<p>۴ انواع شابلن</p>

	<p>انواع چسب نواری</p>	<p>۵</p>
	<p>تخته رسم</p>	<p>۶</p>
	<p>برس</p>	<p>۷</p>
	<p>پرگار</p>	<p>۸</p>
	<p>پیستوله</p>	<p>۹</p>
	<p>قلم‌های رایید و گراف</p>	<p>۱۰</p>

مواد، ابزار و تجهیزات ماکت سازی

	<p>۱ میز مخصوص برش کاغذ، فوم، مقوا و...</p>	
	<p>۲ کاتر و تیغ جراحی</p>	
	<p>۳ انواع چسب (چسب فوم، چسب چوب و ...)</p>	
	<p>۴ قیچی</p>	
	<p>۵ مقوا، فوم، بالسا، چوب پنبه و ...</p>	
	<p>۶ خط کش فلزی</p>	

سایر مواد و ابزار با توجه به روش کار و مواد مورد استفاده در نظر گرفته می شود.

ابزار و وسایل اندازه گیری فضا

	<p>متر دستی</p>	<p>۱</p>
	<p>متر دیجیتال</p>	<p>۲</p>
	<p>زاویه سنج</p>	<p>۳</p>
	<p>شاقول</p>	<p>۴</p>
	<p>تراز</p>	<p>۵</p>
	<p>ماشین حساب</p>	<p>۶</p>

	دوربین	۷
--	--------	---

مهم ترین ابزار و تجهیزات اجرا		
	بیل	۱
	استانبولی	۲
	فرغون	۳
	الک	۴
	کمچه	۵

	ریسمان کار	۶
	تیشه فلزی	۷
	چکش لاستیکی	۸
	چکش فلزی	۹
	شمشه	۱۰
	قلم مو	۱۱

	<p>غلtek</p>	<p>۱۲</p>
	<p>سینی غلtek</p>	<p>۱۳</p>
	<p>ماله</p>	<p>۱۴</p>
	<p>کاردک</p>	<p>۱۵</p>
	<p>تیغه دو لبه</p>	<p>۱۶</p>
	<p>لیسه بنایی</p>	<p>۱۷</p>

	<p>کاردک کاغذ دیواری</p>	<p>۱۸</p>
	<p>تیغ موکت بری</p>	<p>۱۹</p>
	<p>میز برش کاغذ دیواری</p>	<p>۲۰</p>
	<p>جعبه ابزار</p>	<p>۲۱</p>
	<p>انواع سطل و پیمانه</p>	<p>۲۲</p>
	<p>شابلن گچ کاری</p>	<p>۲۳</p>

	<p>ابزار گچ کاری</p>	<p>۲۴</p>
	<p>انواع سنباده</p>	<p>۲۵</p>
	<p>انواع میخ، پیچ، مهره، و بست فلزی</p>	<p>۲۶</p>
	<p>قالب</p>	<p>۲۷</p>
	<p>دریل</p>	<p>۲۸</p>
	<p>فرز</p>	<p>۲۹</p>

	<p>پرچ زن</p>	<p>۳۰</p>
	<p>ساب زن سنگ</p>	<p>۳۱</p>
	<p>شلنگ تراز</p>	<p>۳۲</p>
	<p>ابزار بندکشی</p>	<p>۳۳</p>
	<p>تیغه برش کاشی</p>	<p>۳۴</p>

مواد و مصالح و سایر ابزار و تجهیزات با توجه به هر واحد کاری تهیه می شود.

وسایل و تجهیزات حفاظت فردی



کلاه ایمنی: در کارگاه‌هایی که امکان برخورد وسایل، مصالح و... به سر افراد وجود دارد یا احتمال وارد آمدن خسارت به افراد در اثر سقوط وجود دارد استفاده می‌شود.



حمایل بند کامل بدن و طناب مهار: در صورت نبود وسایل حفاظت از افراد در اثر سقوط از ارتفاع، باید حمایل بند کامل بدن و طناب مهار در اختیار افراد قرار گیرد.



عینک ایمنی و سپر محافظ صورت: در کارهایی که امکان ایجاد خطر برای سر و صورت و چشم افراد (مانند ماسه‌پاشی، بتن‌پاشی، جوشکاری و...) وجود دارد باید از عینک ایمنی و سپر محافظ صورت متناسب با نوع کار استفاده شود.



ماسک تنفسی حفاظتی: در صورتی که تهویه فضاهای در معرض گردوغبار، گازها و بخارهای شیمیایی زیان‌آور از نظر فنی امکان‌پذیر نباشد، باید متناسب با نوع کار و شرایط محیط و خطرهای مربوط، ماسک تنفسی حفاظتی در اختیار افراد قرار داده شود.



کفش و پوتین ایمنی: برای تمام کارکنانی که پای آنها موقع کار در معرض خطر برخورد اجسام، اجسام داغ و برنده قرار دارد باید کفش و پوتین ایمنی تهیه شود. برای پیشگیری از خطر برق‌گرفتگی کارگران باید کفش ایمنی مخصوص عایق الکتریسیته تهیه شده و در اختیارشان قرار گیرد.



چکمه و نیم چکمه لاستیکی: به منظور حفاظت پای کارگران در مقابل بتن، رطوبت، آب و گل، متناسب با نوع کار باید چکمه و نیم‌چکمه لاستیکی تهیه شده و در اختیارشان قرار گیرد.



دستکش حفاظتی: برای حفاظت از دست کارگرانی که با اشیاء داغ، تیز و برنده و مواد خورنده و تحریک‌کننده پوست سرو کار دارند باید دستکش حفاظتی مناسب تهیه شده و در اختیار آنها قرار گیرد.

توجه:

افرادی که با دستگاه مته برقی و سایر وسایل که قطعات گردنده آنها احتمال درگیری با دستکش آنها را دارد نباید از هیچ گونه دستکشی استفاده کنند.



لباس کار: لباس کار باید متناسب با نوع کار و خطرات احتمالی در اختیار کارگران و افراد شاغل در کارگاه قرار داده شود. لباس باید مناسب با بدن شخص بوده، هیچ قسمتی از آن آزاد نباشد، دارای جیب‌های کوچک و تعداد کم باشد و همچنین شلوار آن بدون دوپل باشد.



گوشی حفاظتی: در صورتی که کارکنان در معرض مداوم صداهای شدید باشند باید از گوشی حفاظتی مناسب استفاده نمایند.



وسایل دسترسی: منظور از وسایل دسترسی، وسایلی موقتی نظیر داربست، نردبان، راه پله، راه شیب‌دار، بالابر سیار است که برای دسترسی افراد به قسمت‌های مختلف بنای در دست احداث، تعمیر، بازسازی و تخریب مورد استفاده قرار می‌گیرد.

توجه

استفاده از بشکه به عنوان جایگاه کار ممنوع است.

داربست

- کلیه قسمت‌های داربست باید از مصالح مناسب و مرغوب ساخته و آماده به کار شود و علاوه بر ایستایی و پایداری لازم، ظرفیت پذیرش ۴ برابر بار مورد نظر را داشته باشد.
- قطعات چوبی و اجزای فلزی به کار رفته در داربست باید فاقد پوسیدگی، ترک خوردگی و سایر نواقص باشند.



- تخته‌های مورد استفاده در داربست باید صاف، بدون زائده و عاری از مواد چسبیده و لغزنده باشد. دارای ضخامت یکسان بوده و موقع استفاده کنار یکدیگر نلغزند. فاصله تکیه‌گاه‌های تخته‌ها برای کارهای سنگین حداکثر ۱/۸ متر و برای کارهای سبک ۲/۳ متر باشد.
- پایداری، استحکام و ایمنی داربست در زمان‌های مشخص (قبل از شروع کار، حداقل هفته‌ای یک‌بار حین استفاده و یا پس از هرگونه تغییرات یا ایجاد وقفه در کار و یا پس از وقوع باد و طوفان و...) مورد بررسی و کنترل قرار گیرد.

- در قسمت باز جایگاه کار برای پیشگیری از سقوط افراد از نرده حفاظتی استفاده شود. نصب پاخور در لبه‌های باز آن برای پیشگیری از سقوط اشیاء ضروری است.

- در صورت وجود برف و یخ روی داربست باید قبل از کار برف و یخ از روی جایگاه برداشته شود.
- از جایگاه داربست‌ها نباید برای انبار مصالح استفاده شود. در صورت لزوم در زمان کوتاه می‌توان با توزیع یکنواخت بار تعادل داربست را حفظ کرد ولی فوراً پس از اتمام کار روزانه باید مصالح کار را تخلیه کرد.
- پیش از کار و موقع کار روی داربست از استحکام و پایداری آن اطمینان به عمل آورده و موقع طوفان یا باد شدید از کارکردن روی آن خودداری شود.
- موقع بالا کشیدن مصالح باید به طریق مناسبی از برخورد آن با داربست جلوگیری کرد.
- موقع برچیدن داربست چوبی باید کلیه میخ‌ها از داربست بیرون کشیده شوند.

نردبان

- نوع، جنس، ابعاد، قابلیت بارگذاری و نحوه نصب و نگهداری نردبان باید با شرایط اقلیمی و نوع عملیات متناسب باشد.
- از نردبان‌های با پایه یا پله ترک خورده یا دارای هر نقص دیگری نباید استفاده کرد.
- هنگام استفاده از نردبان حمل بار با دست ممنوع است.
- موقع استفاده از نردبان باید امکان هیچ گونه لغزشی برای آن وجود نداشته باشد. در صورت امکان لغزش، از کفشک لاستیکی شیار دار یا وسایل دیگر مانع لغزش و حرکت پایه‌ها شد.
- نردبان‌های فلزی باید دارای پله‌های آجدار باشد.
- نردبان را نباید جلوی در باز یا دری که امکان باز شدن دارد قرار داد.
- از یک نردبان نباید بیش از یک نفر به‌طور هم‌زمان استفاده نمایند.
- افزایش ارتفاع نردبان با استفاده از جعبه یا بشکه یا هر جسم دیگری مجاز نیست.
- نردبان دو طرفه باید مجهز به قید یا ضامن باشد که از بهم خوردن شیب آن جلوگیری کند. ضمناً در حالت باز ارتفاعش از ۳ متر بیشتر نباشد.
- استقرار نردبان قابل حمل یک‌طرفه باید به گونه‌ای باشد که زاویه ایجاد شده بین نردبان و سطح مبنا حدود ۷۵ درجه باشد و یا شیب آن طوری انتخاب شود که فاصله بین پایه نردبان تا پای سازه یک چهارم فاصله تکیه گاه فوقانی بر روی سازه مبنا باشد. در صورت اجبار در زاویه بین ۷۵ تا ۹۰ درجه که تکیه گاه تحتانی با سطح مبنا ایجاد می‌نماید باید نردبان به وسیله اتصالاتی با سازه یا دیوار به‌صورت ایمن بسته و محکم شود.

مصالح و ضایعات

- مصالح ساختمانی و ضایعات نباید به‌صورت سقوط آزاد به خارج پرتاب شوند، مگر اینکه تخلیه از داخل کانال‌های مخصوص پیش‌بینی شده انجام گیرد.
- در صورتی مصالح حاصل از تخریب قابلیت اشتعال داشته باشد، در صورت نگهداری در کارگاه باید وسایل اطفای حریق مناسب وجود داشته باشد.
- ضایعات مواد خطرناکی مانند مواد رادیواکتیو و آزیست باید به‌صورت جداگانه نگهداری و بسته‌بندی باشند. و کارگران تخریب و حمل و نگهداری این مواد مجهز به دستکش، ماسک و لباس مخصوص باشند.
- وزن مصالح حاصل از تخریب نباید روی کف بیشتر از ظرفیت باربری کف باشد. از فشار افقی بار به دیوارها هم باید جلوگیری کرد.
- مصالح حاصل از تخریب نباید برای ساختمان‌های مجاور یا معابر عمومی ایجاد مزاحمت کند پس باید مواد در فواصل مناسب بارگیری و در محل‌های مجاز تخلیه شوند.





فصل ۴

اصطلاحات پایه و تخصصی

واژگان تخصصی رشته

انگلیسی	فارسی	ردیف
Absorption	جذب	A
Admixture	افزودنی	
Aggregate	سنگدانه	
Analysis	تجزیه و تحلیل	
Anthropometry	انسان سنجی	
Atrium	آتریوم، دهلیز سرگشاده	
Architect	معمار	
Art	هنر	
Axis	محور	
Balance	توازن	B
Basement	زیرزمین	
Brick Type	نوع آجر	
Brick work	آجر کاری	
Brilliant	درخشان	
Bond	آجر چینی	
Break line	خط برش	

Building Code	آیین نامه ساختمان	C
Ceiling	سقف	
Cement	سیمان	
Center of vision	مرکز دید	
Ceramic	سرامیک	
Ceramic Tile	کاشی	
Chimney	دودکش	
China	چینی	
Color	رنگ	
Color scheme	طرح رنگ	
Color Wheel	چرخه رنگ	
Column	ستون	
Complementary color	رنگ مکمل	
Composition	کمپوزیسیون، ترکیب بندی	
concept	مفهوم	
concrete	بتن	
Cone of vision	مخروط دید	
Construction	ساخت و ساز	
Construction management	مدیر اجرا	
Construction Drawing, working, contract	نقشه‌های اجرایی	

Content	محتوا	
Contract	پیمان	
Contrast	تباين، کنتراست	
Consultant	مشاور	
Contractor	پیمانکار	
Cool	سرد	
Courtyard	حياط مرکزی	
Cove	گلویی	
Cross section	مقطع عرضی	
Cure	عمل آوری	
Dark	تیره	D
Dashed line	خط چین	
Decoration	تزئين	
Design	طراحی	
Detail	جزئیات	
Diagram	نمودار	
Dimension	اندازه	
Dimension line	خط اندازه	
Direction	امتداد	
Door	در	

Door frame	چهار چوب در	
Dotted line	نقطه چین	
Draft	نقشه اولیه	
Drawing	ترسیم	
Dropped Ceiling	سقف کاذب	
Economy	اقتصاد	E
Elevation	نما	
Elevator	آسانسور	
Emphasis	تاکید	
Engineering	مهندسی	
Energy Code	آیین نامه انرژی	
Equilibrium	تعادل	
Ergonomic (Human engineering)	ارگونومی	
Fabricate	ساختن	F
Facade	نما	
Facing Brick	آجر نما	
Fast-Track	اجرای همزمان با طراحی	
Finishing	پرداخت	
Fireplace	شومینه	
Fireproofing	مصالح ضد آتش	

First Floor	طبقه اول	
Floor	طبقه	
Float	تخته ماله	
Form	فرم، قالب	
Form work	قالببندی	
Freehand Drawing	ترسیم دستی	
Geometric	هندسی	G
Glass door	در شیشه ای	
Glaze	لغاب	
Gray	خاکستری	
Ground line	خط زمین	
Ground plane	صفحه زمین	
Hatching	هاشورزنی	H
Hollow Tile	بلوک توخالی	
Horizon line	خط افق	
Idea	ایده	I
Image	تصویر	
Interior Design	طراحی داخلی	
Insurance	بیمه	
Longitudinal section	مقطع طولی	

		J
Kiln	کوره	K
Lattice	شبکه	L
Licensed	صلاحیت دار	
Lightness	روشنی	
Lightweight Concrete	بتن سبک	
Line	خط	
Louver	کرکره	
Machine Room	موتورخانه	M
Mass	توده	
Measuring Line	خط اندازه گیری	
Mixing Water	آب اختلاط	
Model	مدل	
Modeling	برجسته نمایی، حجم نمایی	
Modular Design	طرح مدولی	
Nail	میخ	N
Nonconforming	خلاف ضوابط	
North arrow	پیکان شمال	
Natural cement	سیمان طبیعی	
Order	نظم	O

Orientation	جهت گیری	P
Organization	سازمان بندی	
Ornament	آذین	
Owner	صاحب کار	
Pale	روشن	
Paraline Drawing	نقشه‌های موازی	
Parti	اتود	
Patio	پاسیو	
Pattern	نقش	
Performance Specification	مشخصات فنی و اجرایی	
Perspective	پرسپکتیو	
Prefabricate	پیش ساخته	
Phase	مرحله کاری، فاز	
Plan	پلان	
Portland Cement	سیمان پرتلند	
Portland Cement Mortar	ملات سیمان پرتلند	
Primary Color	رنگ اصلی	
Process	فرایند	
Profile	مقطع	
Program	برنامه	

Project	پروژه	
Proposal	پیشنهاد	
Proportion	تناسبات، نسبت بندی	
		Q
Ratio	نسبت	R
Reflected Plan	پلان معکوس	
Regular	منظم	
Rendering	راندو	
Rhythm	ریتم، آهنگ	
		S
Shade and Shadow	سایه و روشن	
Shadow	سایه	
Scaffold	داربست	
Scale	مقیاس	
Screed	شمشه	
Screen Door	در توری	
Scree	سنگ ریزه	
Secondary Color	رنگ فرعی	
Section	مقطع	
Shading	سایه زنی	

Simulate	شبیه سازی	T
Sliding door	در کشویی	
Span	دهانه	
Second Floor	طبقه دوم	
Shape	شکل	
Sketch	اسکیس	
Space	فضا	
Space Planning	برنامه ریزی فضا	
Specifications	مشخصات فنی	
Story	طبقه	
Suction	مکش	
Superstructure	روساخت، روبنا	
Substructure	زیرسازه	
Symbol	نماد	
Symmetry	تقارن	
Station Point	موضع، دیدگاه	
System	سیستم	
Technology	فناوری	T
Terrace	تراس	
Technic	فن	

Test	آزمون	
Texture	بافت	
Threshold	آستانه	
Tone	رنگ مایه	
Trowel	ماله	
Type	تیپ، نوع	
		U
Vanishing point		V
Variety	تنوع	
View	دید	
Warm	گرم	W
Water Cement Ratio	نسبت آب به سیمان	
		X
Yard	حیاط	Y
Zone	منطقه	Z

ترکیب بندی (کمپوزیسیون): آرایش اجزاء یا عناصر با نسبت یا رابطه مناسب، برای تشکیل کل واحد.

محور: خط مستقیمی که اندازه یا تقارن عناصر یک ترکیب بندی نسبت به آن سنجیده می شود.
مقیاس: اندازه، دامنه، یا درجه متناسب با مقداری معین که معمولاً نسبت به نقطه معیار یا مرجع سنجیده می شود.

مقیاس انسانی: اندازه یا نسبت بندی هر عنصر یا فضای یک بنا، یا اثاثیه به ابعاد ساختاری یا کارکردی بدن انسان.

ارگونومی: علمی کاربردی که با مشخصه های فردی سر و کار دارد که در هنگام طراحی وسایل و سیستم ها باید در نظر گرفته شوند تا مردم و اشیاء پیرامون آنها برهم کنش مؤثر و ایمن داشته باشند.

انسان سنجی: اندازه گیری و و بررسی نسبت های بدن انسان.

طراحی: در ذهن پختن، پروراندن، یا طرح ریختن فرم و ساختار ساختمان یا ساخته های دیگر.

فرایند طراحی: فعالیتی هدفمند با هدف تهیه طرح برای تغییر وضعیت موجود و تبدیل آن به حالت ترجیحی آن.

فرایند: رشته ای نظام مند از اعمال یا افعال منتهی یا متوجه به پایان خاص.

فاز: بخش خاص در یک فرایند تغییر و تکامل.

برنامه: رویه ای برای حل یک مسئله که زمینه، شرایط، نیازها و اهداف یک پروژه طراحی را مطرح می کند.

پیشنهاد: ارائه طرح برای بررسی، تصویب و اجرا

شبیه سازی: خلق مشابه یا مدلی از چیزی که معمولاً طبق مقیاس ساخته می شود، تا شکل ظاهری یا ساخته شده چیزی را نشان دهد.

پروژه: برخورد با یک ایده یا مفهوم به صورت واقعیت عینی خارج از ذهن.

تیپ، نوع: چند چیز که به دلیل خصیصه ها و مشخصه های مشترک یک گروه را تشکیل دهند.

مفهوم (کانسپت): تصویر یا فرمول ذهنی از آنچه که چیزی هست یا باید باشد، به‌ویژه ایده‌تعمیم‌یافته از مشخصه‌ها یا مثال‌های خاص.

کارگاه ساختمانی: کارگاه ساختمانی محلی است که یک یا تعدادی از عملیات‌های ساختمانی در آن انجام می‌شود. در صورت اخذ مجوز برای استفاده از معابر مجاور کارگاه جهت انبار کردن مصالح یا استقرار تجهیزات و ماشین‌آلات، این محل نیز جزئی از کارگاه محسوب می‌شود.

وسایل و تجهیزات: وسایل و تجهیزات عبارت است از ماشین‌آلات، داربست‌ها، نردبان‌ها، سکوها و تجهیزات مشابه که در کارگاه ساختمانی به کار گرفته می‌شود.

مقام قانونی مسئول: مقام دارای صلاحیت قانونی و مسئول، سازمان، دفتر یا فردی است که مسئولیت تصویب مصالح، تأسیسات، تجهیزات یا روش‌ها را به عهده گیرد.

مرجع رسمی ساختمان: مرجع رسمی ساختمان مرجعی است که طبق قانون، مسئول صدور پروانه و نظارت و کنترل بر امر ساختمان‌سازی در محدوده‌ی عمل خود می‌باشد.

مرجع ذیصلاح: مرجع ذیصلاح مرجعی است که طبق قانون، صلاحیت تدوین، تصویب یا ابلاغ ضوابط و مقررات مشخصی را داشته باشد.

شخص ذیصلاح: شخص ذیصلاح شخصی است که حسب مورد دارای پروانه اشتغال به کار مهندسی یا کاردانی یا تجربی در رشته مربوط از وزارت راه و شهرسازی یا دارای صلاحیت، نظارت بر امور ایمنی، بهداشت، کار و محیط زیست، یا پروانه مهارت فنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در رشته مربوط و یا دارای گواهی ویژه تردد و کار با ماشین‌آلات ساختمانی از اداره راهنمایی و رانندگی باشد.

مهندس ناظر: شخصی حقیقی یا حقوقی دارای پروانه اشتغال به کار در یکی از رشته‌های موضوع قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان است که بر اجرای صحیحی عملیات ساختمانی در حیطه‌ی مندرج در پروانه اشتغال خود نظارت می‌نماید.

سازنده (مجری): شخصی است حقیقی یا حقوقی که در زمینه‌ی اجرای ساختمان دارای پروانه اشتغال به کار از وزارت راه و شهرسازی است و با عقد قراردادهای همسان که با صاحب کار منعقد می‌نماید، اجرای عملیات ساختمانی را براساس نقشه‌های مصوب، مقررات ملی ساختمان و سایر مدارک منضم به قرارداد برعهده دارد. سازنده ساختمان نماینده صاحب کار در اجرای عملیات ساختمان بوده و پاسخگوی کلیه مراحل کار به ناظر و دیگر مراجع نظارت و کنترل ساختمان می‌باشد.

صاحب کار: شخصی حقیقی یا حقوقی که مالک یا قائم‌مقام قانونی مالک کارگاه ساختمانی بوده و اجرای عملیات ساختمانی و مسئولیت ایمنی، بهداشت کار و حفاظت محیط زیست را بر طبق قرارداد کتبی به سازنده واگذار می‌نماید. در صورتی که صاحب کار دارای پروانه اشتغال به کار

در زمینه اجرا باشد و خود رأساً عملیات ساختمانی را عهده‌دار شود، سازنده نیز محسوب می‌شود.

کارفرما: یک شخصیت حقیقی یا حقوقی است که یک طرف امضاکننده موافقت‌نامه یا قرارداد است و اجرای عملیات موضوع موافقت‌نامه یا پیمان را به پیمانکار یا مشاور واگذار می‌کند.

پیمانکار: شخصی حقیقی یا حقوقی که برای تأمین مصالح، و اجرای کار در یک پروژه ساختمانی، برای مدت معین و در ازای دستمزد مشخص، پیمان می‌بندد.

مشاور: شخص حقیقی یا حقوقی استخدام شده برای ارائه مشورت‌های حرفه‌ای یا کارشناسی، در مورد جنبه‌های خاص از یک پروژه، مثلاً آکوستیک یا روشنایی.

معمار: شخصی که در حرفه معماری شاغل است و معمولاً برای طراحی و اجرای پروژه‌های ساختمانی آموزش دیده و تجربه کسب کرده است.

کارگر: کارگر شخصی است حقیقی که در کارگاه ساختمانی در مقابل مزد به درخواست و با هزینه کارفرما کار می‌کند.

صلاحیت‌دار: دارای تأییدیه قانونی از طرف حکومت یا سایر مقامات ذیربط برای اشتغال به شغل یا حرفه مورد نظر.

پیمان: توافق‌نامه‌ای از لحاظ قانونی قابل اجرا، معمولاً به صورت مکتوب بین دو یا چند نفر، برای انجام یا عدم انجام کاری معین.

اجرای هم‌زمان با طراحی: برنامه زمان‌بندی پروژه که در آن مراحل طراحی، اجرا، بهسازی و تعمیر ساختمان را تعیین می‌کند.

آیین‌نامه انرژی: آیین‌نامه ساختمانی که استانداردهای حداقلی را برای صرفه‌جویی در مصرف انرژی و طراحی ساختمان کم‌مصرف تعیین می‌کند.

خلاف ضوابط: مربوط به مصالح، نوع ساخت، یا کاربری که با شرایط پیش‌بینی شده در آیین‌نامه ساختمانی تطبیق نداشته باشد.

دیاگرام: ترسیمی که لزوماً معرف همه چیز نیست و آرایش و روابط بین اجزای یک کل را به صورت کلی نشان می‌دهد.

نقشه‌های اجرایی: بخشی از اسناد پیمان که طرح، موقعیت، ابعاد و روابط عناصر یک پروژه را به صورت ترسیمی دقیق یا به شکل تصویری آن نمایش می‌دهد.

هندسه ترسیمی: تهیه تصویر از اشیای سه‌بعدی، به منظور استنتاج خواص و روابط هندسی آنها.

سفت کاری: کلیه عملیات ساختمانی جهت ایجاد بنا که شامل مراحل: پی‌کشی، اجرای فونداسیون، کرسی‌چینی، تیر و ستون، بادبند، دیوار برشی، دیوار چینی و سقف می‌باشد.

نازک کاری: عملیاتی که در مرحله آخر عملیات ساختمانی پس از سفت کاری انجام می‌گیرد، و پوشش نهایی و تکمیلی بر روی ساختار زیرین ساختمان است. مصالح نازک کاری بر روی سطح کف، دیوار و سقف قرار می‌گیرد. نازک کاری شامل کلیه عملیات اجرای به غیر از سفت کاری می‌باشد و شامل: سنگ کاری، کاشی کاری، نقاشی، برق کاری، تأسیسات، نصب در و پنجره می‌باشد.

معماری داخلی: اعمال تغییرات کلی در بناهای موجود به منظور استفاده مجدد از ساختمان که توسط شاغلین این رشته انجام می‌شود. این رشته نقش پلی ارتباطی میان حرفه‌های طراحی داخلی و معماری را دارد و به همین دلیل حل‌کننده مسایل پیچیده ساختاری است. پروژه‌هایی نظیر موزه‌ها، گالری‌ها و به‌طور کلی بسیاری از بناهای عمومی و ساختمان‌های تجاری و طرح توسعه بناهای مسکونی را شامل می‌شود.

طراحی داخلی: حرفه‌ای بین رشته‌ای است که فضاهای داخلی را طراحی می‌کند. طراحی‌های انجام شده از سوی این گروه از طریق دستکاری در حجم فضایی، موقعیت قرارگیری عناصر و وسایل خاص می‌پردازد. پروژه‌هایی که طراح داخلی در آن مشغول به فعالیت است معمولاً در سازه بنای موجود تغییری ایجاد نمی‌شود و یا تغییرات بسیار اندک است و ساختار اصلی فضا حفظ می‌شود. طراحی داخلی فروشگاه‌ها، نمایشگاه‌ها و فضاهای مسکونی از متداول‌ترین پروژه‌های این رشته است.

دکوراسیون داخلی (تزیینات داخلی): برای انتقال یک ویژگی خاص در یک فضا از هنر تزیین استفاده می‌شود که با معماری موجود آن به خوبی کار کند. این رشته در قالب نقش سطوح (کف، دیوار و سقف)، تزیینات مبلمان، نورپردازی و انتخاب مصالح می‌پردازد و به تغییرات ساختاری بنای موجود بسیار کم می‌پردازد. فضاهایی که این شغل طراحی می‌کند کاربردهای متفاوتی دارد.

اسکیس: روشی سریع برای انتقال ایده ذهنی بر روی کاغذ.

کروکی: ترسیم و طراحی از خطوط محیطی احجام و ساختمان‌های موجود

راندو: استفاده از وسایل و ابزار مختلف نظیر ماژیک، مداد، مداد رنگی و... برای ارائه کار طراحی و یا اسکیس.

مرمت یا نوسازی: بازگرداندن دقیق ساختار بنا به تمامیت و ظاهر اولیه خود.

دیوار باربر: دیواری است که به‌طور عمده، بارهای قائم (بار سازه و افراد) را تحمل می‌کند.

دیوار غیر باربر: دیواری که فقط وزن خود را تحمل می‌کند.

